



El servicio público
es de todos

Función
Pública

INFORME DE RESULTADOS DE LAS INICIATIVAS INSTITUCIONALES

Metodología de presupuesto orientado a resultados

Marzo 2021



INTRODUCCIÓN

El Departamento Administrativo de la Función Pública es la entidad técnica, estratégica y transversal del Gobierno Nacional que contribuye al bienestar de los colombianos a través de la formulación, implementación, seguimiento y evaluación de políticas públicas, orientadas a alcanzar una gestión pública más efectiva y un Estado más simple y ágil para los colombianos. Para lograr este fin, se implementan estrategias para fortalecer la gestión de las entidades públicas nacionales y territoriales, mejorar el desempeño de los servidores públicos y contribuir con el acercamiento entre el ciudadano y las entidades del Estado.

En virtud de su gestión, en cada vigencia se apropian los recursos económicos asignados a través del presupuesto nacional para los gastos de funcionamiento y se gestionan a través de los proyectos de inversión que posibilitan la ejecución de los compromisos asumidos en el marco de su quehacer gestión misional, y se define las iniciativas, estrategias y actividades a realizar en cada vigencia a través de la formulación del plan estratégico institucional y plan anual de acción

En este sentido, se ha trabajado de manera constante en adelantar ejercicios de articulación para fortalecer el proceso de planificación y programación presupuestal, para alcanzar los resultados con criterios de eficiencia, calidad y oportunidad.

De esta manera, a continuación, se presenta el primer informe que relaciona los avances de los entregables de la planeación institucional alienados con los productos de los proyectos de inversión.



ASPECTOS GENERALES PLANEACIÓN INSTITUCIONAL

La Planeación institucional del Departamento Administrativo de la Función Pública esta orientada al logro de los 3 objetivos institucionales y los 12 grandes resultados estratégicos definidos, los cuales aportan a dar respuesta a necesidades y expectativas de los grupos de valor y al fortalecimiento interno de la Entidad:



1. Entidades del Estado con mejores capacidades desarrolladas de cara al ciudadano
2. Conocimiento preservado e innovación promovida en las Entidades del Estado
3. Empleo público modernizado para una gestión pública eficiente
4. Datos e información pública de calidad para la toma de decisiones y uso de la ciudadanía.
5. Capacidades digitales, tecnológicas y de ciberseguridad fortalecidas para acercarnos a los grupos de valor
6. Entidades ágiles, efectivas y abiertas al ciudadano que garanticen su participación en el ciclo de la gestión pública y ayuden a mejorar la relación con el Estado
7. Gestión pública colombiana reconocida internacionalmente y alianzas establecidas

Resultados Estratégicos



Servidores Públicos

8. Programa de Inclusión y diversidad en el empleo público implementado
9. Servidores públicos articulados a través de redes interinstitucionales
10. Servidores públicos competentes, productivos y con comportamientos coherentes con su vocación de servicio



Ciudadanos

11. Personas naturales, jurídicas y sujetos de derechos de protección especial capacitados para incidir en la gestión pública



Gestión Interna

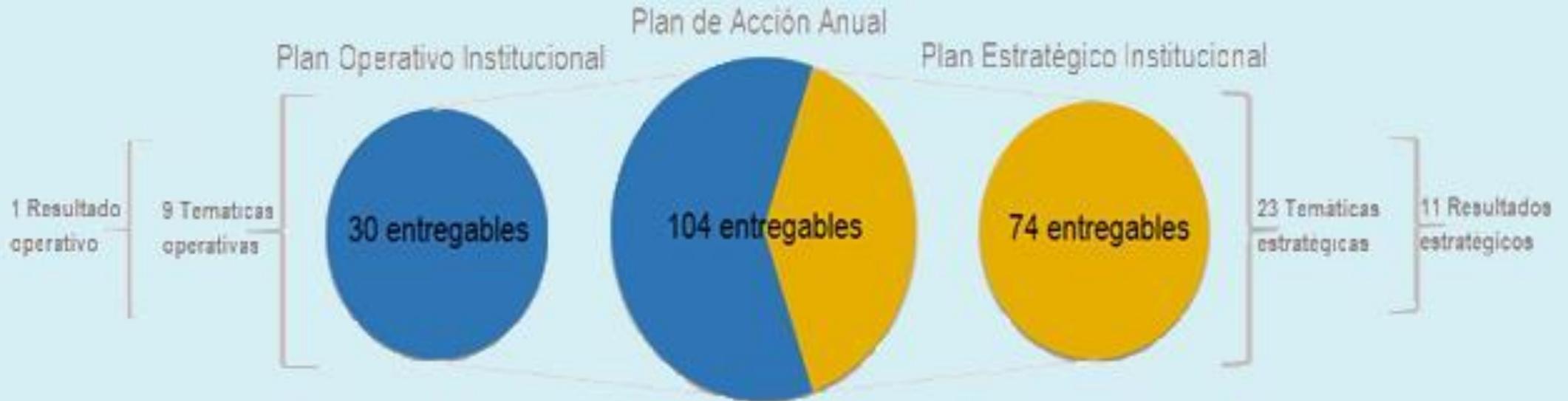
12. Departamento Administrativo de la Función Pública con capacidades institucionales fortalecidas



Para mayor detalle de clic aquí

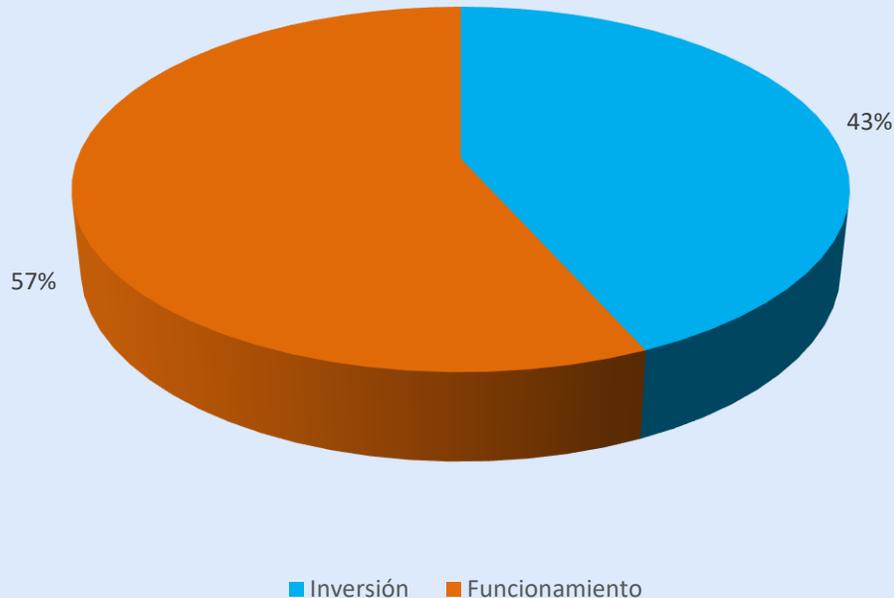
ASPECTOS GENERALES PLANEACIÓN INSTITUCIONAL

En la vigencia 2021, se definió desarrollar 104 entregables los cuales responde a compromisos derivados del Plan Nacional de Desarrollo, el Plan Marco de Implementación del acuerdo de Paz, documentos CONPES, Planes del Decreto 612 de 2018, entre otros.





Apropiación presupuestal Función Pública



Rubro	Apropiación
Inversión	\$ 20.397.418.487
Funcionamiento	\$ 27.576.274.813
Total	\$47.973.693.300

Con estos recursos se han apalancado las estrategias que dan cumplimiento a las metas del Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022 y a los compromisos establecidos en los diferentes planes institucionales.

Actualmente se ejecutan los siguientes proyectos de inversión:



2019011000170 Mejoramiento de los niveles de eficiencia y productividad de las entidades públicas del orden nacional y territorial. Nacional.



2019011000169 Diseño de políticas y lineamientos en temas de función pública para el mejoramiento continuo de la administración pública. Nacional.



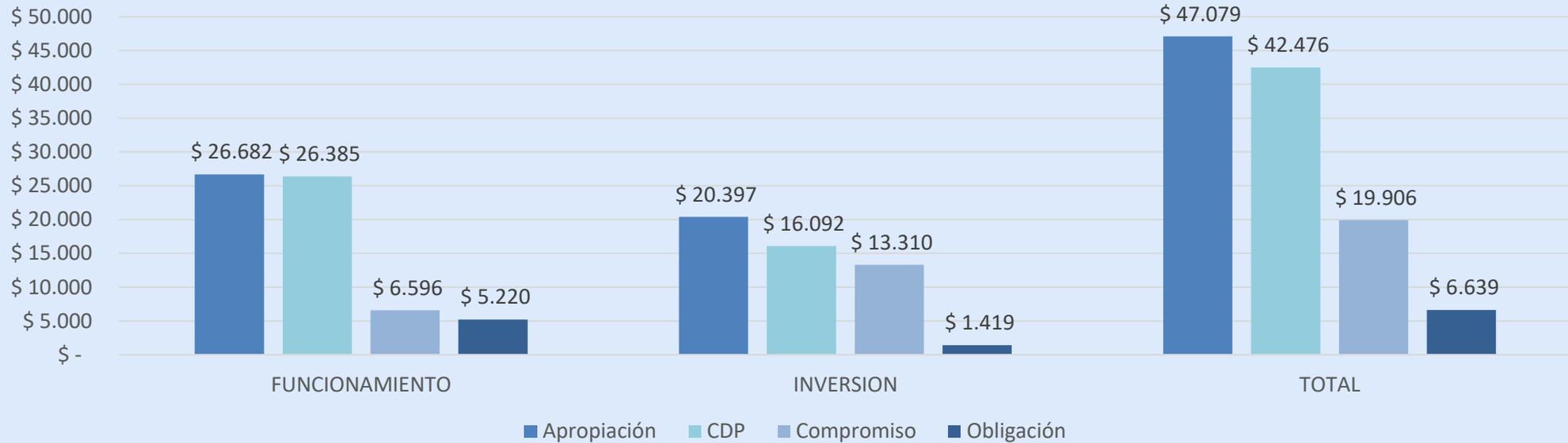
2018011000805 Mejoramiento de la gestión de las políticas públicas a través de las TIC'S nacional.



2018011000793 Mejoramiento de la imagen y funcionalidad del edificio sede del departamento administrativo de la función pública Bogotá.



Ejecución presupuestal Función Pública*

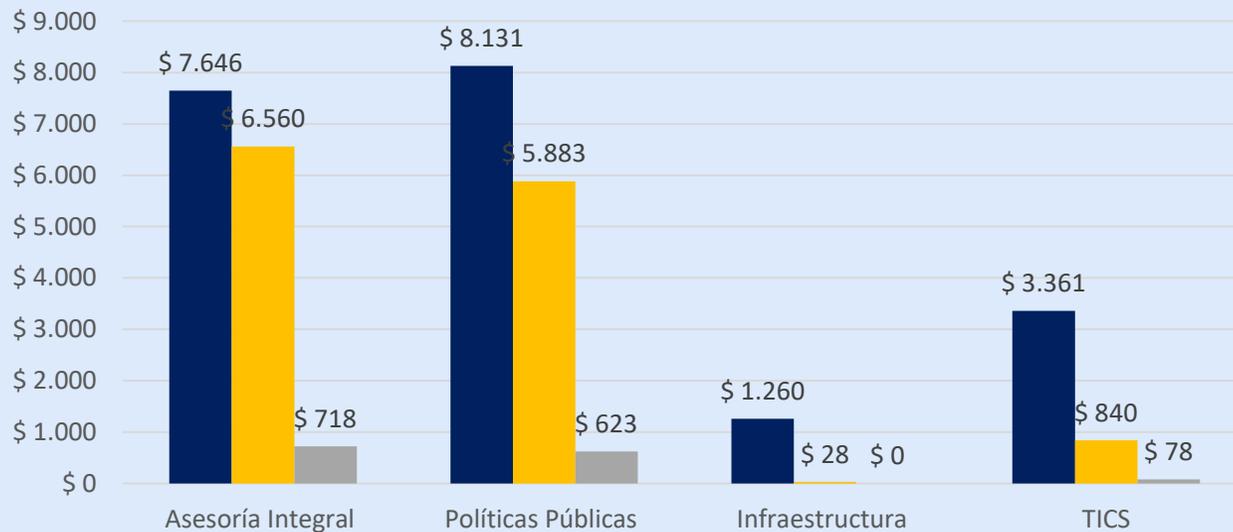


- Con corte al 31 de marzo de 2021, se ha comprometido el 42% del presupuesto y se ha ejecutado a nivel de obligación el 14%.
- A nivel de inversión, se han comprometido el 65% y se obligado el 7%
- En el rubro de funcionamiento se ha comprometido el 25% y se ha obligado el 20%



PRESUPUESTO DE INVERSIÓN FUNCIÓN PÚBLICA

Proyecto de inversión	Apropiación	Ejecución Compromiso		Ejecución Obligación	
		\$	%	\$	%
Asesoría Integral	\$ 7.645.858.774	\$ 6.559.712.702	86%	\$ 718.417.723	9%
Políticas Públicas	\$ 8.130.976.879	\$ 5.882.921.094	72%	\$ 623.103.178	8%
Infraestructura	\$ 1.260.000.000	\$ 27.714.576	2%	\$ 0	0%
TICS	\$ 3.360.582.834	\$ 839.723.109,47	25%	\$ 77.582.256	2%
Total	\$ 20.397.418.487	\$ 13.310.071.481	65%	\$ 1.419.103.157	7%



- El proyecto asesoría integral ha comprometido el 86% de los recursos y cuenta con recursos disponibles por valor \$ 57.458.946.
- El proyecto de políticas públicas ha comprometido el 70% y cuenta con recursos disponibles por valor \$ 1.818.461.517
- El proyecto de TICS ha comprometido el 25% de los recursos y cuenta con una apropiación disponible \$ 1.884.803.383

*Datos con corte a 31 de marzo de 2021, cifras en millones de pesos



ACUERDO DESEMPEÑO INERSIÓN FUNCIÓN PÚBLICA

APROPIACIÓN VIGENTE

\$ 20.397*

Cifras en millones de pesos

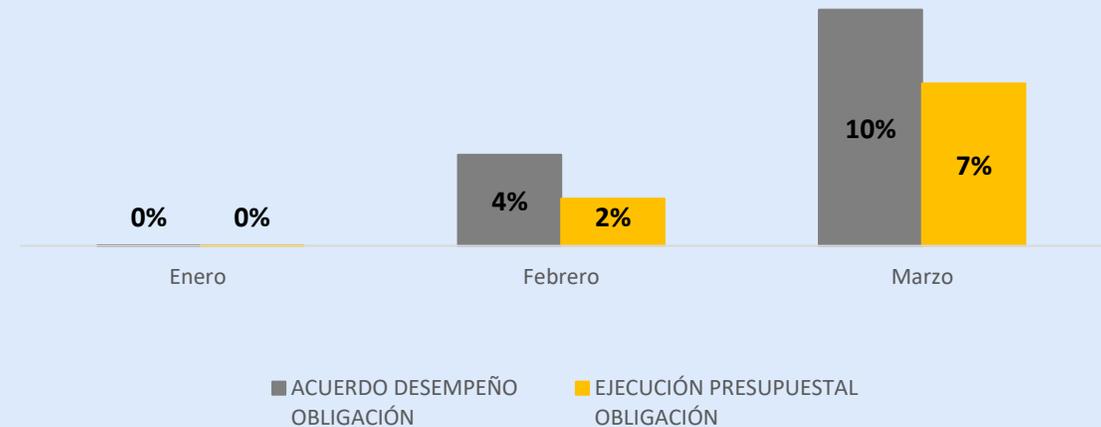
MES	ACUERDO DESEMPEÑO COMPROMISO		ACUERDO DESEMPEÑO OBLIGACIÓN	
Total Asignación	\$ 20.263	99%	\$ 20.200	99%
Enero	\$ 11.486	56%	\$ 3	0%
Febrero	\$ 13.539	66%	\$ 797	4%
Marzo	\$ 13.723	67%	\$ 2.063	10%

Acuerdo Compromiso: \$19.811 41%	Acuerdo Obligación : \$7.223 15%
Ejecución acumulada a marzo: \$13.310 65%	Ejecución acumulada a marzo: \$1.419 7%
● Rezago: 2%	● Rezago: 3%

Acuerdo desempeño VS Ejecución Presupuestal a nivel de Compromiso



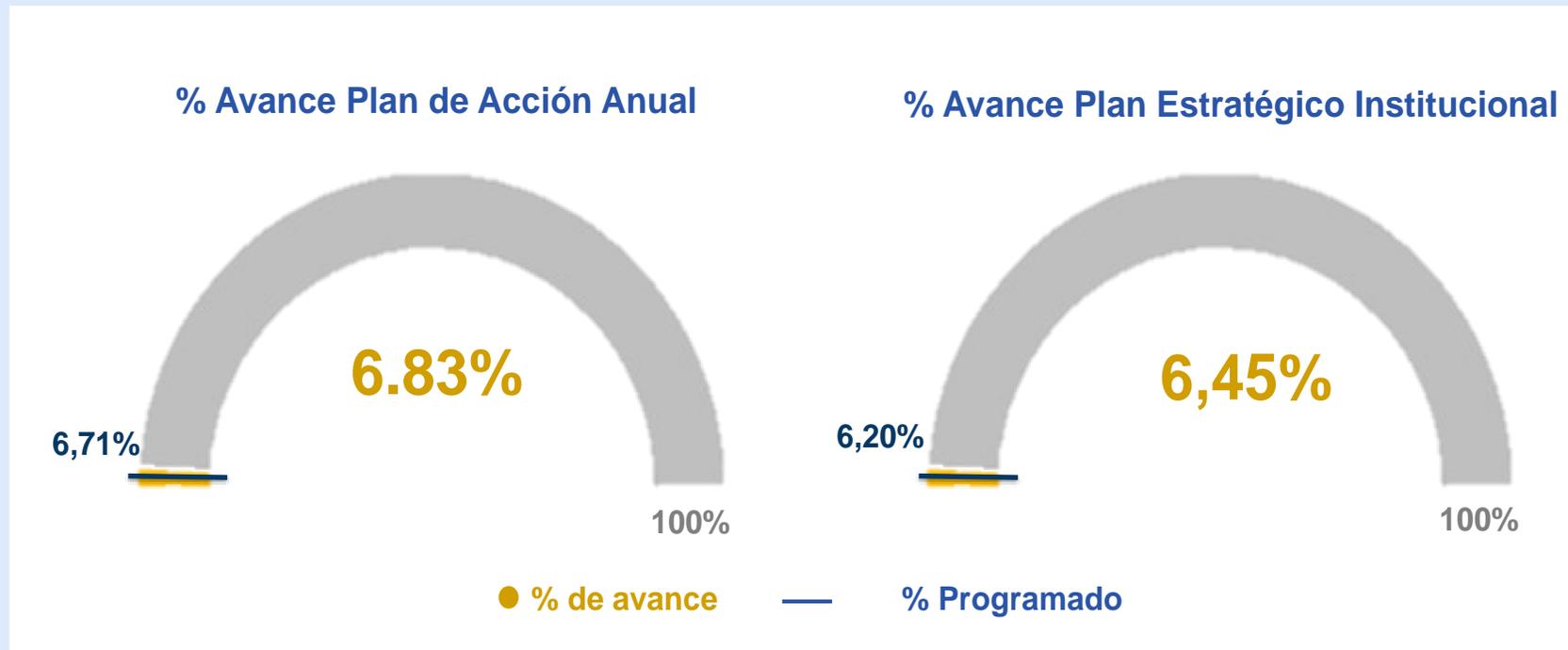
Acuerdo desempeño VS Ejecución Presupuestal a nivel de Obligación



*Datos con corte a 31 de marzo de 2021, cifras en millones de pesos



Articulación iniciativas de planeación y productos del proyecto Diseño de políticas y lineamientos en temas de función pública para el mejoramiento continuo de la administración pública



Al I trimestre el Plan Anual de Acción y el Plan Estratégico Institucional presentan una programación del 6.71% y 6.2% frente a un avance del 6.83% y del plan de acción del 6.45% respectivamente, evidenciándose un sobrecumplimiento asociado a compromisos que presentan una ejecución por encima de su meta programada tal como las “acciones de racionalización de trámites de alto impacto”, los multiplicadores formados en control social, el porcentaje de capacitación a gerentes, contratistas y otros servidores en integridad, transparencia y herramientas de prevención de corrupción, entre otros.

Proyecto Diseño de políticas y lineamientos en temas de función pública para el mejoramiento continuo de la administración pública

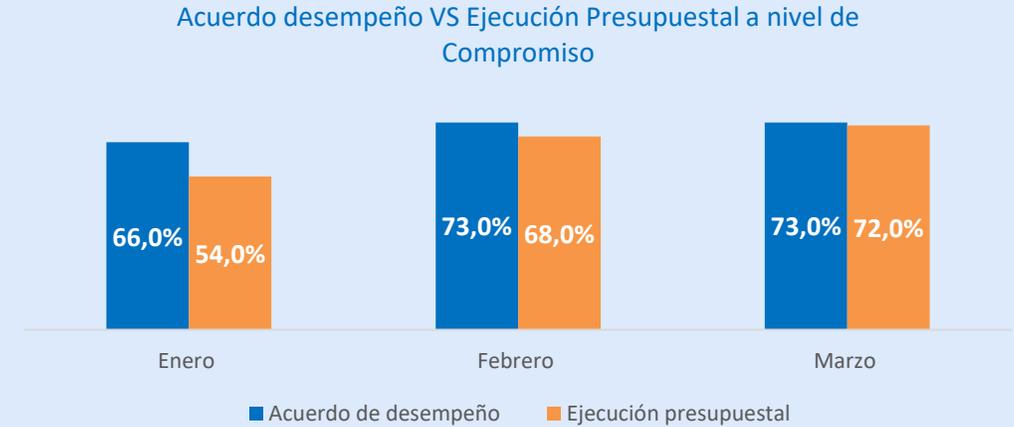


Apropiación: \$ 8.130.976.879

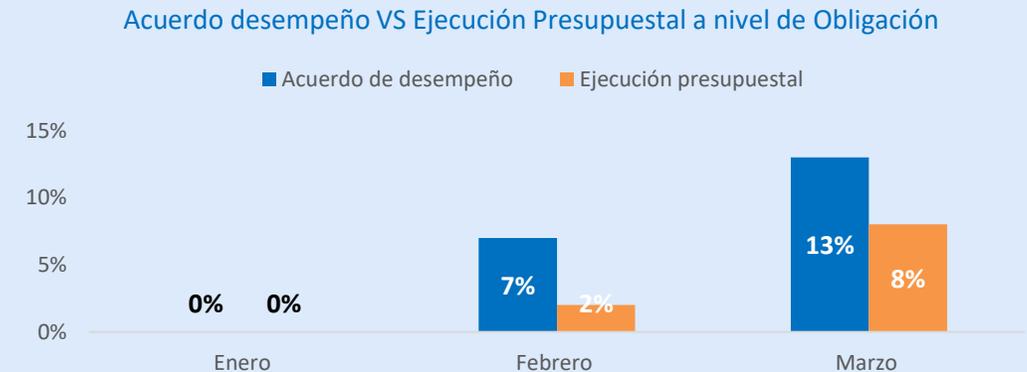
Ejecución compromisos: \$ 5.882.921.094

Ejecución obligación :\$ 623.103.178

MES	ACUERDO DESEMPEÑO COMPROMISO		ACUERDO DESEMPEÑO OBLIGACIÓN	
	Valor	Porcentaje	Valor	Porcentaje
Total Asignación	\$ 8.131	100%	\$ 8.131	100%
Enero	\$ 5.342	66%	\$ 0	0%
Febrero	\$ 5.927	73%	\$ 537	7%
Marzo	\$ 5.927	73%	\$ 1.076	13%



Acuerdo Compromiso: \$ 5.927 73%	Acuerdo Obligación : \$ 1.076 13%
Ejecución acumulada a marzo: \$ 5.883 72%	Ejecución acumulada a marzo: \$ 623 8%



Producto proyecto de inversión Políticas	Meta	Avance	\$ Apropriación
Documentos de Investigación	6	0	\$ 302.158.034



Completado



En proceso



Por iniciar

Entregable Planeación	Documento de investigación	Avance cualitativo	Estado
Investigaciones en temas de las políticas de gestión y desempeño orientadas a mejorar la gestión pública	Informe de avance de la primera fase de la investigación sobre cultura organizacional orientada a la innovación en la práctica.	Se llevaron acabo una (1) reuniones virtuales y varias comunicaciones las cuales tuvieron como objetivo: 1. Revisar y afinar los términos de referencia de la investigación: se logro definir los TdR de acuerdo a todas las recomendaciones. 2. Ajuste a cronograma: FP solicito puntualmente ajuste a la fecha de convocatoria dado que no corresponde para dar inicio al proyecto de investigación. Se tiene proyectada reunión para finales del mes de abril de 2021. De acuerdo con el cronograma propuesto por la U. Externado, los investigadores remitieron el primer artículo sobre la investigación en curso: "Evaluación de Desempeño en la Función Pública: Una mirada a la literatura y algunas prácticas país. Con base en el articulo se llevaron a cabo once (11) reuniones virtuales y comunicaciones entre la U Externado, DGG, DEP y Subdirección de FP	
Investigaciones en temas de las políticas de gestión y desempeño orientadas a mejorar la gestión pública	Entrega de resultados finales de la investigación para identificar variables determinantes para la evaluación del desempeño de los servidores públicas del Sistema General de Carrera evaluación del Desempeño	De acuerdo con el cronograma propuesto por la U. Externado, los investigadores remitieron el primer artículo sobre la investigación en curso: "Evaluación de Desempeño en la Función Pública: Una mirada a la literatura y algunas prácticas país. Con base en el articulo se llevaron a cabo once (11) reuniones virtuales y comunicaciones entre la U Externado, DGG, DEP y Subdirección de FP	
Documentos técnicos e investigaciones en temas de las políticas de gestión y desempeño orientado a mejorar la gestión pública.	(Investigación denominada el Servidor Público 4.0 y la nueva normalidad en el servicio público.)	De acuerdo con la programación de la planeación institucional se posee programación para iniciar en el mes de agosto	
Instrumento de evaluación sobre la efectividad de las agencias estatales de naturaleza especial	Instrumento de evaluación sobre la efectividad de las agencias estatales de naturaleza especial	Como avance se reporta la identificación de las fuentes normativas que determinan la configuración organizacional, gestión y funcionamiento de las agencias estatales, para lo cual, se construyeron tres instrumentos para el levantamiento de información documental, de tal manera que se identifiquen documentos relacionados con los temas y características, acerca de preguntas orientadoras y escalas de valoración.	

Producto proyecto de inversión Políticas	Meta	Avance	\$ Apropriación
Documentos de Investigación	6	0	\$ 302.158.034

 Completado
  En proceso
  Por iniciar

Entregable Planeación	Documento de investigación	Avance cualitativo	Estado
Documentos técnicos, metodologías, herramientas, instrumentos e investigaciones en temas de las políticas de gestión y desempeño orientado a mejorar la gestión pública	Proyecto de investigación para Estudio sobre integridad y lucha contra la corrupción formulado y realizado en coordinación con ESAP (PND -PES).	Se solicitó orientación a la Dirección de Gestión del Conocimiento (DGesco) para evaluar la posibilidad de implementar el proyecto de investigación a través del Convenio vigente con la Universidad Nacional de Colombia, y se remitió el formato de identificación de necesidades de investigación para presentar la propuesta de investigación ante universidades. La iniciativa de investigación fue socializada por videoconferencia el 17 de marzo ante la Universidad Nacional de Colombia y el 26 de marzo frente a la Escuela Superior de Administración Pública (ESAP).	
Fortalecimiento de la política GESCO+I a través de grupos de AyP	Fichas con necesidades de investigación 2021	Se diligenciaron las necesidades de investigación identificadas por las direcciones técnicas.	
No aplica	Estudio de factibilidad de una propuesta de auditorías compartidas	De acuerdo con la programación de la planeación institucional se posee programación para iniciar en el segundo semestre del año.	

Producto proyecto de inversión Políticas	Meta	Avance	\$ Apropriación
Documentos de Planeación	10	0	\$ 1.659.566.358

 Completado
  En proceso
  Por iniciar

Entregable Planeación	Documento de Planeación	Avance cualitativo	Estado
Política de empleo público y de gestión estratégica del talento humano evaluada bajo los resultados FURAG o bajo los criterios del DNP	Política de empleo público y de gestión estratégica del talento humano evaluada bajo los resultados FURAG o bajo los criterios del DNP	De acuerdo con la programación de la planeación institucional se posee programación para iniciar en el mes de Octubre	
Componente de género en el empleo público implementado	Informe de Ley de Cuotas	De acuerdo con la programación de la planeación institucional se posee programación para iniciar en el mes de Septiembre	
Componente de discapacidad en el empleo público implementado	(Informe sobre el estado de cumplimiento de la implementación del Decreto 2011 de 2017)	De acuerdo con la programación de la planeación institucional se posee programación para iniciar en el mes de Julio	
Adelantar la medición de la Gestión y Desempeño Institucional en las entidades públicas bajo los estándares de la Norma Técnica de Calidad Estadística	Plan General de la Operación Estadística Medición del Desempeño Institucional (Numerales 5 y 6 de la NTCEP 100:2017	Se elaboró el Plan General de la Operación Estadística, el cual fue remitido a OAP para su publicación junto con los demás documentos parámetro de la operación estadística, actualizados.	
Políticas de integridad, participación, servicio al ciudadano y racionalización de trámites analizadas con base en resultados IDI 2020 y otros instrumentos	Política de integridad analizada con base en resultados IDI 2020 y otros instrumentos	Según programación de la Planeación institucional, inicia en el segundo semestre del año en curso (programado para agosto)	
Políticas de integridad, participación, servicio al ciudadano y racionalización de trámites analizadas con base en resultados IDI 2020 y otros instrumentos	Política de integridad analizada con base en resultados IDI 2020 y otros instrumentos	Según programación de la Planeación institucional, inicia en el segundo semestre del año en curso (programado para agosto)	
Políticas de integridad, participación, servicio al ciudadano y racionalización de trámites analizadas con base en resultados IDI 2020 y otros instrumentos	Política de integridad analizada con base en resultados IDI 2020 y otros instrumentos	Según programación de la Planeación institucional, inicia en el segundo semestre del año en curso (programado para agosto)	
Políticas de integridad, participación, servicio al ciudadano y racionalización de trámites analizadas con base en resultados IDI 2020 y otros instrumentos	Política de integridad analizada con base en resultados IDI 2020 y otros instrumentos	Según programación de la Planeación institucional, inicia en el segundo semestre del año en curso (programado para agosto)	
Política de control interno evaluada bajo los resultados FURAG	Política de control interno evaluada bajo los resultados FURAG	Documento se encuentra en estado de elaboración	

Producto proyecto de inversión Políticas	Meta	Avance	\$ Apropriación
Documentos de Planeación	10	0	\$ 1.659.566.358



Completado



En proceso



Por iniciar

Entregable Planeación	Documento de Planeación	Avance cualitativo	Estado
Política de gestión del Gestión del conocimiento y Grupos de Valor y la innovación analizada bajo los resultados FURAG	Informe de evaluación de la política de GESCO + I bajo los resultados de FURAG (Informe de cierre de brechas).	Se realizó un análisis de la información de resultados FURAG vigencias 2018 y 2019 con el fin de realizar una línea base para el desarrollo y elaboración del documento de cierre de brechas de la presente vigencia y se analizaron los criterios diferenciales para la aplicación de la política de Gestión del Conocimiento y la Innovación en el orden territorial, los cuales son insumo fundamental para la elaboración del informe de cierre de brechas.	
Fortalecimiento de la política GESCO+I a través de grupos de AyP	Consolidar y analizar la información de los grupos de valor de Función Pública (Documento de caracterización de los grupos de valor de Planeación Institucional.)	Documento de caracterización de los grupos de valor de Planeación Institucional	
	Informe de evaluación de la política de desarrollo organizacional y simplificación de procesos (Metodología de cierre de brechas	El documento se encuentra en estado de elaboración	
Estrategia de comunicaciones y difusión de las políticas públicas y la gestión institucional implementada.	Plan comunicaciones y difusión de las políticas públicas y la gestión institucional	Para efecto del proyecto, se cambia el nombre a plan comunicaciones y difusión de las políticas públicas y la gestión institucional La OAC consolidó las temáticas, la estrategia de comunicaciones y el plan de comunicaciones digitales en redes sociales. Debido a las actividades propias del área y al tiempo de descanso por la semana santa, la socialización se tenía proyectada para la segunda semana del mes de abril de 2021. Tanto la Estrategia de Comunicaciones como el Plan de Comunicaciones digitales en redes sociales fue socializado al comité directivo en reunión citada en principio para el 27 de abril, pero este punto fue tratado en reunión del día 3 de mayo.	
Actividad operativa	Paquete de informes de gestión del Departamento Administrativo de la Función Pública (Informe de Gestión; Informe audiencia de rendición de cuentas; Informe al Congreso).	Los documentos se encuentran en estado de elaboración , según programación institucional, se programa para segundo semestre	

Producto proyecto de inversión Políticas	Meta	Avance	\$ Apropriación
Documentos de lineamientos técnicos	7	0	\$ 631.269.586

 Completado
  En proceso
  Por iniciar

Entregable Planeación	Documentos de lineamientos técnicos	Avance cualitativo	Estado
Documentos técnicos, metodologías, herramientas, instrumentos e investigaciones en temas de las políticas de gestión y desempeño orientado a mejorar la gestión pública	Lineamientos y estrategias para las entidades de la administración pública en materia de participación, transparencia e integridad en la gestión pública actualizados)	Se trabajó en torno de la construcción de los hitos de las acciones del PAS para la formulación del Conpes , que fueron revisados con el equipo de Secretaría de Transparencia, producto de la cual se remitió al DNP para revisión técnica. Además, se avanzó en actividades para la formulación del Conpes de Participación Ciudadana en coordinación con DPN y Ministerio del Interior, para ello: durante el mes de febrero se diseñó y envió para revisión de la mesa técnica, el instrumento de consulta con institucionalidad para el diagnóstico de la política pública de participación ciudadana en la gestión pública bajo responsabilidad de Función Pública. Así mismo se revisó y retroalimentaron tres instrumentos de diagnóstico para consulta con los Consejos Territoriales y Nacional de Participación, Consejos Territoriales de Planeación y Partidos Políticos, elaborados por Ministerio del Interior y DNP. Durante el mes de marzo se desarrollaron cuatro mesas técnicas con DNP y Ministerio del Interior para la formulación del Conpes sobre la política pública de participación ciudadana.	
Documentos técnicos, metodologías, herramientas, instrumentos e investigaciones en temas de las políticas de gestión y desempeño orientado a mejorar la gestión pública	Lineamientos del menú participa en las sedes electrónicas (Resolución 1519 del 7 de dic 2020)	Se elaboraron y entregaron los Lineamientos para publicar la información sobre participación ciudadana en la gestión pública en el Menú Participa y se realizaron los ajustes solicitados por la directora de la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano. Se realizó envío del documento a la Subdirección y a la Dirección de Gestión del Conocimiento, para iniciar el proceso de revisión de pares institucionales. A su vez, se envió mensaje al Ministerio de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones-MinTIC para iniciar socialización de los lineamientos, en el marco de los espacios que surgen a la luz de la Resolución 1519 de 2020.	
Documentos técnicos, metodologías, herramientas, instrumentos e investigaciones en temas de las políticas de gestión y desempeño orientado a mejorar la gestión pública	Lineamientos del menú servicio a la ciudadanía en las sedes electrónicas (Resolución 1519 del 7 de dic 2020)	Se elaboraron dos versiones preliminares de los "lineamientos del menú servicio a la ciudadanía en las sedes electrónicas (Resolución 1519, del 7 de diciembre de 2020)"; la primera se remitió al equipo de Análisis y Política de la DPTSC con el fin de recibir comentarios; la segunda incorpora algunos ajustes del lineamiento, según los comentarios recibidos. Adicionalmente, se realizó una sesión interna de retroalimentación y solución de inquietudes sobre los contenidos del menú. Está pendiente una validación final del documento para proceder al envío a revisión de pares.	
Documentos técnicos, metodologías, herramientas, instrumentos e investigaciones en temas de las políticas de gestión y desempeño orientado a mejorar la gestión pública	Actualización lineamientos de aprobación de nuevos trámites)	Se avanza en la actualización de la Resolución 1099 de 2017. Con corte a 31 de marzo de 2021 se cuenta con una versión concertada al interior de la DPTSC y con el Ministerio de TIC, respecto a las definiciones a incorporar en el proyecto de acto administrativo.	

Producto proyecto de inversión Políticas	Meta	Avance	\$ Apropriación
Documentos de lineamientos técnicos	7	0	\$ 631.269.586

 Completado
  En proceso
  Por iniciar

Entregable Planeación	Documentos de lineamientos técnicos	Avance cualitativo	Estado
Acciones de racionalización de trámites de alto impacto adelantadas	(Propuesta de estandarización y optimización de un grupo de trámites priorizados relacionados con la administración del territorio y de los procedimientos internos asociados (CONPES Sistema de Administración del Territorio - SAT)	Según programación de la Planeación institucional, se inicia en mayo las actividades relacionadas	
Documentos técnicos, metodologías, herramientas, instrumentos e investigaciones en temas de las políticas de gestión y desempeño orientado a mejorar la gestión pública	Programa de reconocimiento para las entidades de la Rama Ejecutiva a nivel nacional y territorial con mejor rendimiento en la aplicación de la ley anti-trámites (LEY 2052),	Se finalizaron los ajustes al documento de lineamientos y se envió para la revisión de la Subdirección y de pares a cargo de la Dirección Jurídica. En proceso y revisión de pares	
Política de Fortalecimiento Institucional actualizada y socializada	Política de productividad pública formulada y socializada	El 24 de marzo, se sostuvo la primera sesión de divulgación externa con la Contaduría General de la Nación, en la cual se recopilaron aspectos para la consolidación a partir de conclusiones y validaciones respecto de la propuesta y medición de productividad en torno a articular el proceso en curso que viene adelantando la CGN para instrumentalizar un sistema de costos aplicable a los servicios públicos, articular el proceso de ajuste del formulario trimestral para desagregar la información que reportan las entidades y continuar con mesas de trabajo técnicas conjuntas con la Dirección de Estudios Económicos del DN	
Programa de fortalecimiento a pueblos indígenas desde el marco de competencias de FP - Rezago 2020	Programa de fortalecimiento a pueblos indígenas desde el marco de competencias de FP	se realizaron observaciones por parte de las diferentes direcciones técnicas de la Función Pública incluida la subdirección, y se está a la espera de la concertación de un espacio para socializar a la ESAP dichos aportes. En reunión realizada el 29 de abril, en la que participaron integrantes de la Dirección de Desarrollo Organizacional, Oficina de Planeación y Subdirección, se revisó documento de consolidación de los comentarios realizados.	
Lineamientos y estrategias definidas para el fortalecimiento de las competencias técnicas de los equipos de control interno,aplicados	Fortalecimiento Equipos de Trabajo Oficinas de Control Interno Propuesta Equipos de Trabajo Multidisciplinarios	se realizaron observaciones por parte de las diferentes direcciones técnicas de la Función Pública incluida la subdirección, y se está a la espera de la concertación de un espacio para socializar a la ESAP dichos aportes. En reunión realizada el 29 de abril, en la que participaron integrantes de la Dirección de Desarrollo Organizacional, Oficina de Planeación y Subdirección, se revisó documento de consolidación de los comentarios realizados.	

Producto proyecto de inversión Políticas	Meta	Avance	\$ Apropriación
Documentos de lineamientos técnicos	7	0	\$ 631.269.586



Completado



En proceso



Por iniciar

Entregable Planeación	Documentos de lineamientos técnicos	Avance cualitativo	Estado
Sistema de Rendición de Cuentas del acuerdo de paz implementado	Actualización de los lineamientos para la elaboración y publicación de los informes de gestión de la implementación del acuerdo de paz.	se elaboraron los lineamientos para la rendición de cuentas de los municipios – PDET, los cuales se formalizaron en la Circular Conjunta 100-001 expedida por DAFP y la Consejería de Estabilización con los lineamientos tanto entidades nacionales y municipios PDET. La Circular Conjunta fue socializada en sesiones virtuales: el 27 de enero de 2021 (https://www.youtube.com/watch?v=5MrvKrGfzOk&amp;t=18s) En coordinación con la Agencia de Renovación del Territorio – ART se apoyó técnicamente a los municipios PDET en el cumplimiento de la Circular Conjunta, principalmente en la incorporación de acciones de rendición de cuentas en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, en la elaboración y publicación del informe de rendición de cuentas paz.	
Implementación de Plan LGBTI compromisos en trámites y participación -	Formular e Implementar estrategia para promover y fortalecer el control social a la implementación de las acciones que garantizan los derechos de población con sexo/género diverso en desarrollo de la Política Pública para la garantía del ejercicio efectivo de los derechos de las personas que hacen parte de los sectores LGBTI adoptada por el Decreto 762 de 2018.	Se llevó a cabo la primera mesa para la definición del alcance de las acciones enmarcadas en el Convenio Interadministrativo de Cooperación N° 227/995 de 2020, en la cual se determinó el acompañamiento de la DPTSC al Distrito en la formulación de lineamientos y en la asesoría para el desarrollo de la estrategia de rendición de cuentas, control social y los ejercicios de participación ciudadana con enfoque LGBTI programados para la vigencia. Igualmente, se elaboró el plan de trabajo interno del Plan de Acción LGBTI (Decreto 762), así como una propuesta de cooperación técnica con la Unión Europea para una consultoría sobre el enfoque OSIGD a implementar.	
Documentos técnicos, metodologías, herramientas, instrumentos e investigaciones en temas de las políticas de gestión y desempeño orientado a mejorar la gestión pública	Lineamientos y orientaciones para la disposición de consultas de acceso a información pública	se finalizaron los ajustes al documento de lineamientos y se envió para la revisión de la Subdirección y de pares a cargo de la Dirección Jurídica.	
Documentos de Investigaciones en temas de las políticas de gestión y desempeño orientado a mejorar la gestión pública	Plan Anual de Vacantes (medición y lineamientos).	Según programación de la Planeación institucional, se inicia en septiembre las actividades relacionadas	

Producto proyecto de inversión Políticas	Meta	Avance	\$ Apropriación
Documentos de lineamientos técnicos	7	0	\$ 631.269.586



Completado



En proceso



Por iniciar

Entregable Planeación	Documentos de lineamientos técnicos	Avance cualitativo	Estado
Sistema de Rendición de Cuentas del acuerdo de paz implementado	Actualización de los lineamientos para la elaboración y publicación de los informes de gestión de la implementación del acuerdo de paz.	se elaboraron los lineamientos para la rendición de cuentas de los municipios – PDET, los cuales se formalizaron en la Circular Conjunta 100-001 expedida por DAFP y la Consejería de Estabilización con los lineamientos tanto entidades nacionales y municipios PDET. La Circular Conjunta fue socializada en sesiones virtuales: el 27 de enero de 2021 (https://www.youtube.com/watch?v=5MrvKrGfzOk&amp;t=18s) En coordinación con la Agencia de Renovación del Territorio – ART se apoyó técnicamente a los municipios PDET en el cumplimiento de la Circular Conjunta, principalmente en la incorporación de acciones de rendición de cuentas en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, en la elaboración y publicación del informe de rendición de cuentas paz.	
Implementación de Plan LGBTI compromisos en trámites y participación -	Formular e Implementar estrategia para promover y fortalecer el control social a la implementación de las acciones que garantizan los derechos de población con sexo/género diverso en desarrollo de la Política Pública para la garantía del ejercicio efectivo de los derechos de las personas que hacen parte de los sectores LGBTI adoptada por el Decreto 762 de 2018.	Se llevó a cabo la primera mesa para la definición del alcance de las acciones enmarcadas en el Convenio Interadministrativo de Cooperación N° 227/995 de 2020, en la cual se determinó el acompañamiento de la DPTSC al Distrito en la formulación de lineamientos y en la asesoría para el desarrollo de la estrategia de rendición de cuentas, control social y los ejercicios de participación ciudadana con enfoque LGBTI programados para la vigencia. Igualmente, se elaboró el plan de trabajo interno del Plan de Acción LGBTI (Decreto 762), así como una propuesta de cooperación técnica con la Unión Europea para una consultoría sobre el enfoque OSIGD a implementar.	
Documentos técnicos, metodologías, herramientas, instrumentos e investigaciones en temas de las políticas de gestión y desempeño orientado a mejorar la gestión pública	Lineamientos y orientaciones para la disposición de consultas de acceso a información pública	Se finalizaron los ajustes al documento de lineamientos y se envió para la revisión de la Subdirección y de pares a cargo de la Dirección Jurídica.	
Documentos de Investigaciones en temas de las políticas de gestión y desempeño orientado a mejorar la gestión pública	Plan Anual de Vacantes (medición y lineamientos).	Según programación de la Planeación institucional, se inicia en septiembre las actividades relacionadas	

Producto proyecto de inversión Políticas	Meta	Avance	\$ Apropriación
Documentos normativos	7	0	\$1.182.744.767

 Completado
  En proceso
  Por iniciar

Entregable Planeación	Documentos de lineamientos técnicos	Avance cualitativo	Estado
Documentos normativos y/o interpretación normativa.	Informe semestral junio consolidado sobre la agenda regulatoria del Departamento, y su impacto en las políticas de Función Pública; resumen de la línea doctrinaria, a partir de los conceptos macro formulados o actualizados; regímenes especiales revisados o actualizados; líneas jurisprudenciales revisadas o actualizadas; balance del gestor normativo del Departamento, puntualizando la información depurada y la inclusión de normativa, jurisprudencia y doctrina en la vigencia.	Documento en proceso de elaboración	
Documentos normativos y/o interpretación normativa.	Informe semestral diciembre consolidado sobre la agenda regulatoria del Departamento, y su impacto en las políticas de Función Pública; resumen de la línea doctrinaria, a partir de los conceptos macro formulados o actualizados; regímenes especiales revisados o actualizados; líneas jurisprudenciales revisadas o actualizadas; balance del gestor normativo del Departamento, puntualizando la información depurada y la inclusión de normativa, jurisprudencia y doctrina en la vigencia.	De acuerdo con la programación de la planeación institucional el documento se encuentra en elaboración	
Proyecto de Gobierno Corporativo desarrollado	Elaborar una propuesta de actualización y reglamentación del régimen de elección, régimen de inhabilidades e incompatibilidades, responsabilidades y conflictos de interés de los miembros de juntas y consejos directivos y los mecanismos de transparencia y rendición de cuentas.	Dado que se están trabajando en los proyectos de decreto sobre buen gobierno corporativo y racionalización de instancias de coordinación, no se ha elaborado la propuesta de actualización y reglamentación del régimen, puesto que dependerá de lo acordado y aprobado por el Gobierno nacional. Esta actividad de tiene prevista para julio de 2021.	
Proyecto de Gobierno Corporativo desarrollado	Paquete de actos administrativo necesarios para el ajuste y racionalización de las instancias de coordinación y articulación	Para cumplir con esta actividad, la subdirección desarrolló las siguientes acciones: • 1 de marzo: Reunión Min Hacienda y MIN Vivienda sobre proyecto de decreto de gobierno corporativo. De igual forma, se adelantó la reunión con el equipo de la DDO sobre proceso de depuración de instancias de coordinación.	

Producto proyecto de inversión Políticas	Meta	Avance	\$ Apropriación
Documentos normativos	7	0	\$1.182.744.767

 Completado
  En proceso
  Por iniciar

Entregable Planeación	Documentos de lineamientos técnicos	Avance cualitativo	Estado
Reglamentación y lineamientos de movilidad horizontal para el crecimiento profesional y el mejoramiento de la calidad del servicio púb	Proyecto de Decreto de regulación de la movilidad laboral horizontal	De acuerdo con la programación de la planeación institucional el documento inicia Junio	
Buenas prácticas de Gestión y Desempeño Institucional documentadas y socializadas en el marco del Banco de éxitos.	Actualización de la reglamentación asociada con las buenas prácticas de gestión y desempeño institucional en el marco del Banco de éxitos	Documento en proceso de elaboración	
Lineamientos y estrategias definidas para el fortalecimiento de las competencias técnicas de los equipos de control interno, aplicados	Proyecto de decreto que reglamente el artículo 150 del Decreto 403 de 2020	Documento en proceso de elaboración	

Producto proyecto de inversión Políticas	Meta	Avance	\$ Apropriación
Documentos Metodológicos	25	1	\$903.924.232



Completado



En proceso



Por iniciar

Entregable Planeación	Documentos de lineamientos técnicos	Avance cualitativo	Estado
Componente de empleo público para jóvenes implementado	Manual de operación: Programa Estado Joven	Manual de operación: Programa Estado Joven. Estado: Documento finalizado. Publicado en el siguiente enlace: https://www.funcionpublica.gov.co/documents/38324348/38427173/2021-03-02_Manual_operativo_programa_estado_joven.pdf/d5e30f99-fe78-0956-3971-85fcd1a22d78?t=1614777791839	
Componente de empleo público para jóvenes implementado	Manual de operación: Programa Opción Colombia 2.0	De acuerdo con la programación de la planeación institucional se posee programación para iniciar en el mes de agosto	
Herramientas diseñadas , socializadas y/o aplicadas	Manual o anexo a la guía de auditoría para la realización de la Auditoría Interna Forense en las entidades que apoye técnicamente los procesos internos de investigación en el ámbito de sus competencias.	Se definió el plan de trabajo para dar inicio a la estructuración del documento	
Herramientas diseñadas , socializadas y/o aplicadas	Guía para la analítica de datos y su uso en la planificación y ejecución de auditorías internas basadas en riesgos	Se definió el plan de trabajo para dar inicio a la estructuración del documento, se cuenta con el primer avance del documento, la tabla de contenido propuesta y el desarrollo del primer capítulo	
Herramientas diseñadas , socializadas y/o aplicadas	Diseño de MIPG o de caja de herramientas para aplicación en municipios PDET.	Documento se encuentra en estado de elaboración	
	Diseño de un instrumento de autodiagnóstico para la autoevaluación de la calidad de las auditorías internas.	Documento se encuentra en estado de elaboración	
Herramientas diseñadas , socializadas y/o aplicadas	Actualización la Guía de Roles de las Oficinas de Control Interno, articulando los roles al ejercicio preventivo y concomitante en el nuevo marco del control fiscal	La actualización de esta guía depende de las mesas de trabajo que se adelanten con la Contraloría General de la República frente a las modificaciones del control fiscal.	
Documentos técnicos, metodologías, herramientas, instrumentos e investigaciones en temas de las políticas de gestión y desempeño orientado a mejorar la gestión pública	Metodología para la identificación y priorización de trámites para la reactivación económica y social)	De acuerdo con la ruta de trabajo planteada para el Diseño de la metodología para la identificación y priorización de trámites para la reactivación económica y social se reporta avance del 40%, completando las actividades asociadas al comportamiento de la demanda de trámites por parte de los usuarios durante el periodo de la pandemia (2020), en comparación con el mismo periodo del 2019 y la identificación de trámites creados o modificados a través de decretos legislativos expedidos en el marco de la emergencia, así como las entidades, sectores y temas recurrentes, esto como insumo para construcción de los criterios relevantes para identificar trámites asociados a la reactivación.	

Producto proyecto de inversión Políticas	Meta	Avance	\$ Apropriación
Documentos Metodológicos	25	1	\$903.924.232



Completado



En proceso



Por iniciar

Entregable Planeación	Documentos de lineamientos técnicos	Avance cualitativo	Estado
Documentos técnicos, metodologías, herramientas, instrumentos e investigaciones en temas de las políticas de gestión y desempeño orientado a mejorar la gestión pública	(Herramientas para el diseño y puesta en funcionamiento de las oficinas de la relación Estado Ciudadano: funciones, procesos, cargas de trabajo, criterios diferenciales, actos administrativos de adopción, (LEY 2052 de 2020)	se compartió a la DDO, información sobre las políticas de relación con el ciudadano (documentos técnicos, normativos, y otros insumos como preguntas orientadoras), se realizaron sesiones de trabajo con la DDO para el diseño de la Caja de Herramientas de Relación Estado - Ciudadano, de acuerdo con la planeación de la vigencia y lo expuesto en el artículo 17 de la Ley 2052 de 2020. Dentro del cronograma de trabajo definido entre las dos direcciones se ha trabajado en las actividades de la Fase 1, con el objetivo de diseñar la cadena de valor, el proceso de relación Estado – Ciudadano y las alternativas de estructuras administrativas. Asimismo, los días 7 y 26 de marzo, se participó en las reuniones con la ANLA y la Superintendencia Nacional de Salud, para conocer sus experiencias y dificultades institucionales en la implementación de las políticas públicas de la Relación del Estado - Ciudadano.	
Sistema Nacional de Integridad Implementado	Diseñar modelo de operación del Sistema Nacional de Integridad reglamentado	se desarrollaron mesas de trabajo con los actores vinculados al sistema con el objetivo de identificar recomendaciones, observaciones y/o inquietudes de entidades públicas sobre el proyecto de decreto que reglamenta el Sistema Nacional de Integridad	
Herramientas diseñadas , socializadas y/o aplicadas	Cajas de herramientas (Cultura, Desarrollo económico, Ambiente, Interior, Servicio al ciudadano, Planeación, Seguridad y convivencia)	De acuerdo con la programación de la planeación institucional se posee iniciar en el mes de Julio	
Buenas prácticas de Gestión y Desempeño Institucional documentadas y socializadas en el marco del Banco de éxitos.	Metodología para la clasificación y documentación de buenas prácticas de gestión y desempeño institucional (Todas las direcciones técnicas)	De acuerdo con la Programación de la planeación Institucional el reporte se efectúa en Abril, documento en proceso	
Estrategia de formación para fortalecer las capacidades de la ciudadanía en su relación con el Estado	Módulos priorizados para actualizar el Plan Nacional de Formación para el Control Social - Módulo de contabilidad pública	Se realizó la actualización normativa de los contenidos y la publicación de los módulos de “Control Social a la Industria Extractiva” y “Acción Juvenil y Control Social”, Control Social del Derecho a la Salud y a los Servicios Públicos Domiciliarios. Además en el mes de marzo se realizaron dos reuniones con la ESAP en las que se acordó el plan de trabajo para virtualizar los módulos para la segunda fase del Diplomado en Control Social a la Gestión Pública: Focalización y se elaboró una matriz de Excel con los ajustes que se deben realizar a los Objetos virtuales de aprendizaje.	

Producto proyecto de inversión Políticas	Meta	Avance	\$ Apropriación
Documentos Metodológicos	25	1	\$903.924.232



Completado



En proceso



Por iniciar

Entregable Planeación	Documentos de lineamientos técnicos	Avance cualitativo	Estado
Estrategia de formación para fortalecer las capacidades de la ciudadanía en su relación con el Estado	Módulos priorizados para actualizar el Plan Nacional de Formación para el Control Social - Módulo de gestión del riesgo	<p>se revisó de manera integral, tanto en términos de forma como de contenido el módulo “La Contabilidad Pública Como Instrumento Para El Control Social”, constituyendo así la versión final de este documento, posterior a esto el mismo fue enviado al proceso de revisión de pares al interior de Función Pública a cargo de la Dirección Jurídica, quienes generaron sugerencias de mejora, estos ajustes ya fueron realizaos e incorporados en la versión de documento final. Se está a la espera de las observaciones por parte de la Subdirección del Departamento.</p> <p>Además se realizó la actualización normativa de los contenidos y la publicación de los módulos de “Control Social a la Industria Extractiva” y “Acción Juvenil y Control Social”, Control Social del Derecho a la Salud y a los Servicios Públicos Domiciliarios. otra lado se inició con la ESAP el plan de trabajo para virtualizar los módulos para la segunda fase del Diplomado en Control Social a la Gestión Pública nivel de focalización y se elaboró una matriz con los ajustes que se deben realizar a los Objetos virtuales de aprendizaje</p>	
Estrategia de formación para fortalecer las capacidades de la ciudadanía en su relación con el Estado	Diseño del modelo de capacitación virtual del Plan Nacional de formación de veedores incluyendo el componente de pertinencia cultural en coordinación con la oficina de comunicaciones de Función Pública y ESAP	<p>con base en el programa diseñado en 2020, se avanzó en una propuesta de diseño virtual en la plataforma Escuela Superior de Administración Pública (ESAP). Para ello se realizaron reuniones de coordinación con la ESAP los días 26 de enero, 04, 11, 18, 23 y 25 de febrero y 01, 05 y 15 de marzo, según las cuales: se incorporan ajustes al programa virtual dispuesto en plataforma; se planifica y coordina la producción del material audiovisual de apoyo (videos, podcast, infografías, etc.); se diseñan los guiones para los podcasts con las voceras de la comunidad narp del Chocó; y se crearon nuevas infografías temáticas por cada unidad de estudio, entre otros. Se espera respuesta del Ministerio del Interior a comunicados del 23 de noviembre 2020 y 01 de marzo de 2021, con solicitud de apoyo para realizar la concertación con quién delegue el Espacio Nacional de Consulta Previa (ENCP) en los espacios de diálogo que ya tiene ese Ministerio con el grupo poblacional.</p>	

Producto proyecto de inversión Políticas	Meta	Avance	\$ Apropriación
Documentos Metodológicos	25	1	\$903.924.232



Completado



En proceso



Por iniciar

Entregable Planeación	Documentos de lineamientos técnicos	Avance cualitativo	Estado
Estrategia de formación para fortalecer las capacidades de la ciudadanía en su relación con el Estado	Microcurrículo para el programa virtual de capacitación en coordinación con ESAP para el fortalecimiento relación Estado ciudadano con enfoque de derechos y diferencial para comunidades NARP	con base en el programa diseñado en 2020, se avanzó en una propuesta de diseño virtual en la plataforma Escuela Superior de Administración Pública (ESAP). Para ello se realizaron reuniones de coordinación con la ESAP los días 26 de enero, 04, 11, 18, 23 y 25 de febrero y 01, 05 y 15 de marzo, según las cuales: se incorporan ajustes al programa virtual dispuesto en plataforma; se planifica y coordina la producción del material audiovisual de apoyo (videos, podcast, infografías, etc.); se diseñan los guiones para los podcasts con las voceras de la comunidad narp del Chocó; y se crearon nuevas infografías temáticas por cada unidad de estudio, entre otros. Se espera respuesta del Ministerio del Interior a comunicados del 23 de noviembre 2020 y 01 de marzo de 2021, con solicitud de apoyo para realizar la concertación con quién delegue el Espacio Nacional de Consulta Previa (ENCP) en los espacios de diálogo que ya tiene ese Ministerio con el grupo poblacional.	
Estrategia de formación para fortalecer las capacidades de la ciudadanía en su relación con el Estado	Módulo de control social al servicio al ciudadano de entidades de la administración pública-	Según programación de la Planeación institucional, inicia en el segundo semestre del año en curso (programado inicio en Junio)	
Instrumentos y herramientas en gestión del conocimiento y la innovación elaborados y socializados-	Modelo o guía para la gestión del conocimiento en la estrategia de equipos transversales.	Documento se encuentra en elaboración De acuerdo con la programación de la planeación institucional el reporte se genera mayo	
Articulación con el Laboratorio de innovación en la administración pública de la ESAP	Modelo para el funcionamiento de la red de servidores públicos con el apoyo de ESAP.	El modelo para el funcionamiento de la red de servidores públicos contiene dos capítulos: en el primero se relacionan los resultados de dos investigaciones sobre el tema hechos con encargados de liderar redes de servidores públicos de Iberoamérica, y talleres de ideación hechos con servidores públicos nacionales sobre el rediseño de la red. En un segundo capítulo se plantea el modelo teniendo en cuenta sus objetivos, actividades, experiencia del usuario, administración, entre otros temas. Entregado en revisión de pares	
Lineamientos y estrategias definidas para el fortalecimiento de las competencias técnicas de los equipos de control interno,aplicados	Instrumento de evaluación del desempeño para los JCI de las entidades de la Rama Ejecutiva del Orden Territorial y validarlo a través de grupos focales.	Documento se encuentra en estado de elaboración	

Producto proyecto de inversión Políticas	Meta	Avance	\$ Apropriación
Documentos Metodológicos	25	1	\$903.924.232



Completado



En proceso



Por iniciar

Entregable Planeación	Documentos de lineamientos técnicos	Avance cualitativo	Estado
Documentos técnicos, metodologías, herramientas, instrumentos e investigaciones en temas de las políticas de gestión y desempeño orientado a mejorar la gestión pública	Índice de accesibilidad en el marco del IDI	Se elaboró la propuesta de contenidos para el documento técnico del IdeA, en la cual se enmarca la medición del índice al FURAG y su inclusión en el IDI. Igualmente, se acordó el cronograma para la actualización del índice con la Dirección de Empleo Público, y se concertó la participación del Instituto Nacional para Sordos y el Instituto Nacional para Ciegos en el proceso, como aliados técnicos durante este proceso. Finalmente, se acordó con la Dirección de Gestión y Desempeño Institucional la inclusión del índice en el FURAG a través de la selección de preguntas en las políticas para la relación Estado-ciudadano y la formulación de nuevas preguntas teniendo en cuenta los requerimientos establecidos en el marco de la certificación de la medición del IDI (en particular, lo relacionado con evitar el desgaste de la fuente).	
Documentos técnicos, metodologías, herramientas, instrumentos e investigaciones en temas de las políticas de gestión y desempeño orientado a mejorar la gestión pública	Metodología para la estandarización de trámites y formularios a partir de ejercicios de participación ciudadana	Se avanza en la construcción de la metodología de estandarización en sus tres tomos, se cuenta con un documento borrador para cada uno, los cuales serán remitidos para revisión de pares en el mes de abril.	
Instrumentos y herramientas en gestión del conocimiento y la innovación elaborados y socializados	Metodología/guía para mitigar fuga de capital intelectual.	Los propósitos de esta guía son, por un lado abordar en profundidad la problemática de la fuga de conocimiento y por otro, proponer alternativas para mitigar los riesgos por esa fuga en el marco de MIPG. De esta forma tener una visión más holística de la fuga de conocimiento puede facilitar la comprensión de los diferentes tipos de conocimiento que una entidad puede perder y los impactos que eso puede ocasionar. Y por ello, esta Guía puede servir a las entidades para implementar acciones, adoptar estrategias, desarrollar esfuerzos y tomar medidas no solo preventivas sino correctivas."	
Instrumentos y herramientas en gestión del conocimiento y la innovación elaborados y socializados.	3 Herramientas para la innovación en el sector público	Documento se encuentra en elaboración De acuerdo con la programación de la planeación institucional el reporte se genera mayo	
Herramientas diseñadas , socializadas y/o aplicadas	Anexo metodológico para la realización de auditorías remotas por parte de las Oficinas de Control Interno.	Documento en elaboración.	
Herramientas diseñadas , socializadas y/o aplicadas	Guía para la elaboración y modificación de los Manuales específico de funciones y competencias laborales.	Documento en elaboración	

Producto proyecto de inversión Políticas	Meta	Avance	\$ Apropriación
Documentos Metodológicos	25	1	\$903.924.232



Completado



En proceso



Por iniciar

Entregable Planeación	Documentos de lineamientos técnicos	Avance cualitativo	Estado
Herramientas diseñadas , socializadas y/o aplicadas	Un (1) documento con los lineamientos y hoja de ruta para implementar buenas prácticas de gobierno corporativo y racionalizar instancias en la Rama Ejecutiva. Estado: Documento en elaboración.	Documento en elaboración	
Proyecto de Gobierno Corporativo desarrollado	Lineamientos para implementar el gobierno corporativo y acciones de simplificación de instancias de coordinación en la rama ejecutiva y mecanismos para el control administrativo de los sectores administrativos. (Reglamentación Ley 489 de 1998)	Se remitió al Ministerio de Hacienda la versión ajustada del proyecto de decreto de gobierno corporativo sobre los ajustes de Min Vivienda. El documento enviado está en versión de cambios desde la primera versión, por lo que se recomienda leer solo con los comentarios simples visibles. El objetivo fue que Hacienda lo fuera revisando y eliminando los comentarios que quedaban por abordar. • 08 de marzo: se desarrolló la reunión con la Subdirectora para validar la propuesta del equipo de trabajo. El objetivo de la sesión fue dejar listo el decreto que se va a llevar a presidencia el miércoles • 16 de marzo: se consolidó el decreto con control de cambios, según las directrices de la reunión con Presidencia. sí fueron incluidos los ajustes de MINVIVIENDA frente a directrices generales de relación entre empresas y entidades que pudieran ser aplicados a cualquier sector.	
Índice de Productividad validado y socializado	Propuesta del modelo conceptual y estadístico del Índice de Productividad.	El 24 de marzo, se sostuvo la primera sesión de divulgación externa con la Contaduría General de la Nación, en la cual se recopilaron aspectos para la consolidación a partir de conclusiones y validaciones respecto de la propuesta y medición de productividad en torno a articular el proceso en curso que viene adelantando la CGN para instrumentalizar un sistema de costos aplicable a los servicios públicos, articular el proceso de ajuste del formulario trimestral para desagregar la información que reportan las entidades y continuar con mesas de trabajo técnicas conjuntas con la Dirección de Estudios Económicos del DNP.	

Producto proyecto de inversión Políticas	Meta	Avance	\$ Apropriación
Documentos Metodológicos	25	1	\$903.924.232



Completado



En proceso



Por iniciar

Entregable Planeación	Documentos de lineamientos técnicos	Avance cualitativo	Estado
Instrumentos y herramientas en gestión del Gestión del conocimiento y Grupos de Valor y la innovación elaborados y socializados	ABECÉ de la integración de la Gestión del Conocimiento y la Innovación.	De acuerdo con la programación de la planeación institucional el reporte se genera Julio	
Contenidos de las ramas de poder público en el orden nacional, departamental y Municipal del Manual de Estructura del Estado actualizados y elaborados	Contenidos de la Rama Ejecutiva del Orden Departamental y Municipal actualizados en el Manual de Estructura del Estado.	Se cumplió con las actividades de actualización de contenidos de varios sectores administrativos del orden nacional y apoyó el diligenciamiento de 5 fichas territoriales. Adicionalmente, se construyeron líneas jurisprudenciales sobre los esquemas de asociatividad territorial y las corporaciones públicas departamentales municipales. Revisión de completitud y exactitud de textos registrados en los documentos sectoriales de la rama ejecutiva nacional. 2) Realización de ajustes de textos e incorporación – actualización de referentes normativos en los documentos sectoriales de la rama ejecutiva nacional. o Sectores administrativos revisados y ajustados: Presidencia de la República; Salud y Protección Social; y Agropecuario, Pesquero y de Desarrollo Rural; Ambiente y Desarrollo Sostenible; Defensa Nacional; Justicia y del Derecho; Tecnologías de la Información y las Comunicaciones; Vivienda, Ciudad y Territorio.	

Producto proyecto de inversión Políticas	Meta	Avance	\$ Apropriación
Sistemas de información	7	0	\$3.451.313.902

Entregable Planeación	Sistemas de información	Avance cualitativo
Servicios de información misionales actualizados	SIGEP	* Estabilizar Beta 1 y Beta 2 (sujeto a las acciones de liquidación del contrato con ADA): Migración; Sistema de información; Interoperabilidad; Reportes; BI * Despliegue gradual nuevas entidades (sujeto a estabilización de Beta1 y Beta2) * Proceso de contratación para soporte y mantenimientos (sujeto a estabilización de Beta1 y Beta2 y sujeto a evaluación de pérdida de garantía por parte del fabricante ADA S.A)
Servicios de información misionales actualizados	SUIT	AND realizó dos despliegues de software para ejecución de pruebas funcionales los días 02 y 17 de febrero de 2021. Las Pruebas de aceptación funcional se realizaron y se entregó reporte resultados el 03 y 22 de febrero de 2021, encontrando incidencias importantes en ambas entregas. Se presentaron dificultades con el avance de los entregables de software por la implementación de flujos que estaban en las Historias de Usuario y no en el software desplegado
Servicios de información misionales actualizados	FURAG	Se puso en producción el sistema FURAG en la ruta https://www.funcionpublica.gov.co/furag/
Servicios de información misionales actualizados	Gestor Normativo	e tiene el servidor actualizado a la versión vigente de PHP 8, se ha empezado la adaptación de las conexiones a DB y hojas de estilos, se están corrigiendo los errores de las funcionalidades actuales , al terminar se empezaran a incluir las funcionalidades de la aplicación de sisjur de acuerdo al documento de funcionalidades que se generó con los desarrolladores
Servicios de información misionales actualizados	Aplicativos Ley 2013	Intervención finalizada desde el punto de vista técnico con los respectivos soportes que se han brindado de la Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones. Intervención terminada desde el punto de vista funcional, con los reportes de uso del sistema, que refleja la aplicación de lineamientos por parte de los sujetos obligados y la publicación de los informes de rendición de cuentas
Servicios de información misionales actualizados	SIRCAP	El sistema se encuentra actualizado y no se han recibido nuevos requerimientos por parte del área funcional a la fecha de corte.
No aplica	EVA	No presenta avances



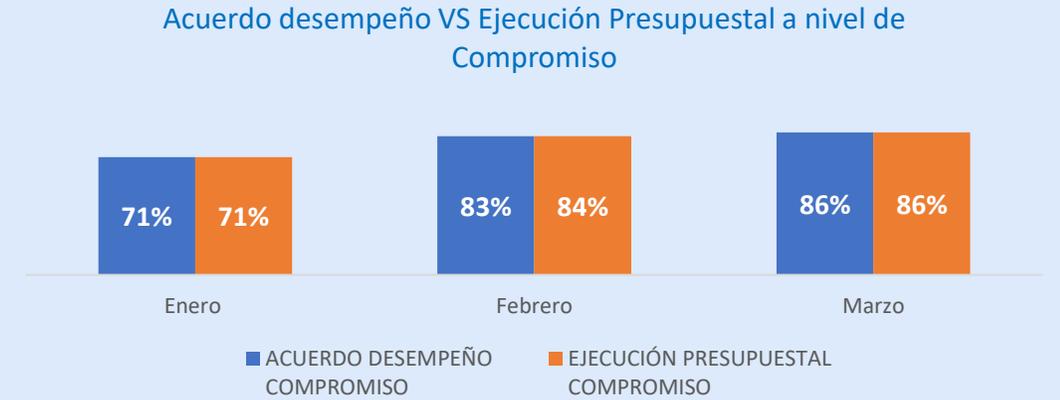
Articulación iniciativas de planeación y productos del proyecto Mejoramiento de los niveles de eficiencia y productividad de las entidades públicas del orden nacional y territorial

Mejoramiento de los niveles de eficiencia y productividad de las entidades públicas del orden nacional y territorial

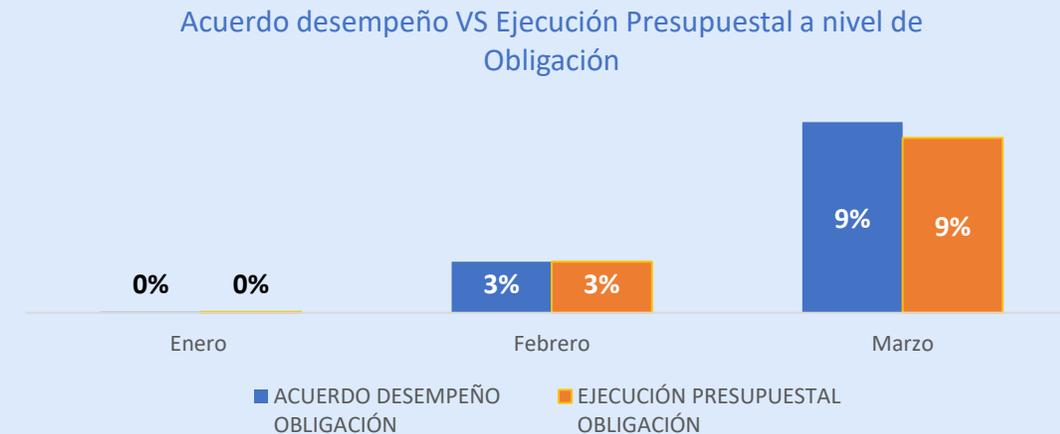


Apropiación: \$ 7.645.858.774 Ejecución compromisos; \$ 6.559.712.702 Ejecución obligación : \$ 718.417.723

MES	ACUERDO DESEMPEÑO COMPROMISO		ACUERDO DESEMPEÑO OBLIGACIÓN	
	Valor	Porcentaje	Valor	Porcentaje
Total Asignación	\$ 86.119	100%	\$ 40.324	100%
Enero	\$ 5.414	71%	\$ 3	0%
Febrero	\$ 6.379	83%	\$ 194	3%
Marzo	\$ 6.563	86%	\$ 724	9%



Acuerdo Compromiso: \$ 6.563 86%	Acuerdo Obligación : \$ 724 9%
Ejecución acumulada a marzo: \$ 6.559 86%	Ejecución acumulada a marzo: \$ 718 9%



*Datos con corte a 31 de marzo de 2021, cifras en millones de pesos

Entregable Planeación	Indicador Proyecto de Inversión	Meta anual	Ejecución	Apropiación	Avance cualitativo	Estado
Entidades con Gestión Estratégica del talento humano Implementada	Entidades con ETHI (Estrategia de Talento Humano Innovadora) implementada según el nivel de madurez	150	18	\$ 314.936.336	Se han realizado 71 talleres de asesoría en la implementación de la política de talento humano, en 62 entidades de un total de 136 priorizadas para la vigencia 2021 y se cuenta con el cierre de asesoría en 9 entidades de territorio y 9 de nación	
	Sistema de Información de Gestión del Empleo Público (SIGEP) implementado gradualmente	400	70		Durante el mes de marzo se asesoraron en vinculación de hojas de vida en SIGEP a 40 entidades del nivel territorial, para un acumulado de 70 entidades en lo corrido del año.	
Entidades asesoradas en rendición de cuentas, participación, transparencia y servicio al ciudadano	Asesorías en la formulación e implementación de las políticas de la relación Estado - Ciudadano	55	0	\$ 688.814.956	Se continuó con la asesoría en las políticas de: participación ciudadana en 21 entidades del orden nacional y 56 del territorial; en rendición de cuentas 13 nacionales y 25 territoriales; y en servicio al ciudadano 14 nacionales y 26 territoriales. En total se realizaron 262 acompañamientos.	
Tramites racionalizados	Acciones de racionalización de trámites de alto impacto adelantadas	500	194	\$ 178.725.877	A la Fecha se implementaron 199 acciones de racionalización, que corresponden a 194 trámites. Igualmente, se brindó asistencia técnica en la implementación de la política de racionalización de trámites a 236 entidades, 51 del orden nacional y 185 del territorial, a través de 415 asesorías.	
Entidades asesoradas con Políticas Públicas de Desempeño y Gestión, implementadas	Asesoría integral orientada a mejorar la gestión y el desempeño de las entidades territoriales a través de la implementación de MIPG, ejecutada.	300	0	\$ 1.611.520.270	Con corte al 31 de marzo, se cuenta con un total de 250 entidades priorizadas para acompañar en la implementación de MIPG en sus niveles básico y avanzado. Se cuenta con la realización de 45 talleres en básico y 14 en avanzado en 56 entidades priorizadas.	
Entidades asistidas técnicamente para el diseño institucional de las entidades	Procesos de fortalecimiento institucional en territorio adelantados para una mejor gestión y desempeño	50	2	\$ 1.232.675.556	Se han realizado 215 asesorías en 101 entidades en la creación de instancias de proyectos, género, manual de funciones y rediseños. En Nación se está asesorando a 15 entidades de 34 procesos ya formalizados ante FP y se adelanta el acompañamiento a 20 entidades en formalización según Dec. 1800/2019.	



Cumplido



En proceso

Entregable Planeación	Indicador Proyecto de Inversión	Meta anual	Ejecución	Apropiación	Avance cualitativo	Estado
Entidades con sistema de control interno implementado y fortalecido	Asistencia técnica en control interno en los municipios PDET	150	24	\$ 119.249.856	Se está avanzando en la asesoría en 14 entidades del orden nacional en temas como líneas de defensa y riesgos y controles. En territorio se continúa con el acompañamiento a 78 entidades 33 de ellas municipios PDET, en las temáticas relacionadas con el fortalecimiento del sistema de control interno.	
	Desempeño de las entidades públicas del orden nacional fortalecidas.					
	Desempeño de las entidades públicas del orden territorial fortalecidas.					
Entidades públicas asistidas técnicamente para la implementación de la política de integridad	Sectores de la administración pública que implementan acciones para prevenir conflictos de interés	21	0	\$ 66.249.920	Se brindó asistencia técnica sobre la formulación de estrategias preventivas en conflicto de interés a 30 entidades del orden nacional y 20 del territorial a través de 95 talleres de asesoría. Igualmente se brindó asistencia técnica sobre la Ley 2013 de 2019 a 5 entidades	
Entidades públicas asistidas técnicamente para la implementación de la política de gestión del conocimiento y la innovación	Entidades asesoradas para la implementación de la política de gestión del conocimiento y la innovación a nivel nacional y territorial, a través de acciones y herramientas aplicadas	47	12	\$ 243.840.445	Al mes de marzo se han realizado 113 talleres de asesoría en entidades del orden nacional y territorial, en la implementación de la política de Gestión del Conocimiento y la innovación. Se cuenta con finalización del ciclo de asesoría en 4 entidades priorizadas del orden nacional y 8 del territorial	
Multiplicadores formados en control social	Estrategia de formación incluyendo enfoque étnico para fortalecer las capacidades de la ciudadanía en su relación con el Estado	1800	83	\$102.019.062	Se realizó el diseño de los talleres con la identificación de contenido, metodología, actividad, recurso y evaluación. Se realizaron gestiones interinstitucionales para llegar a los ciudadanos en territorio de acuerdo a la priorización establecida. 21 personas terminaron el curso virtual de veedurías	
Experiencias exitosas en el Banco de Éxitos registradas	Buenas prácticas de Gestión y Desempeño Institucional documentadas y socializadas en el marco del Banco de éxitos.	30	0	\$ 59.624.928	En el mes de marzo se avanzó en la mesa de trabajo con las direcciones técnicas para establecer una metodología unificada para identificar, documentar, registrar y socializar buenas prácticas de gestión y desempeño en el marco del Banco de Éxitos.	



Cumplido



En proceso

Entregable Planeación	Indicador Proyecto de Inversión	Meta anual	Ejecución	Apropiación	Avance cualitativo	Estado
Eventos realizados	No aplica	30	30	\$ 111.939.520	Con corte al 31 de marzo se han realizado 30 talleres virtuales en temas como diligenciamiento del FURAG, MIPG, SIGEP, Plan anticorrupción, rendición de cuentas, guía de riesgos, manual de funciones y Gestor Normativo, por parte de las direcciones técnicas de la entidad..	
Instituciones públicas asistidas técnicamente	No aplica	300	0	\$ 2.916.262.048	Se han suscrito 331 PGT con entidades territoriales priorizando un total de 1239 temas. Se han realizado 788 asesorías virtuales y presenciales en 275 entidades. En nación se están asesorando integralmente 48 entidades por parte de las direcciones técnicas de Función Pública	



Cumplido



En proceso



Articulación iniciativas de planeación y productos del proyecto Mejoramiento de la gestión de las políticas públicas a través de las TIC'S

Proyecto Mejoramiento de la gestión de las políticas públicas a través de las TIC'S nacional.

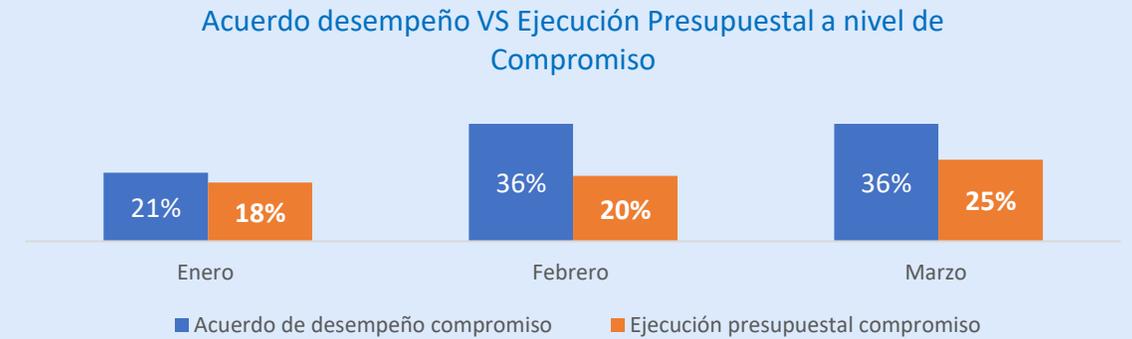


Apropiación: \$ 3.360.582.834

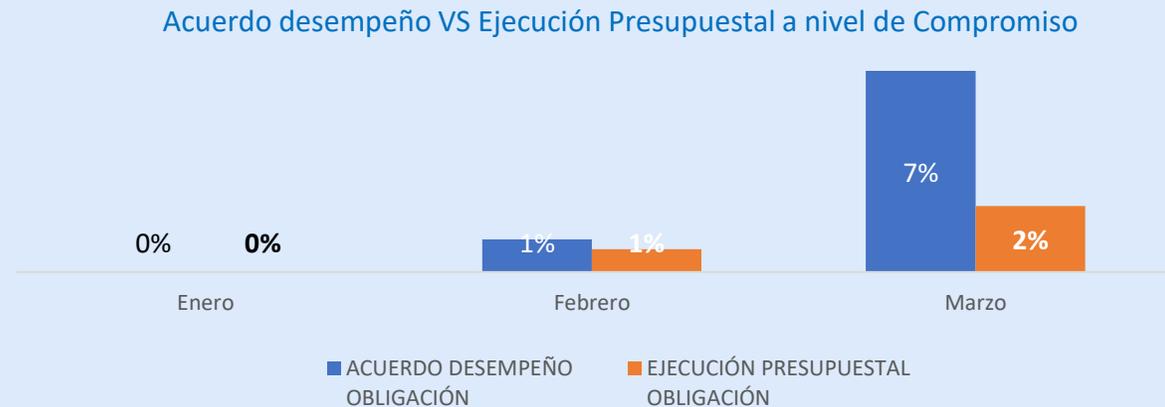
Ejecución compromisos: \$ 839.723.109

Ejecución obligación: \$ 77.582.256

MES	ACUERDO DESEMPEÑO COMPROMISO		ACUERDO DESEMPEÑO OBLIGACIÓN	
	Valor	Porcentaje	Valor	Porcentaje
Total Asignación	\$ 3.226	96%	\$ 3.164	94%
Enero	\$ 701	21%	\$ 0	0%
Febrero	\$ 1.205	36%	\$ 39	1%
Marzo	\$ 1.205	36%	\$ 236	7%



Acuerdo Compromiso: \$ 1.205 36%	Acuerdo Obligación : \$ 236 7%
Ejecución acumulada a marzo: \$ 840 25%	Ejecución acumulada a marzo: \$ 78 2%



Se tuvo dificultad con la contratación del sistema de gestión humana, que requirió ajustes y modificaciones que dilataron el proceso de contratación. Así mismo existió demora en conseguir las personas con los perfiles nuevos que se espera sean contratados en el mes de marzo.

Entregable Planeación	Producto proyecto de inversión	Meta anual Proyecto	Ejecución En proyecto	Avance cualitativo	Estado
Fortalecer los servicios de apoyo	Índice de capacidad en la prestación de servicios de tecnología	0	0	Se realiza el proceso precontractual de las personas que apoyaran los temas de Gestión de datos y Gestión de TI	
Fortalecer los servicios de apoyo	Sistemas de información actualizados	4	0	Para la actividad: determinar la viabilidad con la ESAP para continuar o no con el módulo de recobro de incapacidades en Kactus, se revisa con la coordinadora del GGC y la secretaria general, quienes conceptúan que es viable realizar la contratación directamente por FP, debido a que el convenio con la ESAP ya no está vigente. Se está revisando la propuesta enviada por Digitalware con el equipo de Gestión Humana. Por lo anterior, contratar con DigitalWare directamente sin depender de decisiones de ESAP, es un tema de conveniencia del sector que se debería decidir por Subdirección o Dirección General de FP.	
Política de Gobierno Digital fortalecida	Documentos para la planeación estratégica en TI	2	0	En el mes de marzo se realizó el proceso precontractual del Ingeniero que realizara el apoyo para implementar y mantener controles técnicos de seguridad de la información.	



Cumplido



En proceso



Articulación iniciativas de planeación y productos del proyecto Mejoramiento de la imagen y funcionalidad del edificio sede del departamento administrativo de la función pública Bogotá.

Proyecto Mejoramiento de la imagen y funcionalidad del edificio sede del departamento administrativo de la función pública Bogotá.



Apropiación: \$ 1.260.000.000

Ejecución compromisos: \$ 27.714.576

Ejecución obligación: -

MES	ACUERDO DESEMPEÑO COMPROMISO		ACUERDO DESEMPEÑO OBLIGACIÓN	
	Valor	Porcentaje	Valor	Porcentaje
Total Asignación	\$ 1.260	100%	\$ 1.260	100%
Enero	\$ 28	2%	\$ 28	0%
Febrero	\$ 28	2%	\$ 28	2%
Marzo	\$ 28	2%	\$ 28	2%

Acuerdo desempeño VS Ejecución Presupuestal a nivel de Compromiso



Acuerdo desempeño VS Ejecución Presupuestal a nivel de Obligación



Acuerdo Compromiso:	Acuerdo Obligación :
\$ 28 2%	\$ 28 2%
Ejecución acumulada a marzo:	Ejecución acumulada a marzo:
● \$ 28 2%	● \$ 0 0%

*Datos con corte a 31 de marzo de 2021, cifras en millones de pesos

Entregable Planeación	Producto proyecto de inversión	Meta anual Proyecto	Ejecución En proyecto	Avance cualitativo	Estado
Proyecto de inversión orientado a mejorar la infraestructura gestionado	Sedes mantenidas	0,5	0	Culminan obra de tanque de aguas lluvias, se programan obras en plan de adquisiciones. Se está formulando nuevo proyecto de reforzamiento estructural	
	Sedes adecuadas	1	0	Se reformulan obras a ejecutar, reduciendo alcance de reparaciones fachada y mantenimiento sistema eléctrico. Continúan actividades de tanque de aguas lluvias, planta eléctrica, enmallado y cuartos de acopio	



Cumplido



En proceso



El servicio público
es de todos

Función
Pública

Gracias

Carrera 6 No 12-62, Bogotá D.C., Colombia

 7395656 Fax: 7395657

 Línea gratuita de atención al usuario: 018000 917770

 www.funcionpublica.gov.co

 eva@funcionpublica.gov.co