

Informe de Rendición de Cuentas

Agosto 2014-Julio 2015



FUNCIÓN PÚBLICA
Departamento Administrativo de la Función Pública



Introducción

Rendir cuentas a la ciudadanía es un compromiso de todas las Entidades para generar un espacio de comunicación permanente con todos los usuarios, fomentando una gestión pública transparente y participativa al servicio de todos.

Es por esto que la **Función Pública** presenta hoy los resultados de la gestión del periodo – Agosto 2014- Julio 2015- enmarcados en los ejes estratégicos definidos en la ruta institucional; información que podrán ampliar en cualquier momento accediendo a los diferentes canales dispuestos: www.funcionpublica.gov.co

Contenido

1. Conociendo el Sector Función Pública
2. Compromisos del Sector
3. Logros 2015
4. Gestión Presupuestal
5. Canales y estrategias de comunicación

1. Sector Función Pública



FUNCIÓN PÚBLICA
Departamento Administrativo de la Función Pública



1. Conociendo el Sector Función Pública



Entidad estratégica, técnica y transversal del Gobierno Nacional que contribuye al bienestar de los colombianos mediante el mejoramiento continuo de la gestión de los servidores públicos y las instituciones en todo el territorio nacional.

- ❑ Generación de una **Gestión Pública Integral**
- ❑ **Enaltecimiento del Servidor Público** y su labor
- ❑ Promoción del **control social, rendición de cuentas y participación ciudadana**



Escuela Superior de
Administración Pública

Principal formador de Servidores Públicos de Colombia, Principal Fuente de capacitación, actualización y producción de servidores de Calidad al Servicio del Estado

2

Posgrados

13

Pregrados

1

Maestría

Presencia en todo el País
5 Sedes territoriales
18 CETAP

2. Compromisos del Sector



FUNCIÓN PÚBLICA
Departamento Administrativo de la Función Pública



Apuesta estratégica 2014-2018

Objetivos estratégicos para el cuatrienio

Enaltecer al servidor público y su labor

Consolidar una Gestión Pública Moderna, Eficiente y Transparente al Servicio de los Ciudadanos

Aumentar la confianza en el Estado

Empleo Público

Gestión Pública

Fortalecimiento institucional

Relación Estado - Ciudadano

Áreas de Política

Estrategias transversales

1. Gestión territorial
2. Comunicaciones Estratégicas
3. Construcción de Paz
4. Cambio Cultural
5. Gestión normativa
6. Redes de trabajo colaborativo
7. Sistemas de Información
8. Innovación
9. Transparencia
10. Meritocracia

Fortalecimiento interno

1. Gestión de la información y del conocimiento
2. Gestión Internacional

Fortalecimiento sectorial

8 proyectos estratégicos

EMPLEO PÚBLICO

Formulación estratégica según las necesidades reales del Estado.

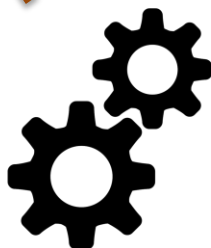
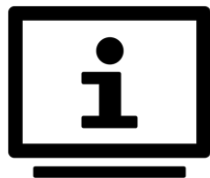


GESTIÓN INTERNACIONAL

Consolidación de la información sectorial de la Función Pública.

GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

Consolidación de la información sectorial de la Función Pública.



FORTALECIMIENTO INTERNO

Mejoramiento de las capacidad de respuesta de la entidad con relación a sus objetivos y metas

GESTIÓN TERRITORIAL

Fortalecer la presencia estratégica y coordinada del sector función pública en todo el territorio.

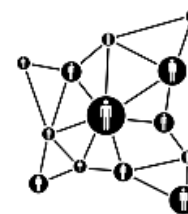


ÍNDICE DE GESTIÓN PÚBLICA INTEGRAL

Diseño de un indicador de desempeño que permita tomar decisiones de política con un criterio más técnico y objetivo.

SISTEMA ÚNICO DE GESTIÓN PÚBLICA INTEGRAL

Diseño de un modelo de gestión que genere valor agregado a las entidades públicas.



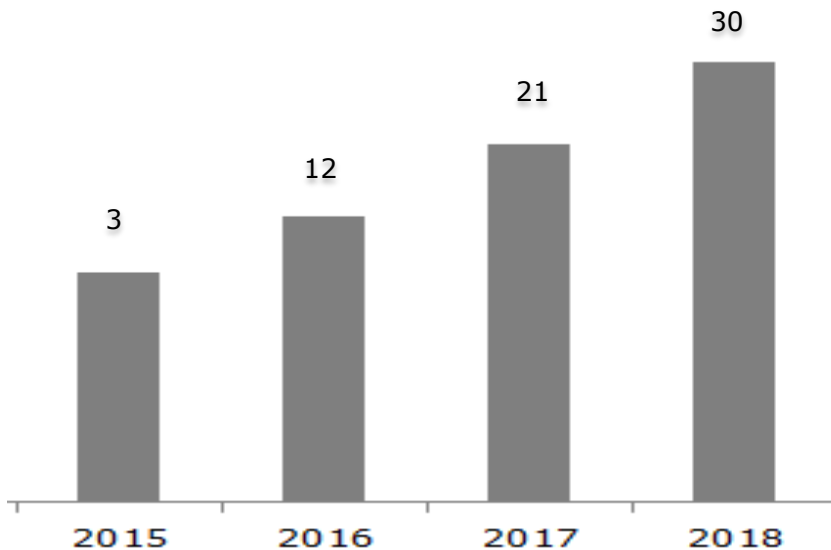
CONSTRUCCIÓN DE PAZ

Aplicación de estrategia de pedagogía de paz y fortalecimiento institucional para la paz.

2014
2018

Mega Meta 2014-2018

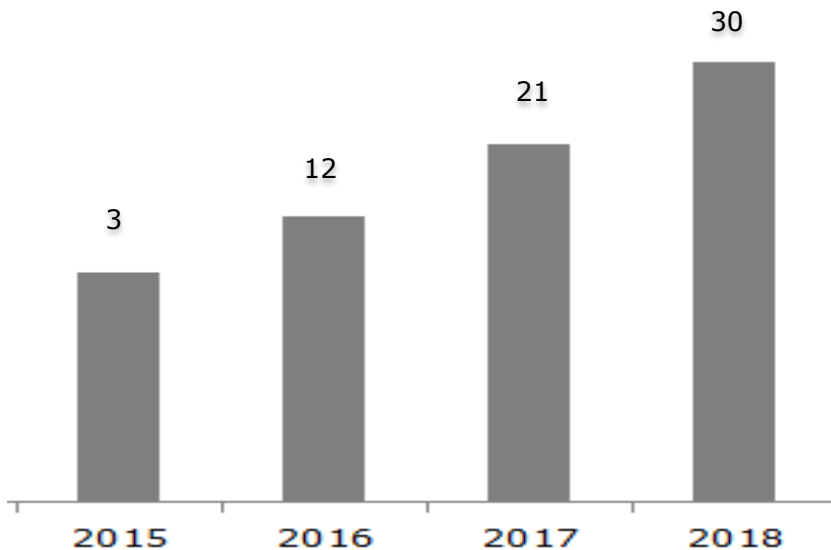
30 trámites relacionados con el enfoque de paz racionalizados



- **Identificación de los trámites relacionados en PND**
- **Priorizar el 80% de los trámites identificados**
- **Intervenir, en conjunto con las entidades responsables, los trámites priorizados**

Mega Meta 2014-2018

Municipios en Zona de postconflicto fortalecidos en su institucionalidad



Diseño de índice de desempeño institucional de entidades públicas

Aplicación de índice de desempeño

Definición de entidades objeto de intervención institucional

Compromiso
principal

ESAP
Mayor compromiso



Mega Meta 2014-2018

**Construir y asegurar la
institucionalidad territorial
requerida para una paz viable y
sostenible**

3. Logros del Sector



FUNCIÓN PÚBLICA
Departamento Administrativo de la Función Pública



1 Relación Estado Ciudadano

Esta política está orientada a estrechar vínculos entre el Estado y el ciudadano haciendo visible la gestión pública. dentro de sus logros mas representativos están:

** Participación en elaboración de Guía de Lenguaje Claro para servidores públicos, con el fin de prestar un buen servicio al ciudadano manejando un lenguaje claro, preciso, completo y confiable

** 3500 formatos integrados en el SUIIT para uso del ciudadano.

** 12.721 trámites racionalizados y registrados en el SUIIT.

** 21.169 registros de trámites para ser consultados por los ciudadanos que corresponden a 1.982 trámites distribuidos así:

Trámites Nación: 1524 ;

Trámites Territorio: 387;

Trámites que aplican a nación y territorio: 71

** Elaboración de las estrategias de anticorrupción, servicio al ciudadano, rendición de cuentas y participación ciudadana.

** Se formaron 676 multiplicadores en control social, en 10 departamentos con el fin de fortalecer la veeduría ciudadana para regalías, en regiones de consolidación y en Ley de Víctimas.

** Campaña institucional “Función Pública a la Carta”, para entregar un servicio integral a nuestro público.

** Participación en el programa de las Ferias Nacionales de Servicio al Ciudadano, visitando Tumaco (Nariño), Cartago (Valle del Cauca) y Riohacha (Guajira).

** Realización de dos (2) Chat de Rendición de Cuentas y producción de videos institucionales, con el fin de responder a los ciudadanos las inquietudes sobre la gestión y logros institucionales durante este periodo.

** Inclusión del SUIIT en los componentes evaluados por el Índice de Gobierno Abierto – IGA de la Procuraduría General de la Nación.

** Institucionalización del Día Nacional de la Rendición de Cuentas como espacio para compartir buenas prácticas y nuevos enfoques para su implementación

2

Empleo Público

** Acuerdo colectivo suscrito con las tres centrales sindicales y sus federaciones, con un impacto a 1.168.000 servidores públicos, somos referentes a nivel de Latinoamérica.

** Celebración del día del Servidor Público.

** 107 procesos públicos abiertos donde se evaluaron a 3.052 aspirantes para 107 cargos de Gerentes Públicos en el SENA, IGAC, ICA, ICBF, INVIAS, INCODER y ESAP.

Con el fin de contribuir a una gestión pública más humana, amable y eficiente, a través del mantenimiento del desarrollo profesional de los servidores públicos y sus competencias, el Departamento de Función Pública durante este periodo 2014 – 2015 alcanzó:

** Creación, promoción y fortalecimiento del Portal sirvo a mi país y el reto por la eficiencia como medio de comunicación con todos los servidores públicos, 250.000 servidores registrados .

** 186 procesos de evaluación a 3.354 aspirantes cargos de libre nombramiento y remoción del Orden Nacional.

** Decreto de 2012 teletrabajo – horarios flexibles: en Coordinación con MinTIC y MinTrabajo para fomentar el teletrabajo en el sector que hoy cuenta con 1.083 teletrabajadores en el sector público en 44 entidades del orden nacional.

Ingreso a la OCDE – Empleo

PND 2015 – 2018

24 entidades del Orden Nacional que cuentan con una gestión estratégica del talento humano implementada para el desarrollo de competencias, capacidades y estímulos de los servidores públicos.

Visión a 2025

Ser referentes en América Latina en el Índice de Desarrollo del Servicio Civil del Banco Interamericano de Desarrollo, líder internacional en la implementación de Políticas y buenas prácticas.

**Línea de base – Logros
2004 -2014**

Implementación de la Ley 909 de 2004 por la cual se regula el empleo público, la carrera administrativa y la gerencia pública; del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público; y del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.

- ✓ En el marco del proceso de ingreso a la OCDE, se acordó una hoja a través de 4 áreas esenciales; planeación de la fuerza laboral, fortalecimiento para reclutar y retener el talento y mejorar las habilidades y competencias; potenciación de la orientación al desempeño y el desarrollo del liderazgo, y fortalecimiento de la reforma de la gestión del talento humano.

3

Gestión Pública

Ingreso a la OCDE en Control interno

- ✓ Evaluación de 170 Jefes de Control Interno por medio de un proceso Meritocrático, para la escogencia de los Jefes de Control Interno del Gobierno Nacional, como medida de prevención de la corrupción.
- ✓ 19 jefes de control interno nombrados en las entidades de la Rama Ejecutiva del Orden Nacional, mediante proceso meritocrático.
- ✓ Expedición del Decreto 2374 de 2014, "por el cual se establece el mecanismo de evaluación de las competencias y del desempeño de los jefes de control interno de las entidades pertenecientes a la Rama Ejecutiva del Orden Nacional".
- ✓ Actualización del Modelo Estándar de Control Interno 2014

Línea de base- Logros 2005 -2014

- Implementación del Modelo Estándar de Control Interno y de la Ley 1474 de 2011 de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción.
- Nombramiento de 71 Jefes de CI por parte del Presidente de la República.

Implementación propuestas OCDE, KPMG

Implementación de las recomendaciones de la OCDE y KPMG para la mejora del Sistema y profesionalización de las Oficinas de CI.

PND 2015 – 2018

Fortalecimiento del Sistema de Control Interno

- Expedición y puesta en marcha del Modelo Unificado de Gestión.
- Posicionamiento de los Jefes de CI con autonomía e independencia al interior de las entidades.

Visión a 2025

Instituciones públicas con un Sistema Unificado de Gestión y Sistemas de CI que permitan garantizar el cumplimiento de los objetivos de las instituciones y que sirvan como base para la lucha contra la corrupción.

- ✓ Estamos cumpliendo con la hoja de ruta acordada para el ingreso a la OCDE. En materia del control interno hemos avanzado en el 30% y en la implementación del Plan Estratégico del Empleo Público en el 20%.

4 Fortalecimiento Institucional

La Función Pública promueve el derecho ciudadano a ejercer el control social en cumplimiento de las responsabilidades y competencias definidas en el artículo 22 la Ley 850 de 2003 y el artículo 35 de la Ley 489 de 1998 a través de la Red Institucional de Apoyo a las Veedurías Ciudadanas, obteniendo los siguientes logros:

** Fortalecimiento de 16 Redes Institucionales de Apoyo a las Veedurías Ciudadanas.

** Formulación de planes de acción 2015 en las Redes Institucionales de Apoyo a las Veedurías Ciudadanas, para brindar acompañamiento al ejercicio de las acciones de vigilancia a la gestión pública.

** Conformación del equipo transversal de jefes de Talento Humano, como una red de colaboración para mejorar su gestión.

** Contamos con 1150 becas de la Escuela Superior de Administración Pública - ESAP y 25 becas de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo-AECID para los mejores servidores públicos.

** Revisión y aplicación de la encuesta de ambiente y desempeño institucional del DANE.

** Municipios en zona de postconflicto intervenidos en su institucionalidad.

** Avance del 62.5% del proyecto de fortalecimiento institucional en el orden territorial.

Fortalecimiento Premio Nacional de Alta Gerencia como mecanismo de estímulo a las buenas prácticas en la gestión pública; con 248 postulaciones en el 2014 en las siguientes líneas temáticas:

Política de Paz, Equidad y Educación
Transparencia y Lucha contra la corrupción
Derechos Humanos
Servicio al Ciudadano.

** Creación de Prima de servicios en el nivel territorial

** Avance del 11% en el diseño del índice de valoración institucional.

** Tan solo en el periodo comprendido entre junio de 2014 a junio de 2015 4.895 procesos meritocráticos públicos y abiertos



5

Cooperacion Internacional

- ✓ Participación en grupos técnicos y de implementación de las recomendaciones para el ingreso a la OCDE
- ✓ Participación en la III Conferencia Interamericana sobre Experiencias Innovadoras en Gestión Pública Efectiva de la OEA en México. También asistió a la II Reunión de Altas Autoridades del Mecanismo de Cooperación Interamericano para la Gestión Pública Efectiva, MECIGEP
- ✓ 4 convenios de cooperación bilateral gestionados
- ✓ Postulación de Colombia a la Presidencia del Consejo Directivo del CLAD periodo 2015-2017
- ✓ Participación como expertos en los Consejos Directivos y eventos internacionales



6 Fortalecimiento Interno

- ✓ Estrategia de Posicionamiento y Visibilización de la Función Pública a través de la presencia del sector en escenarios nacionales e internacionales
- ✓ Estrategia de Comunicación externa, fortalecimiento del grupo de Comunicaciones para afianzar la relación con el ciudadano y las instituciones
- ✓ Seminarios técnicos desarrollados al interior de la Entidad para fortalecer la competencia de los servidores al servicio del Estado
- ✓ Compilación normativa
- ✓ Curso de Bilingüismo para todos los servidores de la Función Pública, convenio con el SENA

¡Una oportunidad para que todos aprendamos inglés!



7 Pedagogía de Paz

PAZ 3 MAR 2015 - 7:46 PM

Comenzó estrategia de pedagogía de paz que formará 80.000 personas en Colombia

El "Diálogo entre servidores", contará con 150 servidores públicos que participan en los talleres en los que también pueden convertirse en multiplicadores.

Por: Redacción Paz



Foto: Departamento Administrativo de la Función Pública

- ✓ Estrategia de paz y cambio cultural diseñada, la cual será implementada durante el segundo periodo en coordinación con la ESAP y la Oficina del Alto Comisionado
- ✓ 14 encuentros de Pedagogía de Paz en Bogotá, Medellín, Barranquilla, Cartagena, Quibdó, Montería, Neiva, Dosquebradas, Villavicencio, Popayán y Pasto
- ✓ 1.374 servidores formados en pedagogía de paz

4. Gestión de Recursos



FUNCIÓN PÚBLICA
Departamento Administrativo de la Función Pública







Logros 2010-2014 – Metas Sinergia

Indicador	Unidad de medida	Periodicidad	Meta 2014	Avance 2014	2010 - 2014		
					Meta	Resultado	Avance
1. Instituciones públicas nacionales asesoradas para el rediseño de la institución	Número de entidades públicas nacionales intervenidas	Mensual	0	251	90	251	279%
2. Metodología del Modelo de Planeación Estratégica del Recurso Humano difundida en entidades del orden nacional y territorial	Porcentaje de avance (%)	Semestral	100%	100%	100%	100%	100%
3. Asesoría para el ingreso de información al SIGEP.	Porcentaje de avance (%)	Trimestral	100%	100%	100%	100%	100%
4. Trámites inscritos en el SUIT	Número de trámites inscritos (publicados) en el SUIT	Semestral	12.620	12.721	12.620	12.721	101%
5. Asesoría y evaluación de Entidades de la rama ejecutiva en procesos de rendición de cuentas	Porcentaje (%)	Semestral	100%	100%	100%	100%	100%
6. Multiplicadores formados en control social	Cantidad de capacitadores preparados	Semestral	150	610	600	1.572	262,0%
7. Entidades territoriales sensibilizadas frente a la adopción de un modelo integrado de gestión y control	Número de entidades territoriales sensibilizadas	Semestral	200	207	200	207	103,5%
8. Modelo difundido y socializado en las entidades de la Rama Ejecutiva del orden Nacional frente a la actualización de la gestión del Control Interno	Nivel de avance (%)	Semestral	100%	100%	100%	100%	100%
9. Asesorías desarrolladas en materia de racionalización de trámites	Porcentaje de avance (%)	Semestral	100%	103,0%	100%	103%	103%
10. Asesoría y seguimiento a la implementación de cadenas de trámites	Nivel de seguimiento (%)	Semestral	100%	98%	100%	98%	98%
11. Trámites racionalizados	Número	Semestral	0	112	0	450	

Fuente: Sinergia 2014

Ejecución presupuestal 2014

 Función Pública	Apropiación 2014 \$	Ejecución presupuestal a nivel de obligación			
		Meta acordada		Resultado	
		%	\$	%	\$
Funcionamiento	16.230	95,0%	15.418	 93,4%	15.162
Inversión	9.079	95,0%	8.626	 90,1%	8.184
Total	25.309	95,0%	24.044	 92,2%	23.346








Fuente: Grupo de Gestión Financiera Función Pública - SIF Nación
 Cifras en millones de pesos

Retraso del 5% o menos con respecto a la meta 

Retraso superior al 5% 

Observaciones: El logro de las metas se afectó, debido a que se declaró desierta la licitación para adquirir el Sistema Integral de Comunicaciones (Voz IP) por valor de \$696.1 millones de pesos, equivalentes al 2,9% de la meta acordada en inversión.

Ejecución presupuestal Junio 2015

 Función Pública	Apropiación 2015 \$	Ejecución presupuestal a nivel de compromiso				Ejecución presupuestal a nivel de obligación			
		Meta acordada		Resultado		Meta acordada		Resultado	
		%	\$	%	\$	%	\$	%	\$
Funcionamiento	15.839	48,8%	7.729	50,3% 	7.967	43,2%	6.848,8	43,1% 	6.832
Inversión	9.013	54,2%	4.883	41,4% 	3.728	40,9%	3.683,6	23,0% 	2.069
Total	24.852	50,8%	12.613	47,1% 	11.695	42,4%	10.532	35,8% 	8.901

Fuente: Grupo de Gestión Financiera Función Pública - SIIF Nación
 Cifras en millones de pesos

Retraso del 5% o menos con respecto a la meta 

Ejecución en tiempo 

Retraso superior al 5% 

Observaciones:

- La baja ejecución a nivel de compromiso y obligación del presupuesto de inversión obedece a las demoras y reprocesos del trámite de incorporación de los recursos provenientes de la Esap.
- La ejecución de los recursos del proyecto “Mejoramiento fortalecimiento de la capacidad Institucional para el desarrollo de políticas públicas”- SSF a junio es de 3,1%. La Entidad está adelantando los procesos de selección previstos en el plan de adquisiciones.
- El proyecto “Mejoramiento de la gestión de las políticas públicas a través de las tecnologías de la información tics” presenta una ejecución de 25,9% debido a que se han presentado retrasos en los siguientes procesos: a. Contratación Desarrollador para los Sistemas de Información y Portales, b. Contratación Oficial de Seguridad, c. Plan Estratégico de Tecnologías (Modelo Operativo - Flujos de Información, Aplicación al Modelo IT4), d. Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - Módulo de Riesgos, e. Servicios especializados en identificar Flujos de Información-IT4 y f. Mejoras en el Sistemas de Normativa
- A junio 30 el 39% de los procesos de selección previstos con cargo al presupuesto de inversión presentan retrasos en su ejecución. (Fuente GGC)

Proyectos de inversión 2014 - 2015

2014			
Proyecto	Avance físico Producto	Avance Gestión	Avance Financiero
Mejoramiento de la gestión de las políticas públicas a través de las tecnologías de información Tics	112,0%	101,0%	86,8%
Mantenimiento adecuación y dotación del edificio sede del DAFP Bogotá	97,0%	90,0%	95,7%
Mejoramiento fortalecimiento de la capacidad institucional para el desarrollo de políticas públicas, nacional	99,0%	100,0%	94,4%
Fuente: SPI fecha de corte diciembre 31 de 2014			

2015			
Proyecto	Avance físico Producto	Avance Gestión	Avance Financiero
Mejoramiento de la gestión de las políticas públicas a través de las tecnologías de información Tics	57,0%	0,0%	25,9%
Mantenimiento adecuación y dotación del edificio sede del DAFP Bogotá	89,0%	100,0%	27,9%
Mejoramiento fortalecimiento de la capacidad institucional para el desarrollo de políticas públicas, nacional	78,0%	0,0%	21,4%
Fuente: SPI_ fecha de corte junio de 2015			

El indicador de gestión del proyecto de Mejoramiento de la gestión de las políticas públicas a través de las tecnologías de la información y las Tics no presenta avance porque se reporta anualmente. El indicador de gestión del proyecto de mejoramiento fortalecimiento de la capacidad institucional para el desarrollo de políticas públicas no presenta avances porque se está ajustando.

5. Canales y Estrategias de Comunicación



FUNCIÓN PÚBLICA
Departamento Administrativo de la Función Pública



Canales de Comunicación

Para facilitar la comunicación e interacción del usuario con el Departamento, la entidad cuenta con diferentes canales de atención que le permiten obtener orientación, información e intercambiar opiniones y participar activamente de los temas que la entidad le coloque para su opinión y sugerencias.

Virtual:

webmaster@funcionpublica.gov.co,

o a través del Chat

Presencial

Carrera 6 No.
12 - 62 Piso 3

Los canales de atención
identificados en la Función
Pública son:

Telefónico:

336 07 10

[Directorio de
Funcionarios](#)

Escrito: Carrera 6 No. 12 - 62 Piso 3

webmaster@funcionpublica.gov.co





**Formule
su petición**

ALERTAS. Envío de correos electrónicos respetuosos a los funcionarios responsables de dar respuestas a las peticiones con copia al director, jefe o coordinador según correspondiera, anexando la copia del histórico del documento inicial desde el día de su radicación.

Elaboración de un cuadro de seguimiento de “Quejas, Denuncias y Reclamos” en formato Excel que permite tener la información actualizada y realizar un seguimiento efectivo sobre cada una de las reclamaciones.

En cumplimiento del plan de mejoramiento 472 – 2013, el Grupo de Servicio al Ciudadano junto con el Área de Sistemas diseñaron y publicaron en la página web de la entidad, específicamente en la opción “Formule su petición”, un mensaje emergente en el que se aclaraba las materias competencia de la entidad.

Implementación de los semáforos en el Sistema ORFEO, se incluyó el color naranja, que indica que la respuesta de la petición debe ser entregada en el área de correspondencia ese día (dos días antes del vencimiento de los términos) para proceder con el correspondiente envío.

6. Peticiones, Quejas y Reclamos



FUNCIÓN PÚBLICA
Departamento Administrativo de la Función Pública



Relación PQRD 2014 – Primer Semestre 2015

Clases PQRD	Totales
Peticiones recibidas por los diferentes canales (escrito, presencial, telefónico y virtual)	94577
Peticiones trasladadas por competencia a otras entidades	484
Solicitudes de acceso a información negadas desde el Grupo de Servicio al Ciudadano	0
Tiempo promedio de respuesta a las peticiones	6
Reclamaciones escritas en contra de la entidad	285
Reclamos que prosperaron	60
Quejas en contra de funcionarios de la Función Pública	0
Denuncias por actos de corrupción	0

Liliana Caballero
Directora Función Pública

lcaballero@funcionpublica.gov.co
dgeneral@funcionpublica.gov.co
3341245 – 3342771 – 5667649 (ext. 196)
@DAFP_COLOMBIA



FUNCIÓN PÚBLICA
Departamento Administrativo de la Función Pública

