

**INFORME DE GESTIÓN – SIPLAN  
III TRIMESTRE DE 2011**

**GRUPO DE TRABAJO:  
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN**

**Bogotá, D.C., 27 de Octubre de 2011**

## INFORME DE GESTIÓN - SIPLAN A Septiembre de 2011

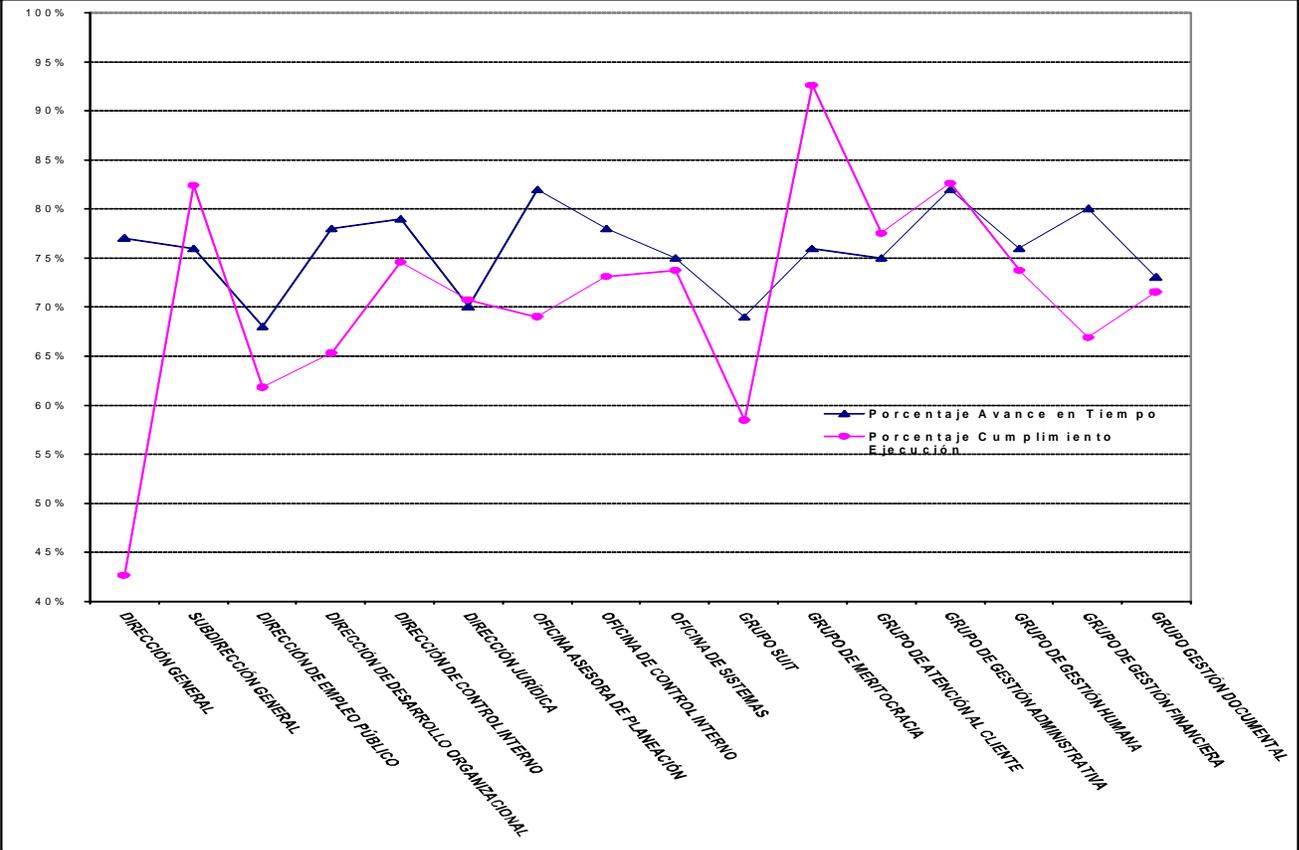
La Oficina Asesora de Planeación, presenta a continuación el Informe de Gestión correspondiente al período de julio a septiembre de 2011, identificando los resultados porcentuales acumulados de cada proyecto, en cumplimiento a las actividades de seguimiento de las metas establecidas para cada proyecto inscrito en el Sistema de Planeación – SIPLAN, el cual brinda información que facilita la toma de decisiones a la Alta Dirección del Departamento.

Para este período se observó un promedio del **71.02%** de cumplimiento total de la Entidad, generado por el porcentaje de avance acumulado en la ejecución de los proyectos por Dependencia, descrito en el siguiente cuadro:

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO O AVANCE DE PROYECTOS		
Dependencia	Porcentaje Avance en Tiempo	Porcentaje Cumplimiento Ejecución
DIRECCIÓN GENERAL	77%	42,65%
SUBDIRECCIÓN GENERAL	76%	82,39%
DIRECCIÓN DE EMPLEO PÚBLICO	68%	61,76%
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL	78%	65,25%
DIRECCIÓN DE CONTROL INTERNO	79%	74,60%
DIRECCIÓN JURÍDICA	70%	70,72%
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	82%	68,96%
OFICINA DE CONTROL INTERNO	78%	73,10%
OFICINA DE SISTEMAS	75%	73,73%
GRUPO SUIT	69%	58,40%
GRUPO DE MERITOCRACIA	76%	92,60%
GRUPO DE ATENCIÓN AL CLIENTE	75%	77,50%
GRUPO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	82%	82,60%
GRUPO DE GESTIÓN HUMANA	76%	73,75%
GRUPO DE GESTIÓN FINANCIERA	80%	66,88%
GRUPO GESTIÓN DOCUMENTAL	73%	71,48%
<b>Promedio de la Entidad</b>	<b>76%</b>	<b>71,02%</b>

Fuente: SIPLAN. Porcentajes acumulados al mes de septiembre de 2011.

Gráficamente se observa, el cumplimiento por Dependencia, respecto al tiempo establecido y su respectiva ejecución así:



## DIRECCIÓN GENERAL

Proyecto	Porcentaje Avance en Tiempo	Porcentaje Ejecución Proyecto
Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión del DAFP.	82%	13,33%
Gestión del Cambio orientado a mejorar la cultura organizacional, clima laboral e innovación en el DAFP.	81%	79,00%
Direccionar la Comunicación Interna y Externa del DAFP.	75%	55,00%
Apoyar la Gestión de la Dirección General del DAFP.	75%	64,00%
Dirigir, controlar y velar por el cumplimiento de los objetivos de la institución en concordancia con los planes, programas, proyectos y las políticas trazadas.	75%	25,00%
Evaluar y realizar seguimiento, control y análisis a los planes institucionales.	75%	25,00%
<b>Total</b>	<b>77%</b>	<b>42,70%</b>

Fuente: SIPLAN. Porcentajes acumulados al mes de septiembre de 2011.

## SUBDIRECCIÓN GENERAL

Proyecto	Porcentaje Avance en Tiempo	Porcentaje Ejecución Proyecto
Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión del DAFP.	81%	82,00%
Dirigir, controlar y velar por el cumplimiento de los objetivos de la institución en concordancia con los planes, programas, proyectos y las políticas trazadas.	79%	84,00%
Gestionar las actividades del proceso de Direccionamiento Estratégico.	75%	78,00%
Evaluar y realizar seguimiento, control y análisis a los planes institucionales.	77%	83,00%
Gestionar la comunicación Interna y Externa del DAFP.	71%	82,00%
<b>Total</b>	<b>76%</b>	<b>82,40%</b>

Fuente: SIPLAN. Porcentajes acumulados al mes de septiembre de 2011.

## DIRECCIÓN DE EMPLEO PÚBLICO

Proyecto	Porcentaje Avance en Tiempo	Porcentaje Ejecución Proyecto
Fortalecer la capacidad de gestión pública efectiva en las entidades del Estado.	57%	36,00%
Fortalecimiento de equidad de género en cargos directivos en entidades del Estado.	49%	34,00%
Potenciar el talento humano y la vocación del servicio público.	72%	55,00%
Promover el control social y la rendición de cuentas para la transparencia y el control social.	66%	61,00%
Difundir y asesorar las políticas e instrumentos de empleo público.	75%	94,00%
Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión del DAFP.	73%	71,00%
Gestionar la comunicación Interna y Externa del DAFP.	69%	60,00%
Consolidar la Gerencia Pública efectiva como eje dinamizador del Buen Gobierno.	75%	68,00%
Implementar el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público - SIGEP.	75%	74,00%
<b>Total</b>	<b>68%</b>	<b>61,80%</b>

Fuente: SIPLAN. Porcentajes acumulados al mes de septiembre de 2011.

## DIRECCIÓN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL

Proyecto	Porcentaje Avance en Tiempo	Porcentaje Ejecución Proyecto
Formulación de políticas para el mejoramiento de la gestión institucional.	82%	63,00%
Fortalecimiento de la Capacidad Institucional de las entidades públicas.	75%	64,43%
Actualización de las publicaciones del DAFP.	73%	88,00%
Difusión de las políticas e instrumentos del DAFP para brindar herramientas para el desempeño de las entidades y sus servidores.	75%	43,50%
Gestión interna de la Dirección de Desarrollo Organizacional.	69%	73,00%
Gestionar la comunicación Interna y Externa del DAFP.	70%	80,00%
Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión del DAFP.	87%	83,00%
Implementación del Subsistema de Organización Institucional del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público - SIGEP.	94%	57,25%

<b>Total</b>	<b>78%</b>	<b>65,25%</b>
--------------	------------	---------------

Fuente: SIPLAN. Porcentajes acumulados al mes de septiembre de 2011.

## DIRECCIÓN DE CONTROL INTERNO Y RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES

Proyecto	Porcentaje Avance en Tiempo	Porcentaje Ejecución Proyecto
Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión del DAFP.	80%	80,00%
Fortalecer la Capacidad Institucional de las Entidades Públicas.	75%	82,60%
Potenciar la incidencia del Premio Nacional de Alta Gerencia como principal galardón a las buenas prácticas de la gestión pública e incentivar el intercambio de experiencias exitosas.	74%	82,00%
Brindar herramientas para el desempeño de las entidades y sus servidores a través de la difusión de las políticas e instrumentos de la Dirección de Control Interno.	84%	76,50%
Impulsar el mejoramiento de la gestión institucional en la Administración Pública.	75%	59,00%
Articular las actividades conjuntas con las entidades involucradas en el fortalecimiento de los Sistemas de Gestión y Control.	79%	75,60%
Determinar el efecto de los Sistemas de Gestión y Control en el mejoramiento de la Administración Pública, a través del análisis de la información suministrada por las entidades.	75%	65,00%
Comunicar de manera oportuna la gestión del DAFP al cliente interno y externo.	67%	78,80%
Revisar y actualizar las publicaciones del DAFP.	100%	97,00%
<b>Total</b>	<b>79%</b>	<b>74,60%</b>

Fuente: SIPLAN. Porcentajes acumulados al mes de septiembre de 2011.

## DIRECCIÓN JURÍDICA

Proyecto	Porcentaje Avance en Tiempo	Porcentaje Ejecución Proyecto
Fortalecer el Sistema integrado de Gestión del DAFP.	81%	91,00%
Fortalecer la Capacidad Institucional de las entidades públicas.	81%	74,00%
Impulsar el mejoramiento de la gestión institucional en la Administración Pública.	75%	53,00%
Gestionar las actividades de la Dirección Jurídica.	74%	75,00%

Gestionar la comunicación Interna y Externa del DAFP.	71%	76,00%
Gestionar la investigación sobre el Régimen Jurídico de las Entidades del Orden Nacional obligadas a reportar información al DAFP.	67%	73,00%
Revisar y actualizar las publicaciones del DAFP.	56%	65,00%
Socializar los proyectos: Decreto Reglamentario de la Ley 1221 de 2008 y Ley que contenga el Estatuto del Trabajo en Colombia.	55%	32,00%
<b>Total</b>	<b>70%</b>	<b>70,70%</b>

Fuente: SIPLAN. Porcentajes acumulados al mes de septiembre de 2011.

## OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Proyecto	Porcentaje Avance en Tiempo	Porcentaje Ejecución Proyecto
Gestionar las actividades de la Oficina Asesora de Planeación.	74%	73,73%
Gestionar los Diversos Informes Internos y Externos del Departamento.	93%	93,33%
Sistematizar los módulos de gestión e información del DAFP.	90%	43,75%
Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión del DAFP.	81%	87,25%
Gestionar la comunicación Interna y Externa del DAFP.	70%	56,67%
Optimizar la ejecución de los diferentes proyectos de la entidad.	84%	61,33%
<b>Total</b>	<b>82%</b>	<b>68,96%</b>

Fuente: SIPLAN. Porcentajes acumulados al mes de septiembre de 2011.

## OFICINA DE CONTROL INTERNO

Proyecto	Porcentaje Avance en Tiempo	Porcentaje Ejecución Proyecto
Entregar información solicitada por entes externos gubernamentales y organismos de control, en temas de competencia de la Oficina de Control Interno.	82%	76,80%
Evaluar de manera objetiva e independiente los procesos de gestión y el Sistema de Gestión de Calidad del Departamento.	79%	72,68%

Evaluar la efectividad del manejo del riesgo en el Departamento Administrativo de la Función Pública.	79%	72,00%
Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión del DAFP.	80%	73,24%
Gestionar la comunicación Interna y Externa del DAFP.	70%	67,00%
<b>Total</b>	<b>78%</b>	<b>73,10%</b>

Fuente: SIPLAN. Porcentajes acumulados al mes de septiembre de 2011.

## OFICINA DE SISTEMAS

Proyecto	Porcentaje Avance en Tiempo	Porcentaje Ejecución Proyecto
Gestión de la Infraestructura Tecnológica.	75%	75,50%
Gestión Tecnológica de Sistemas de Información.	75%	75,00%
Gestión del Proyecto de Inversión de Tecnología Informática.	75%	71,67%
Administrar los Riesgos de Tecnología Informática en el DAFP.	69%	75,00%
Elaborar y desarrollar un plan de capacitación al interior del proceso de Administración de la tecnología.	82%	80,00%
Gestionar las actividades propias de la Oficina de Sistemas.	75%	75,00%
Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión del DAFP.	78%	68,80%
Gestionar la comunicación Interna y Externa del DAFP.	70%	60,00%
<b>Total</b>	<b>75%</b>	<b>73,73%</b>

Fuente: SIPLAN. Porcentajes acumulados al mes de septiembre de 2011.

## GRUPO DE TRÁMITES - SUIT

Proyecto	Porcentaje Avance en Tiempo	Porcentaje Ejecución Proyecto
Brindar herramientas para el desempeño de las entidades y sus servidores a través de la difusión de las políticas e instrumentos en materia de racionalización y automatización de trámites.	83%	79,00%
Fortalecer la Capacidad Institucional de las Instituciones Públicas.	75%	79,00%
Desarrollar las facultades extraordinarias de la Ley Anticorrupción para suprimir o reformar regulaciones, procedimientos y trámites innecesarios existentes en la Administración Pública.	60%	51,00%

Diseñar e implementar, con el apoyo del Departamento Nacional de Planeación y de la Alta Consejería para la Gestión Pública y Privada, el Programa Nacional de Racionalización de Regulaciones y Trámites Empresariales, que contribuya a la dinamización de la inversión en Colombia a través de la eliminación de barreras de entrada.	70%	34,00%
Fortalecer las instancias de consulta y apoyo del DAFP para el seguimiento, aprobación y racionalización de trámites con el fin de responder a los nuevos proyectos del Gobierno en esta materia.	70%	63,00%
Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión del DAFP.	70%	72,00%
Gestionar la comunicación interna y externa del DAFP.	76%	76,60%
Revisar y actualizar las publicaciones del DAFP.	63%	55,00%
Identificar y priorizar las cadenas de trámites de mayor impacto en el Orden Nacional, que afectan la actividad empresarial y el clima de negocios del país en los Sectores Locomotora.	70%	60,00%
Fortalecer el Sistema Único de Información de Trámites – SUIT, su efectividad y cobertura, como único elemento de accesibilidad del ciudadano a los trámites y servicios públicos, para satisfacer los requerimientos de los empresarios y ciudadanos.	56%	69,00%
<b>Total</b>	<b>69%</b>	<b>58,40%</b>

Fuente: SIPLAN. Porcentajes acumulados al mes de septiembre de 2011.

## GRUPO DE GESTIÓN MERITOCRÁTICA

Proyecto	Porcentaje Avance en Tiempo	Porcentaje Ejecución Proyecto
Fortalecer el Sistema integrado de Gestión del DAFP.	82%	96,00%
Gestionar la comunicación Interna y Externa del DAFP.	72%	0,00%
Selección de Gerentes Públicos.	75%	100,00%
Gestionar las actividades del Grupo Apoyo a la Gestión Meritocrática.	74%	86,67%

<b>Total</b>	<b>76%</b>	<b>92,60%</b>
--------------	------------	---------------

Fuente: SIPLAN. Porcentajes acumulados al mes de septiembre de 2011.

## GRUPO DE ATENCIÓN AL CLIENTE

Proyecto	Porcentaje Avance en Tiempo	Porcentaje Ejecución Proyecto
Asesorar las Políticas del DAFP y normatividad en materia de Empleo Público, Desarrollo Organizacional y Control Interno Estatal.	73%	79,17%
Administrar Sistema de Quejas y Reclamos del Departamento.	73%	66,00%
Gestionar la comunicación Interna y Externa del DAFP.	69%	75,00%
Fortalecer el Sistema integrado de Gestión del DAFP.	81%	89,00%
Implementar el proyecto de aprendizaje en equipo "Actualización Permanente de Conocimientos sobre temas de competencia del Departamento, a fin de brindar un mejor servicio a nuestros ciudadanos".	71%	72,50%
Promover la capacidad de gestión institucional del Empleo público a través de la implementación del Sistema de Gestión del Empleo Público SIGEP.	81%	80,00%
<b>Total</b>	<b>75%</b>	<b>77,50%</b>

Fuente: SIPLAN. Porcentajes acumulados al mes de septiembre de 2011.

## GRUPO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Proyecto	Porcentaje Avance en Tiempo	Porcentaje Ejecución Proyecto
Gestionar las actividades relacionadas con el Plan Anual de Contratación de la entidad (Incluye Caja Menor).	80%	81,40%
Diseñar propuesta de proyecto de inversión para la adecuación, dotación y mantenimiento del edificio sede de la Entidad.	82%	95,00%
Elaborar e implementar un proyecto de aprendizaje.	88%	90,00%
Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión del DAFP.	74%	75,00%
Optimizar la gestión contractual institucional.	95%	90,00%

Comunicar de manera oportuna la gestión del DAFP al cliente interno y externo.	78%	75,00%
Realizar la ejecución, seguimiento y evaluación de la gestión de las áreas asociadas al proceso.	75%	75,00%
<b>Total</b>	<b>82%</b>	<b>82,60%</b>

Fuente: SIPLAN. Porcentajes acumulados al mes de septiembre de 2011.

## GRUPO DE GESTIÓN FINANCIERA

Proyecto	Porcentaje Avance en Tiempo	Porcentaje Cumplimiento Proyecto
Gestionar el presupuesto de funcionamiento e inversión de la entidad.	77%	73,50%
Gestionar las actividades del Grupo de Gestión Financiera.	80%	74,60%
Desarrollar el proyecto de aprendizaje para el Grupo de Gestión Financiera.	87%	60,00%
Desarrollar el proyecto de estructuración del Equipo PAC y los protocolos de pagos.	89%	91,60%
Comunicar de manera oportuna la gestión del DAFP al cliente interno y externo.	67%	31,20%
Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión del DAFP.	80%	0,00%
<b>Total</b>	<b>80%</b>	<b>66,80%</b>

Fuente: SIPLAN. Porcentajes acumulados al mes de septiembre de 2011.

## GRUPO DE GESTIÓN HUMANA

Proyecto	Porcentaje Avance en Tiempo	Porcentaje Ejecución Proyecto
Comunicar de manera oportuna la gestión del DAFP al cliente interno y externo.	75%	80,00%
Fortalecer el Sistema Integrado de Gestión del DAFP.	81%	88,00%
Gestionar la nómina del DAFP en el SIGEP.	88%	85,00%
Fortalecer la cultura de la prevención y manejo de los riesgos en el entorno laboral a través de la promoción del programa de Salud Ocupacional del DAFP.	67%	53,33%
Mejorar la calidad de vida laboral de los funcionarios del DAFP a través de la ejecución del programa de bienestar.	73%	69,33%

Revisar, ajustar y consolidar el Plan institucional de Capacitación, como eje para el desarrollo de competencias laborales en el DAFP.	77%	72,50%
Promover la mejora permanente al interior del Grupo del Talento Humano, gestionando las actividades propias del proceso.	79%	84,00%
Incentivar la cultura de cambio y generación de conocimiento, a través de los programas coordinados por el Grupo de Gestión Humana, orientados al mejoramiento del clima organizacional.	83%	68,00%
Desarrollar el programa de Inducción y Reinducción en cumplimiento del marco legal.	63%	73,33%
<b>Total</b>	<b>76%</b>	<b>73,75%</b>

Fuente: SIPLAN. Porcentajes acumulados al mes de septiembre de 2011.

## GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL

Proyecto	Porcentaje Avance en Tiempo	Porcentaje Ejecución Proyecto
Gestionar actividades del Grupo de Gestión Documental que aseguren la realización, ejecución, seguimiento y evaluación del Proceso de Gestión Documental con impacto en la Política Ambiental.	75%	71,63%
Gestionar la comunicación Interna y Externa del DAFP	70%	72,00%
Fortalecer el Sistema integrado de Gestión del DAFP.	74%	90,60%
Gestionar las actividades del Centro de Documentación.	75%	80,00%
Implementar el proyecto de aprendizaje en equipo "Actualización Permanente de Conocimientos sobre temas de competencia del Departamento, a fin de brindar un mejor servicio a nuestros ciudadanos".	69%	44,67%
<b>Total</b>	<b>73%</b>	<b>71,48%</b>

Fuente: SIPLAN. Porcentajes acumulados al mes de septiembre de 2011.