



Función Pública



Sector de Estadística

Ficha técnica del sector

Sector Información Estadística

Ficha técnica del sector				
Cabeza de sector		Naturaleza jurídica	Departamento Administrativo	1
Entidades adscritas	2		Establecimientos Públicos	2
Total				3

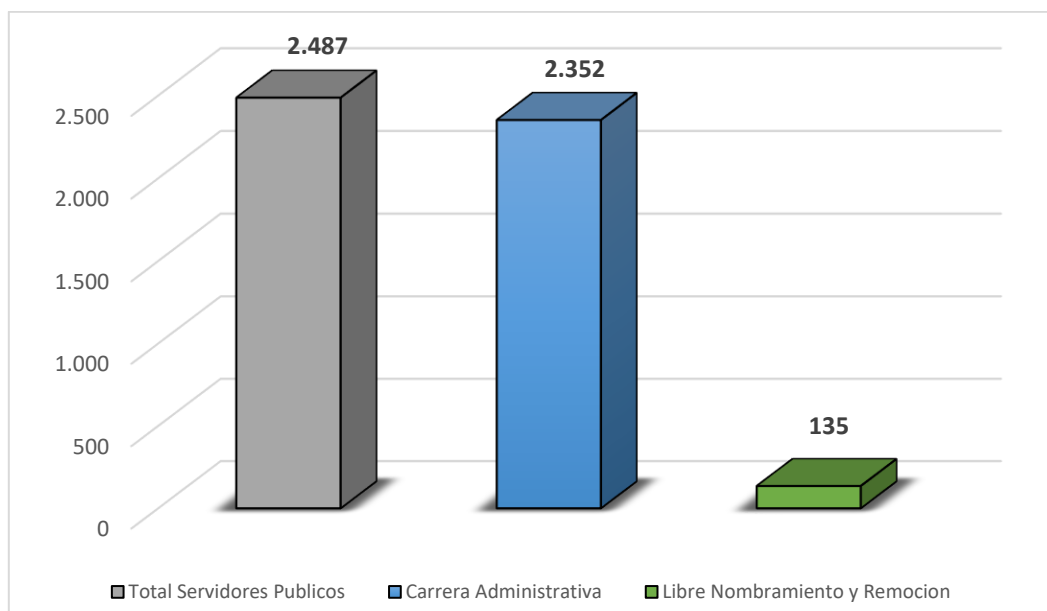
Sector administrativo	Nombre de la entidad	Sigla	Naturaleza jurídica	Nivel administrativo	Tipo de entidad
Información Estadística	Departamento Administrativo Nacional de Estadística	DANE	Departamento Administrativo	Central	Cabeza de Sector
Información Estadística	Fondo Rotatorio del Departamento Administrativo Nacional de Estadística	FONDANE	Establecimiento Público	Descentralizado	Adscrita
Información Estadística	Instituto Geográfico Agustín Codazzi	IGAC	Establecimiento Público	Descentralizado	Adscrita

N.º de empleos públicos por entidad del sector

Entidad	Carrera administrativa	Libre nombramiento y remoción	Total servidores públicos
Departamento Administrativo Nacional de Estadística	1.280	82	1.362
Fondo Rotatorio del Departamento Administrativo Nacional de Estadística	0	0	0
Instituto Geográfico Agustín Codazzi	1.072	53	1.125
Total	2.352	135	2.487

Fuente: Corte 30 de septiembre 2025 - Decretos de planta de personal - SIGEP II

N.º de empleos públicos en la planta de personal del sector



Información salarial y nomenclatura del sector

Nombre de la entidad	Régimen de nomenclatura	Régimen salarial	Norma salarial vigente
Departamento Administrativo Nacional de Estadística	Decreto 2489 de 2006 Por el cual se establece el sistema de nomenclatura y clasificación de los empleos públicos de las instituciones pertenecientes a la Rama Ejecutiva y demás organismos y entidades públicas del Orden Nacional y se dictan otras disposiciones	General	Decreto 611 de 2025 Por el cual se fijan las remuneraciones de los empleos que sean desempeñados por empleados públicos de la Rama Ejecutiva, Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible, y se dictan otras disposiciones.
Fondo Rotatorio del Departamento Administrativo Nacional de Estadística			
Instituto Geográfico Agustín Codazzi			
			TÍTULO I Remuneración para empleos de la Rama Ejecutiva del orden nacional, Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible



Organigrama

Sector Estadística



22. Sector de Estadística

El Departamento Administrativo Nacional de Estadística fue creado en 1953; este departamento se encuentra a la cabeza del sector del mismo nombre y tiene como antecedente la oficina nacional de estadística creada en 1923 dentro de la estructura de la Contraloría General de la República, oficina que en 1951 se convierte en Dirección Nacional de estadística de la Presidencia de la Republica.

Reestructurado en varias ocasiones en los últimos años para adecuar su estructura a las necesidades actuales en la materia, este departamento soporta el esfuerzo institucional para garantizar la producción, disponibilidad y calidad de la información estadística estratégica, y de la producción y difusión de información oficial básica.

Tiene adscrito al Fondo Rotatorio del Departamento Administrativo Nacional de Estadística – FONDANE; y desde 1999 al Instituto Geográfico Agustín Codazzi, creado como entidad descentralizada autónoma desde 1957.

El [Decreto 1170 de 2015](#) “Por medio del cual se expide el Decreto Reglamentario Único del Sector Administrativo de Información Estadística”, compila la normatividad aplicable a las entidades del sector.

Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANE

Naturaleza jurídica: El Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE) es un organismo del sector central de la administración pública nacional, pertenece a la rama ejecutiva del poder público en el orden nacional.



Ver histórico de Normas



Normas orgánicas

[Decreto 1962 de 1988](#) (septiembre 22)

Por el cual se adiciona la estructura administrativa del departamento administrativo nacional de estadística y se determinan las funciones de sus dependencias.

[Decreto 2118 de 1992](#) (diciembre 29)

Reorganiza el Departamento Administrativo Nacional de Estadística. Diario Oficial 40704.

[Decreto 1151 de 2000](#) (junio 19)

Modifica la estructura del Departamento Administrativo Nacional de Estadística. Diario Oficial 44053.

[Decreto 1444 de 2000](#) (julio 26)

Por el cual se modifica el Decreto 1151 de 2000. Diario Oficial 44109.

[Decreto 262 de 2004](#) (enero 28)

Modifica la estructura del Departamento Administrativo Nacional de Estadística y se dictan otras disposiciones. Diario Oficial 45446.

[Decreto 263 de 2004](#) (enero 28)

Por el cual se modifica la planta de personal del Departamento Administrativo Nacional de Estadística y se dictan otras disposiciones.

[Decreto 4178 de 2011](#) (noviembre 3)

Por el cual se reasignan funciones al Departamento Administrativo Nacional de estadística DANE en relación con planificación, estandarización y certificación de las estadísticas.

[DECRETO 111 DE 2022](#) (enero 25)

Por el cual se modifica la estructura del Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE y se dictan otras disposiciones.



Objetivo

El Departamento Administrativo Nacional de Estadística, DANE, tiene como objetivos garantizar la producción, disponibilidad y calidad de la información estadística estratégica, y dirigir, planear, ejecutar, coordinar, regular y evaluar la producción y difusión de información oficial básica.



Funciones

1. Relativas a la producción de estadísticas estratégicas:
 - Diseñar, planificar, dirigir y ejecutar las operaciones estadísticas que requiera el país para la planeación y toma de decisiones por parte del Gobierno Nacional y de los entes territoriales.



- Realizar, directamente o a través de terceros, las actividades de diseño, recolección, procesamiento y publicación de los resultados de las operaciones estadísticas.
- Definir y producir la información estadística estratégica que deba generarse a nivel nacional, sectorial y territorial, para apoyar la planeación y toma de decisiones por parte de las entidades estatales.
- Producir la información estadística estratégica y desarrollar o aprobar las metodologías para su elaboración.
- Velar por la veracidad, imparcialidad y oportunidad de la información estadística estratégica.
- Dictar las normas técnicas relativas al diseño, producción, procesamiento, análisis, uso y divulgación de la información estadística estratégica.
- Elaborar el Plan Estadístico Nacional y someterlo a la aprobación del Conpes, por intermedio del Departamento Nacional de Planeación, y promover su divulgación.
- Coordinar y asesorar la ejecución del Plan Estadístico Nacional y de los planes estadísticos sectoriales y territoriales, hacer su seguimiento, evaluación y divulgación.
- Certificar la información estadística, siempre que se refiera a resultados generados, validados y aprobados por el Departamento.
- Diseñar y desarrollar el Sistema de Información Geoestadístico y asegurar la actualización y mantenimiento del Marco Geoestadístico Nacional Único.
- Generar y certificar las proyecciones oficiales de población de las entidades territoriales del país.
- Solicitar y obtener de las personas naturales o jurídicas, domiciliadas o domiciliadas en Colombia, y de los nacionales con domicilio o residencia en el exterior, los datos que sean requeridos para dotar de información estadística al país.
- Imponer multas como sanción a las personas naturales o jurídicas que incumplan lo dispuesto en la Ley 79 de 1993, previa investigación administrativa.



- Ordenar, administrar, adaptar y promover el uso de las clasificaciones y nomenclaturas internacionales en el país, para la producción de la información oficial básica.
- Las demás que le sean asignadas por la ley y por el reglamento.

2. Relativas a la Síntesis de Cuentas Nacionales:

- Elaborar las cuentas anuales, trimestrales, nacionales, regionales y satélites, para evaluar el crecimiento económico nacional, departamental y sectorial.
- Elaborar y adaptar a las condiciones y características del país, las metodologías de síntesis y cuentas nacionales, siguiendo las recomendaciones internacionales.
- Promover la divulgación y capacitación del sistema de síntesis y cuentas nacionales, tanto para productores como para usuarios de estadísticas macroeconómicas.
- Las demás que le sean asignadas por la ley y por el reglamento.

3. Relativas a la producción y difusión de información oficial básica

- Dirigir, programar, ejecutar, coordinar, regular y evaluar la producción y difusión de información oficial básica.
- Establecer las estrategias, los instrumentos y los mecanismos necesarios para elaborar y coordinar el Plan Nacional de Información Oficial Básica.
- Establecer y aprobar las normas técnicas y las metodologías convenientes para la producción y divulgación de la información oficial básica del país.
- Oficializar, adoptar y adaptar las nomenclaturas y clasificaciones usadas en el país para la producción y uso de la información oficial básica, así como asesorar sobre la implementación y uso de las mismas.
- Promover la adopción y adaptación de estándares de producción de información geográfica y espacial, que garanticen la georreferenciación de la información oficial básica.



- Impulsar la implementación de sistemas de información oficial básica a nivel regional y territorial.
- Diseñar las metodologías de estratificación y los sistemas de seguimiento y evaluación de dichas metodologías, para ser utilizados por las entidades nacionales y territoriales.
- Las demás que le sean asignadas por la ley y por el reglamento.

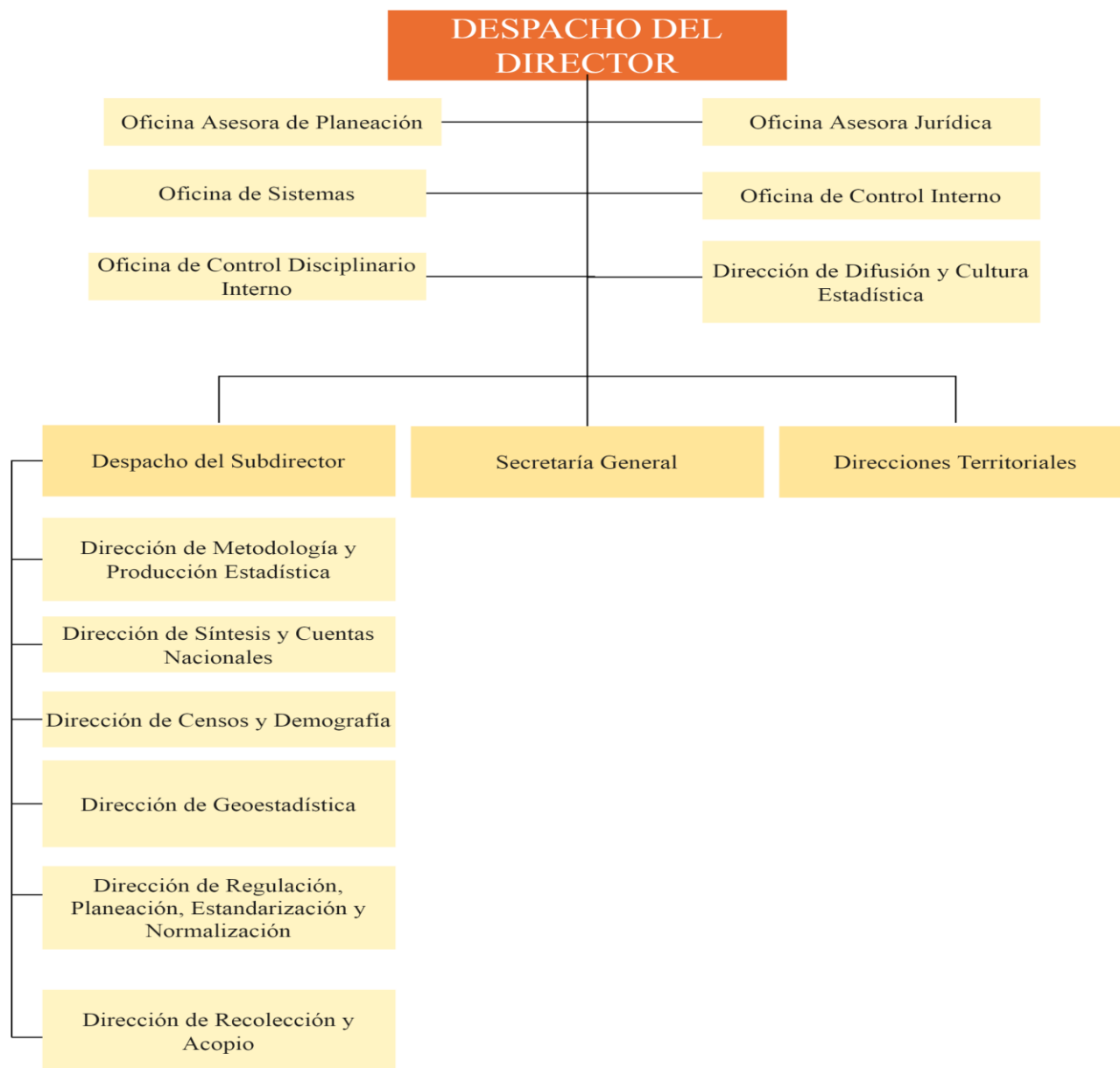
4. Relativas a la Difusión y Cultura Estadística:

- Difundir los resultados de las investigaciones que haga el Departamento en cumplimiento de sus funciones, de acuerdo con las normas de la reserva estadística.
- Fomentar la cultura estadística, promoviendo el desarrollo de la información estadística, su divulgación y su utilización a nivel nacional, sectorial y territorial.
- Las demás que le sean asignadas por la ley y por el reglamento



Organigrama

Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE



Órganos de Asesoría y Coordinación

Comisión de Personal

Comité de Coordinación del Sistema de Control Interno

Comité Institucional de Gestión y Desempeño.

Fuente: Decreto 0111 de 2022

Fondo Rotatorio del Departamento Administrativo Nacional de Estadística – FONDANE

Naturaleza jurídica: El Fondo Rotatorio del Departamento Administrativo Nacional de Estadística (FONDANE) es un establecimiento público del orden nacional, dotado de personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa, que pertenece a la rama ejecutiva del poder público en el orden nacional, en el sector descentralizado por servicios.



Ver histórico de Normas



Normas orgánicas

[Decreto 3167 de 1968](#) (diciembre 26)

Reorganiza el DANE y crea el Fondo Rotatorio del Departamento Administrativo Nacional de Estadística (Artículos 17, 18 y 19), Diario Oficial 32700.

[Decreto 724 de 1969](#) (mayo 8)

Reglamenta la administración y manejo del Fondo Rotatorio del Departamento Administrativo Nacional de Estadística. Diario Oficial 32788.

[Decreto 2171 de 1970](#) (noviembre 9)

Dicta normas orgánicas para el Fondo Rotatorio y otras disposiciones. Diario Oficial 33229.

[Decreto 1992 de 1972](#) (octubre 30)

Reglamenta el funcionamiento del Fondo Rotatorio del Departamento Administrativo Nacional de estadística en especial señalando la integración de su junta directiva. Diario Oficial 33749.

[Decreto 2503 de 1980](#) (septiembre 18)

Aprueba los estatutos del Fondo Rotatorio del Departamento Administrativo Nacional de Estadística. Diario Oficial 35613.

[Decreto 1639 de 1984](#) (junio 26)

Modifica el párrafo 1º del Artículo 1º del decreto 724 de 1969 en cuanto a delegación de funciones relacionadas con ordenación del gasto y celebración de contratos. Diario Oficial 36691.

[Decreto 1974 de 1984](#) (agosto 13)

Aprueba una reforma parcial de los estatutos del Fondo Rotatorio del Departamento Administrativo Nacional de Estadística. Diario Oficial 36737.

[Decreto 124 de 1989](#) (enero 13)

Modifica parcialmente el decreto 1992 de 1972, sobre integración de la Junta Directiva del Fondo. Diario Oficial 38654.

[Decreto 590 de 1991](#) (febrero 26)

Reorganiza la administración y manejo del Fondo Rotatorio del Departamento Administrativo Nacional de Estadística -FONDANE- Diario Oficial 39702.

[Decreto 2118 de 1992](#) (diciembre 29)

Reorganiza el Departamento Administrativo Nacional de Estadística. Diario Oficial 40704.

[Decreto 1151 de 2000](#) (junio 19)

Modifica la estructura del Departamento Administrativo Nacional de Estadística. Diario Oficial 44053

[Decreto 1444 de 2000](#) (julio 26)

Por el cual se modifica el Decreto 1151 de 2000. Diario Oficial 44109

[Decreto 262 de 2004](#) (enero 28)

Modifica la estructura del Departamento Administrativo Nacional de Estadística y se dictan otras disposiciones. Diario Oficial 45444.

[Decreto 4178 de 2011](#) (noviembre 3)

Por el cual se reasignan funciones al Departamento Administrativo Nacional de Estadística DANE en relación con planificación, estandarización y certificación de las Estadísticas.

Reasígnese al Departamento Administrativo Nacional de Estadística la coordinación de la planificación y la estandarización de las estadísticas, así como la certificación de las buenas prácticas en los procesos de producción estadística que desarrollan las entidades que conforman la administración pública nacional.



Objetivos

Manejar los recursos para apoyar y financiar el desarrollo de los programas tecnológicos que las normas vigentes le han asignado al Departamento Administrativo Nacional de Estadística, DANE, con el propósito de contribuir al desarrollo económico, social y tecnológico del país.



Funciones

1. Manejar los recursos y financiar la realización por parte del Departamento Administrativo Nacional de Estadística, DANE, de los censos nacionales y de las encuestas que servirán de base para los programas y proyectos de carácter tecnológico y de desarrollo que establezcan las normas legales vigentes sobre la materia y el Gobierno Nacional.



2. Financiar en todo o en parte la ejecución de los programas de competencia del Departamento Administrativo Nacional de Estadística, DANE, que, a juicio del jefe de la entidad, exijan aportes económicos para el desarrollo de proyectos tecnológicos especializados, recursos estos que deberán ser reembolsados por el Departamento Administrativo Nacional de Estadística DANE, con cargo a su presupuesto.
3. Contribuir con sus propios recursos al sostenimiento de programas del Departamento Administrativo Nacional de Estadística, DANE, y el pago de bienes y servicios cuando a juicio de la Junta Directiva sea necesario.
4. Efectuar la distribución y venta de la información estadística y cartográfica y otros materiales estadísticos y de sistematización que diseñe y produzca el Departamento Administrativo Nacional de Estadística, DANE, a través de anuarios, revistas, boletines, medios magnéticos y otros medios idóneos.
5. Recibir en consignación publicaciones estadísticas producidas por otras entidades y venderlas, actuando en tal caso como mayorista.
6. Comercializar los servicios especiales de información y estadística que no estén comprendidos, dentro de los ordinarios del Departamento Administrativo Nacional de Estadística, DANE, y que estén destinados a entidades públicas, personas naturales o personas jurídicas de derecho privado.
7. Arrendar los equipos de computación del Departamento Administrativo Nacional de Estadística, DANE, y del Fondo Rotatorio del Departamento Administrativo Nacional de Estadística, FONDANE, a otras entidades oficiales o privadas y prestarle servicios de sistematización y procesamiento de datos, cuando ellas lo requieran.
8. Recibir y administrar los aportes y fondos especiales destinados a financiar proyectos y actividades del Departamento Administrativo Nacional de Estadística, DANE.
9. Recaudar y administrar los dineros provenientes del servicio de asesoría técnica a entidades oficiales, personas naturales o jurídicas de



derecho privado, prestados por el Departamento Administrativo Nacional de Estadística, DANE.

10. Llevar a cabo remates de los bienes obsoletos, en desuso o inservibles, del Fondo Rotatorio del Departamento Administrativo Nacional de Estadística, FONDANE.
11. Contratar con terceros los estudios, asesorías e interventorías que se requieran para el desarrollo de los proyectos de sistematización y estadística, así como la prestación de servicios especiales que requiera el Departamento Administrativo Nacional de Estadística, DANE.
12. Adquirir, distribuir, vender o licenciar a las entidades del sector público y del sector privado, programas de soporte lógico y de procesamiento de datos, así como de equipos de cómputo.
13. Recaudar los dineros provenientes de la venta de servicios de edición a entidades públicas y privadas.
14. Adquirir, mantener, adecuar y arrendar los bienes muebles e inmuebles que requiera el Departamento, cuando a juicio de la Junta Directiva del Fondo Rotatorio del Departamento Administrativo Nacional de Estadística, FONDANE, se considere conveniente.
15. Contratar el mantenimiento de equipo, el suministro de combustibles y la prestación de los servicios que requiera el Departamento.
16. Atender aquellos gastos de funcionamiento e inversión que no puedan ser cancelados con cargo al presupuesto del Departamento.
17. Realizar contratos de comodato para el préstamo de equipos, cuando a juicio de la Junta Directiva del Fondo Rotatorio del Departamento Administrativo Nacional de Estadística, FONDANE, se juzgue conveniente.
18. Efectuar convenios de cooperación técnica con organismos nacionales e internacionales.
19. Las demás que le asigne la ley.



Integración del Consejo Directivo

- El Director del Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANE- quien la preside.
- El Secretario General del Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANE.
- El Jefe de la Oficina de Planeación del Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANE
- El Director del Fondo Rotatorio del Departamento Administrativo Nacional de Estadística – FONDANE- quien tendrá voz, pero no voto



Organigrama

Fondo Rotatorio del Departamento Administrativo
Nacional de Estadística – FONDANE



Fuente: Decreto 590 de 1991

Instituto Geográfico Agustín Codazzi – IGAC

Nombre y naturaleza: El Instituto Geográfico Agustín Codazzi, es un establecimiento público dotado de personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio independiente adscrito al Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE).



Ver histórico de Normas



Normas orgánicas

[Decreto 1440 de 1935](#) (agosto 13)

Crea el Instituto Geográfico Militar. Diario Oficial 22974.

[Ley 78 de 1935](#) (diciembre 23)

Crea la Sección Nacional de Catastro en el Ministerio de Hacienda y Crédito Público. Diario Oficial 23075.

[Decreto 153 de 1940](#) (enero 31)

Organiza el Instituto Geográfico Militar y Catastral, fusiona el Instituto Geográfico Militar y la Sección Nacional de Catastro. Diario Oficial 24286.

[Decreto 2974 de 1944](#) (diciembre 26)

Por el cual se organiza el Instituto Geográfico Militar y Catastral. Diario Oficial 236

[Decreto 290 de 1957](#) (noviembre 8)

Crea como organismo autónomo descentralizado el Instituto Geográfico Agustín Codazzi. Diario Oficial 29552.

[Decreto 2205 de 1983](#) (agosto 2)

Aprueba los estatutos del Instituto Geográfico Agustín Codazzi. Diario Oficial 36327.

[Decreto 77 de 1987](#) (enero 15)

Expide el estatuto de Descentralización en beneficio de los municipios. Asigna al Instituto las funciones que viene desarrollando el CIAF (Artículo 81). Diario Oficial 37757.

[Decreto 1280 de 1987](#) (julio 10)

Aprueba el acuerdo 59 de 1987 que determina la Estructura Orgánica del Instituto Geográfico Agustín Codazzi. Diario Oficial 37959.

[Decreto 2113 de 1992](#) (diciembre 29)

Reestructura el Instituto Geográfico Agustín Codazzi. Diario Oficial 40703.

[Decreto 1008 de 1993](#) (junio 1)

Aprueba el Acuerdo 21 de 1993 que determina la Estructura Orgánica, establece las funciones de las dependencias y adopta los estatutos internos. Diario Oficial 40905.

[Ley 99 de 1993](#) (diciembre 22)

Crea el Ministerio de Medio Ambiente, transfiere funciones del Instituto Geográfico Agustín Codazzi al Instituto de Hidrología, Meteorología y Asuntos Ambientales, -IDEAM- (Artículo 17 párrafo 1º). Diario Oficial 41146.

[Decreto 865 de 1996](#) (mayo 10)

Por el cual se aprueba un Acuerdo del Instituto Geográfico "Agustín Codazzi".

[Decreto 2482 de 1997](#) (octubre 7)

Aprueba el Acuerdo No 004 del 21 de mayo de 1997, que modifica la estructura interna y la distribución de funciones dentro del Instituto Geográfico Agustín Codazzi. Diario Oficial 43146

[Decreto 1174 de 1999](#) (junio 29)

Adscribe el Instituto Geográfico Agustín Codazzi al Departamento Administrativo Nacional de Estadística. Diario Oficial 43625

[Decreto 110 de 2000](#) (febrero 2)

Conforma el Consejo Directivo del Instituto Geográfico Agustín Codazzi y establece su presidencia.

[Decreto 208 de 2004](#) (enero 27)

Modifica la estructura del Instituto Geográfico Agustín Codazzi y se dictan otras disposiciones

[Decreto 1551 de 2009](#) (mayo 04)

Por el cual modifica la estructura del Instituto Geográfico Agustín Codazzi.

[Decreto 846 de 2021](#) (julio 29)

Por el cual modifica la estructura del Instituto Geográfico Agustín Codazzi.



Objetivos

El Instituto Geográfico Agustín Codazzi tiene como objetivos cumplir el mandato constitucional referente a la elaboración y actualización del mapa oficial de la República de Colombia, ejercer como máxima autoridad catastral nacional, formular y ejecutar políticas y planes del Gobierno Nacional en materia de cartografía, agrología, catastro, geodesia y geografía, mediante la producción, análisis y divulgación de información con el fin de apoyar los procesos de planificación y ordenamiento territorial. Así mismo, prestará por excepción el servicio público de catastro, en ausencia de gestores catastrales habilitados.



Funciones

1. Ejercer como autoridad en materia geográfica, geodésica, cartográfica, catastral y agrológica nacional.
2. Ejercer la función reguladora y ejecutora en materia de gestión catastral, agrología, cartografía, geografía y geodesia, así como garantizar su adecuado cumplimiento.
3. Elaborar el inventario de la propiedad inmueble con sus atributos físicos, económicos, jurídicos y fiscales en el territorio nacional de acuerdo a su jurisdicción.
4. Prestador por excepción del servicio público de catastro, en el territorio nacional donde no exista un gestor catastral habilitado.
5. Determinar la información jurídica y catastral básica que deberá contener la ficha única de información de inmuebles y dictar las medidas necesarias para asegurar su debida actualización.
6. Expedir las normas que deberán seguir los gestores catastrales cuando les correspondan las funciones de formación, actualización y conservación catastrales.
7. Definir los lineamientos y requerimientos para la habilitación de los gestores catastrales.
8. Habilitar como gestor catastral a las entidades públicas nacionales o territoriales, incluyendo entre otros esquemas asociativos de entidades territoriales, que cumplan con los requerimientos establecidos.
9. Trabajar de manera armonizada y de acuerdo con la normatividad vigente con las entidades nacionales que intervienen en la política de catastro multipropósito, con el fin de garantizar el intercambio de información y la interoperabilidad de los sistemas de información.



10. Realizar las operaciones de deslinde y amojonamiento de las entidades territoriales, y elaborar y actualizar el mapa oficial de la República de Colombia.
11. Responder por la creación, mantenimiento y actualización de los mapas y cartográfica básica, para su utilización por parte del Instituto y por otras entidades que la requieran para el desarrollo de sus funciones.
12. Determinar las especificaciones mínimas para adelantar trabajos cartográficos, geodésicos, geográficos, catastrales y agrológicos, de manera articulada con las diferentes entidades del orden nacional, regional y local.
13. Facilitar el acceso a los recursos cartográficos, geográficos, geodésicos, catastrales y agrológicos y servir como centro de información en esta materia para racionalizar su producción y uso por parte de las entidades públicas y privadas.
14. Coordinar las iniciativas nacionales de las infraestructuras de datos espaciales, dentro del marco de la política nacional de información oficial.
15. Adelantar en todas las regiones del país el inventario y estudio de los suelos; identificar la vocación, uso y manejo de las tierras; establecer la calidad y extensión de éstas, clasificándolas y zonificándolas con el fin de apoyar los procesos de planificación y ordenamiento territorial, así como lo concerniente con el Catastro Multipropósito.
16. Realizar proyectos de investigación, innovación y prospectiva de la información geográfica, geodésica, cartográfica, catastral y agrológica apropiación analítica de datos geográficos y tecnologías de información geoespacial.
17. Elaborar avalúos comerciales y administrativos, así como peritajes y solicitudes de conceptos técnicos en la materia, de conformidad con la normatividad vigente.



18. Avaluar, en última instancia, los bienes inmuebles de interés para el Estado, en los términos en que disponga la Ley.
19. Producir, procesar y divulgar información geográfica con el fin de dar soporte a los planes de desarrollo nacional y de los entes territoriales en sus componentes urbano y rural.
20. Promover la investigación y el desarrollo de metodologías de ordenamiento territorial y planificación aplicables a las entidades territoriales del país.
21. Desarrollar las actividades de investigación que se requieran para garantizar el avance tecnológico en la realización de todas las funciones del Instituto, y promover la transferencia de conocimiento técnico especializado y gestión del conocimiento asociado, a nivel nacional e internacional.
22. Servir de órgano consultivo del Gobierno, en todas las áreas de competencia del Instituto.
23. Desarrollar las demás funciones previstas en la Ley, o que le corresponda ejecutar por la naturaleza propia del Instituto y que no estén atribuidas a otras entidades.

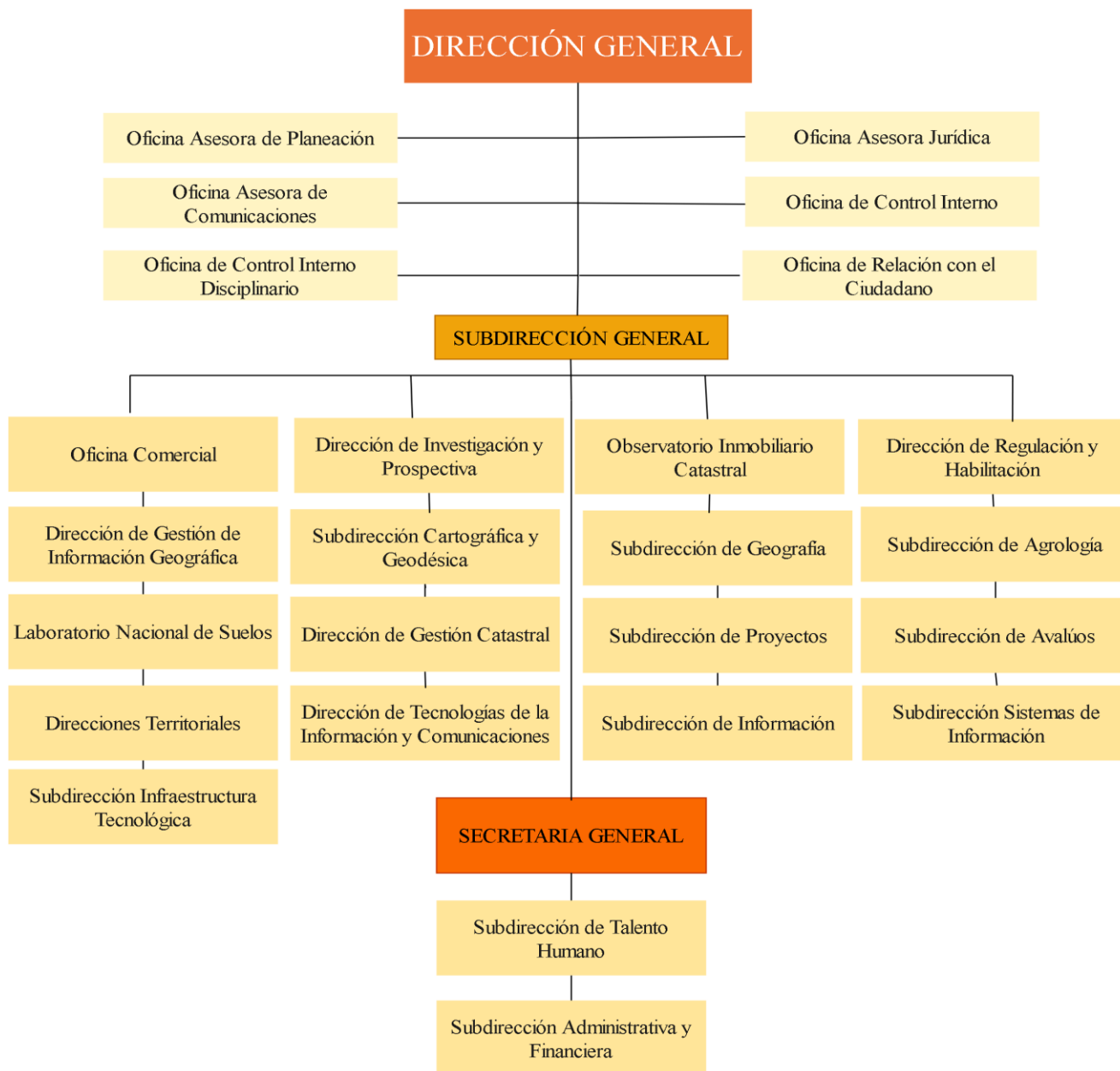
Integración Consejo Directivo

- El Director del Departamento Administrativo Nacional de Estadística, DANE, quien lo presidirá, o su delegado.
- El Director del Departamento Nacional de Planeación o su delegado.
- El Ministro de Agricultura y Desarrollo Rural o su delegado.
- El Ministro de Ambiente y Desarrollo Sostenible o su delegado.
- El Ministro de Defensa Nacional o su delegado
- Dos Representantes del Presidente de la República.



Organigrama

Instituto Geográfico Agustín Codazzi



Fuente: Decreto 846 de 2021 (Julio 29)

Organos Internos de Asesoría y Coordinación

- Comité Institucional de Gestión y Desempeño
- Comité Institucional de Coordinación de Control Interno
- Comisión de Personal