



**El servicio público  
es de todos**

**Función  
Pública**

1

Encuentro de  
Equipo Transversal Territorial

# Bienvenidos

Sobre las 9:00 a.m. daremos inicio al evento



El servicio público  
es de todos

Función  
Pública

# 1

## Encuentro del Equipo Transversal



El servicio público  
es de todos

Función  
Pública

# Territorial

Función Pública y la Federación Colombiana de Municipios tienen el gusto de invitar todos los alcaldes y alcaldesas municipales y distritales, y a todos sus equipos de trabajo, a la socialización de resultados de la medición de Gestión y Desempeño 2019.



FEDERACIÓN  
COLOMBIANA  
DE MUNICIPIOS

JUNIO

04

2 0 2 0

8:45 a.m.

a

11:00 a.m.

You Tube

El enlace  
estará  
activo  
desde las  
8:45 a.m.



# Instalación

Función Pública

Junio 2020



El servicio público  
es de todos

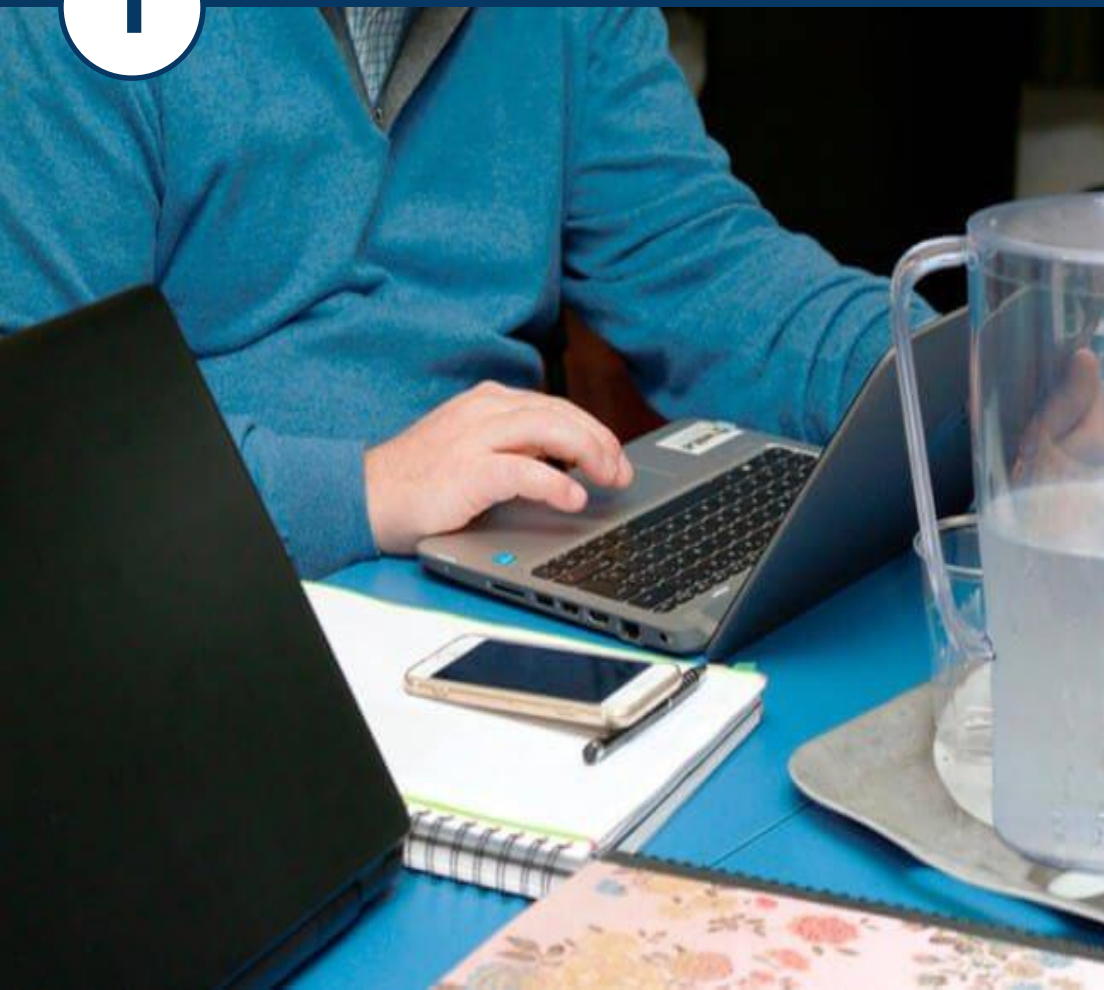
Función  
Pública

# Fernando Grillo Rubiano

## Director de Función Pública

1

## Un mensaje de esperanza



Estamos convencidos que también puede convertirse en una **ventana de oportunidad para mejorar la credibilidad y la confianza ciudadana** en las instituciones públicas y sus servidores, mostrando que el Estado se reinventa con la rapidez que se requiere para atender a sus ciudadanos



1

# Equipos Transversales



**12** Equipos del orden nacional



**1.700** Integrantes



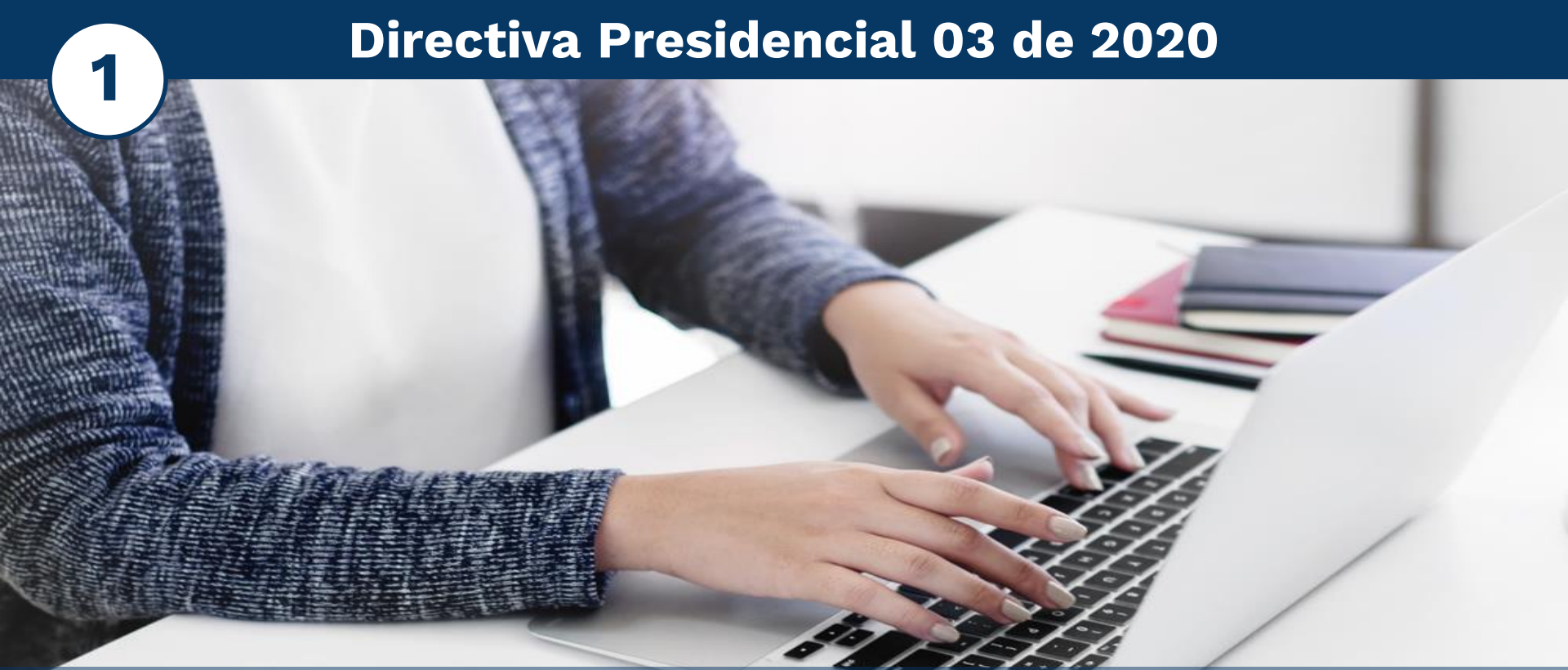
**13** Equipos del orden territorial



**1.100** Integrantes

1

## Directiva Presidencial 03 de 2020


A close-up photograph of a person's hands typing on a silver laptop keyboard. The person is wearing a blue and white patterned sweater. In the background, there are some books and a pen on a desk.

Debemos procurar prestar nuestros **servicios presenciales hasta con un 20%** de sus servidores y contratistas, de tal manera que el **80% restante deberá realizar trabajo en casa**, sin que se afecte la prestación de los servicios y el cumplimiento de las funciones misionales de las entidades



1

## Circular Conjunta 008 de 2020



**Una recomendación:** Alcaldes, consulten y apliquen todos los lineamientos que contiene la Guía de Transparencia en la Contratación Estatal Durante la Pandemia del Covid-19, emitida por Colombia Compra Eficiente. Adicionalmente, debemos cumplir con todos los criterios y parámetros de publicidad.

1

## Decreto 771 de 2020



De manera temporal y transitoria, mientras esté vigente la emergencia sanitaria declarada por el Ministerio de Salud y de Protección Social con ocasión de la pandemia derivada del Coronavirus CQVID-19, el empleador deberá reconocer el valor establecido para el auxilio de transporte como **auxilio de conectividad digital** a los trabajadores que devenguen hasta dos (2) salarios mínimos legales mensuales vigentes y que desarrollen su labor en su domicilio

## Agenda del Encuentro

- Generalidades del MiPG para la administración pública municipal
- Resultados de la Medición del Desempeños Institucional 2019 (Alcaldías)
- Estrategia de intervención territorial
- Participación ciudadana en la gestión pública en tiempos del COVID19

mipg

modelo integrado  
de planeación  
y gestión

Furag 

1

# Declaración de Bienes y Rentas en SIGEP



El servicio público  
es de todos

Función  
Pública

Llegó la hora para que los **servidores públicos** de las entidades y organismos del orden nacional presenten su **declaración de bienes y rentas**.

**Plazo máximo**  
**Servidores orden territorial**  
**31 de julio**

1

# Premio Nacional de Alta Gerencia



**Premio Nacional  
de Alta Gerencia**

**20**  
**EDICIÓN**  
**2020**

La ECUACIÓN de la  
**Equidad**

+ Legalidad  
+ Emprendimiento  
= Equidad



El servicio público  
es de todos

Función  
Pública

#ExperienciasQueTransforman

2

# Día Nacional del Servidor Público



El servicio público es de todos

Fundación Pública

27 JUNIO

27 JUNIO

Día Nacional del Servidor Público

Me siento orgulloso Soy Servidor Público  
Día Nacional del Servidor Público

Día Nacional del Servidor Público

Día Nacional del Servidor Público

# Instalación

Subdirectora General Territorial

**Departamento Nacional de  
Planeación**



El futuro  
es de todos

DNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

# Amparo García Montaña

**Subdirectora General Territorial  
DNP**



# Fortalecimiento

de las habilidades gerenciales de los

# mandatarios locales



FEDERACIÓN  
COLOMBIANA  
DE MUNICIPIOS



Federación Colombiana  
de Municipios



@Fedemunicipios



Federación Colombiana  
de Municipios



# FORTALECIMIENTO DE LAS HABILIDADES GERENCIALES DE LOS MANDATARIOS LOCALES

Junio 04 de 2020



Federación Colombiana de Municipios



Federación Colombiana de Municipios



@Fedemunicipios



# AGENDA ESTRATÉGICA PARA LOS GOBIERNOS LOCALES



## Ejes temáticos

1. Territorios sostenibles: apuesta por construir municipios sustentables e incluyentes.
2. Enfoque de género: equidad y fortalecimiento del rol de la mujer.
3. Esquemas asociativos Territoriales: alianzas estratégicas para impulsar el desarrollo.





**4. Desarrollo Territorial: planeación, gestión y participación.**

**5. Municipios y territorios inteligentes: nuevos modelos de territorio**

**6. Movilidad segura y sostenible: Innovación para proteger la vida**



**7. Gerencia pública local: hacia una alcaldía eficaz**





# HACIA UN ENFOQUE GERENCIAL

## Ruta del Plan de Desarrollo Territorial



Federación Colombiana de Municipios



Federación Colombiana de Municipios



@Fedemunicipios



## ASPECTOS A REVISAR

- ❑ **La responsabilidad:** generar valor público.
- ❑ **Toma de decisiones:** satisfacer necesidades y aspiraciones de los actores sociales y la ciudadanía.
- ❑ **La actividad gerencial:** beneficio obtenido por servicios y el impacto que genera.
- ❑ **El control:** partiendo del compromiso y los propósitos comunes.





# RETOS ESTRATÉGICOS



1. Abrir la información pública.



2. Lograr una efectiva rendición de cuentas social y pública permanente.



3. Garantizar la participación social y la colaboración ciudadana.



4. Optimizar los servicios a los ciudadanos a partir de sus necesidades reales.



5. Transformar digitalmente nuestras alcaldías.



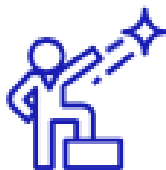




# CAPACIDADES RELACIONALES DEL GERENTE



La gestión de conflictos  
y la negociación



El liderazgo



La toma de decisiones



La administración efectiva  
del tiempo y la delegación



El trabajo en equipo





## LECCIONES DESDE LA EXPERIENCIA DE LOS ALCALDES



- ✓ Encárguese de que su equipo esté comprometido con la visión que usted tiene de su municipio.



- ✓ Diseñe estrategias conjuntas que lleven a superar las expectativas que la gente tiene de usted y de su mandato.

- ✓ Tenga una visión positiva del futuro de su municipio.



- ✓ Estimule la crítica constructiva y promueva la discusión eficaz.



# Importancia del

Modelo Integrado de Planeación y Gestión  
Administración pública **Municipal**



El servicio público  
es de todos

Función  
Pública

# María del Pilar García

**Directora de Gestión y  
Desempeño Institucional Función  
Pública**

# Resultados

Orden Territorial

vigencia **2019**



El servicio público  
es de todos

Función  
Pública

# Fernando Grillo Rubiano

## Director de Función Pública

# Reporte Final MIPG

4

147

Universo Entidades Rama  
Ejecutiva **Orden Nacional**

100%

Reportó  
información (147  
entidades)

3.477

Universo Entidades  
**Orden Territorial**

84%

Reportó  
información (2920  
entidades)

2.920

Gobernaciones  
32/32

Alcaldías  
1097/1101

Entidades Descentralizadas  
1791/2344





**219** Universo Entidades  
Orden Nacional

**100%**

Reportó  
información  
(219 entidades)

Rama Ejecutiva 155 / 155	Rama Legislativa 2 / 2	Rama Judicial 3 / 3	Organización Electoral 1 / 1	Organismos de Control 6 / 6	Organismos Autónomos* 2 / 2	CAR** 34 / 34	EUA*** 16 / 16
--------------------------------	------------------------------	---------------------------	------------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	------------------	-------------------

\* Banco de la República, y Comisión Nacional del Servicio Civil

\*\* Corporaciones Autónomas Regionales

\*\*\* Entes Universitarios Autónomos



**5.835** Universo Entidades  
Orden Territorial

**84%**

Reportó  
información  
(4930 entidades)

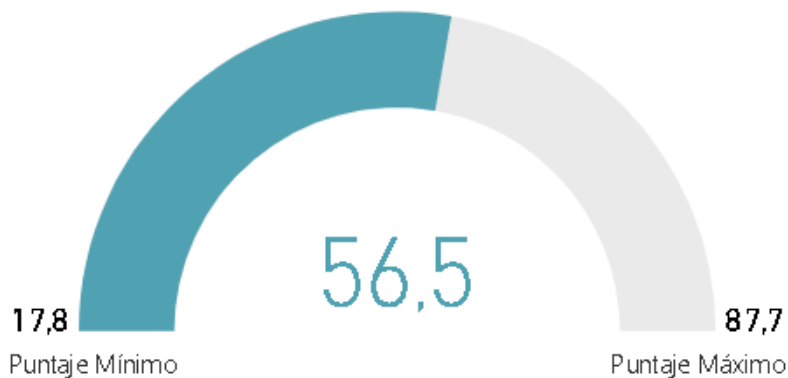
Gobernaciones 32 / 32	Alcaldías 1097 / 1101	Entidades descentralizadas 1822/2403	Asambleas 28 / 32	Concejos 914/ 1101	Contralorías 65 / 65	Personerías 977 / 1101
--------------------------	--------------------------	--	----------------------	-----------------------	-------------------------	---------------------------



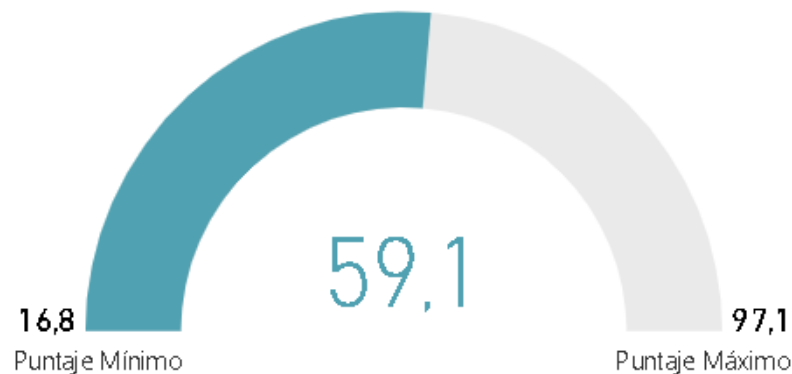
4

# Resultados Índice Desempeño Institucional

## Comparativo Índice de Desempeño Institucional – Alcaldías y Gobernaciones



2018



2019



2.6 puntos

**Alcaldías Ciudades Capitales con mayores puntajes**

Alcaldía	Puntaje
Medellín	97,1
Ibagué	96,9
Bogotá	96,2
Pereira	83,0
Barranquilla	82,9

## Alcaldías Ciudades Capitales con mayor esfuerzo en el mejoramiento del IDI

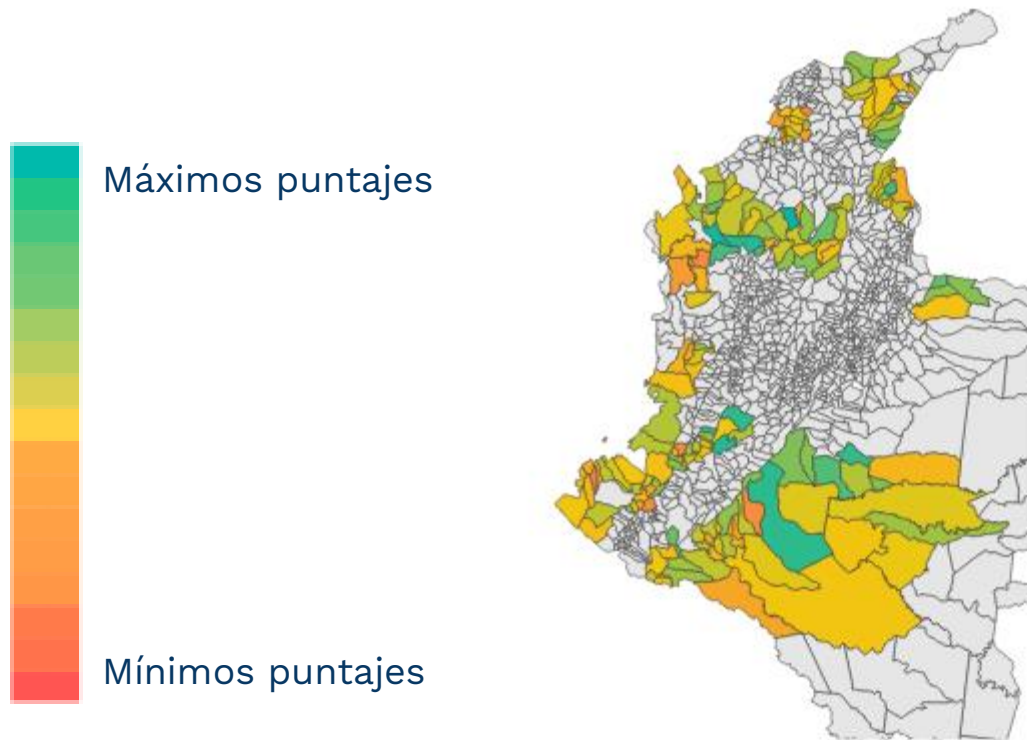
Alcaldía	Puntaje 2018	Puntaje 2019	Variación
<b>Bogotá</b>	75,7	96,2	20,50
<b>Yopal</b>	64,7	82,0	17,31
<b>Pereira</b>	68,9	83,0	14,11
<b>Cartagena</b>	57,7	69,5	11,75
<b>Puerto Inírida</b>	47,3	58,6	11,25

## Otras Alcaldías con mayores puntajes en el IDI

Alcaldía	Puntaje
Sabaneta	96,7
Busbanzá	96,3
Titiribí	96,2
Paya	96,2
Castilla la Nueva	96,1

**Otras Alcaldías con mayor esfuerzo en el mejoramiento IDI**

<b>Alcaldía</b>	<b>Puntaje 2018</b>	<b>Puntaje 2019</b>	<b>Variación</b>
<b>Titiribí</b>	52,66	96,20	43,54
<b>Taraira</b>	52,14	86,53	34,39
<b>Chiscas</b>	50,16	79,62	29,46
<b>Tenerife</b>	17,80	55,42	37,62
<b>Magangué</b>	17,76	51,62	33,86



**Los colores en este mapa representan el promedio del IDI de las entidades de los municipios PDET**

**Alcaldías PDET con mayores puntajes**

<b>Alcaldía</b>	<b>Puntaje</b>
<b>Caucasia</b>	85,8
<b>Mutatá</b>	82,5
<b>Ituango</b>	80,0
<b>Planadas</b>	79,7
<b>San vicente del caguán</b>	78,6

**Alcaldías PDET con mayor esfuerzo en el mejoramiento IDI**

<b>Alcaldía</b>	<b>Puntaje 2018</b>	<b>Puntaje 2019</b>	<b>Variación</b>
<b>Ituango</b>	49,7	80,0	30,3
<b>Puerto Concordia</b>	39,7	65,9	26,2
<b>Francisco pizarro</b>	22,3	45,4	23,1
<b>Pradera</b>	56,7	77,6	21,0
<b>Ataco</b>	38,4	58,8	20,4



## 4

## Índices por Política Institucional – Consolidado

Valor máximo de referencia:

78.7

93.1

89.8

89.5

89.8

91.8

92.2

88.0

93.8

88.6

89.5

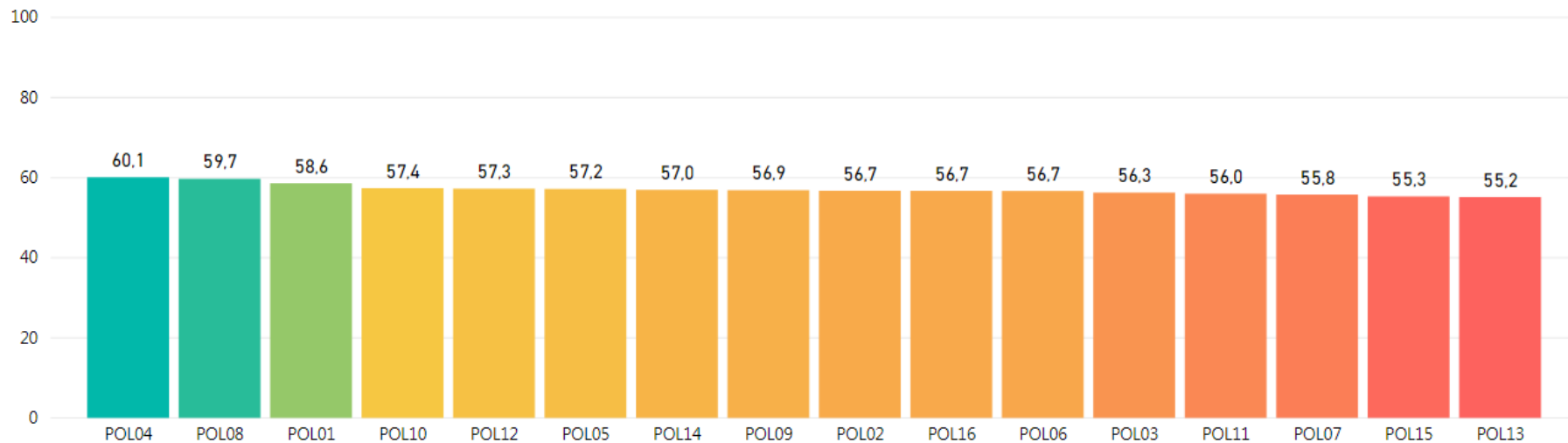
90.2

87.1

88.0

91.8

90.9



POL01: Gestión Estratégica del Talento Humano

POL02: Integridad

POL03: Planeación Institucional

POL04: Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público

POL05: Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos

POL06: Gobierno Digital

POL07: Seguridad Digital

POL08: Defensa Jurídica

POL09: Transparencia, Acceso a la Información y lucha contra la Corrupción

POL10: Servicio al ciudadano

POL11: Racionalización de Trámites

POL12: Participación Ciudadana en la Pública

POL13: Seguimiento y Evaluación del Desempeño

POL14: Gestión Documental

POL15: Gestión del

POL16: Control Interno

	2018	2019
Control Interno	56.2	58.9
Defensa Jurídica	57.6	59.4
Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos	55.4	56.6
Gestión del Conocimiento	55.9	55.9
Gestión Documental	56.6	59.5
Gestión Estratégica del Talento Humano	56.4	60.5
Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público	55.8	60.1
Gobierno Digital	57.4	62.1
Integridad	55.1	58.6
Participación Ciudadana en la Gestión Pública	59.0	63.0
Planeación Institucional	56.6	59.3
Racionalización de Trámites	57.0	56.8
Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional	55.9	56.8
Seguridad Digital	55.9	58.3
Servicio al ciudadano	56.5	59.3
Transparencia, Acceso a la Información y lucha contra la Corrupción	57.4	60.5

2018

2019

- Talento Humano
- Direccionamiento Estratégico y ...
- Gestión con Valores para Result...
- Evaluación de Resultados
- Información y Comunicación
- Gestión del Conocimiento y la I..
- Control Interno



1

**Política de Gestión del Talento Humano:** definir los perfiles de los empleos, teniendo en cuenta, la misión, los planes, programas y proyectos en la planta de personal de la entidad.

2

**Política de Gobierno Digital:** Implementar un Plan de Tecnología de la Información – PETI, que incorpore el análisis de la situación actual.

3

**Política de Gestión Presupuestal:** Tener en cuenta los resultados de la evaluación de la gestión financiera, en el ejercicio de la planeación institucional.

Tener en cuenta el Plan Financiero del Marco Fiscal de Mediano Plazo, en el Plan de Desarrollo Territorial para garantizar una planeación con recursos.

4

**Política de Participación Ciudadana :** Tener en cuenta sugerencias, expectativas, quejas, peticiones, reclamos o denuncias por parte de la ciudadanía, para llevar a cabo mejoras en los procesos y procedimientos de la entidad.

5

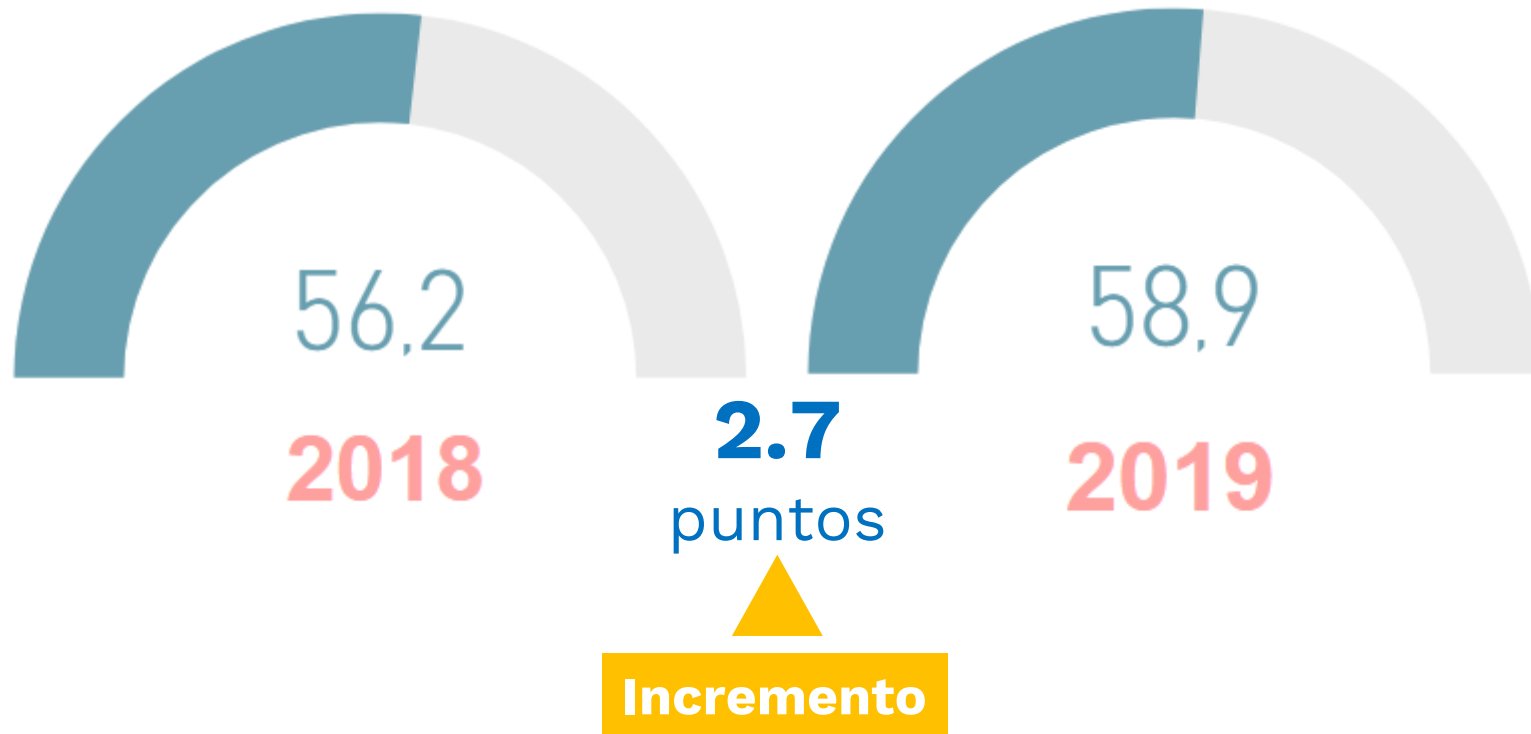
**Política de Gestión Documental:** Realizar el inventario documental para organizar el fondo acumulado de la entidad.

# Resultados

MECI Territorial

vigencia **2019**

### Índices de Control Interno- Comparativo Entidades Territoriales



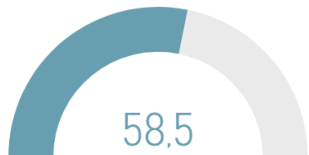
4

# Índices de Control Interno (territorio)

Gobernaciones



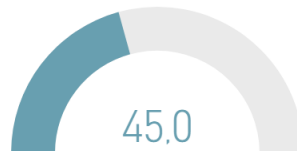
Alcaldías



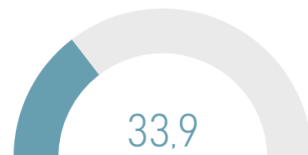
Alcaldías  
Capitales



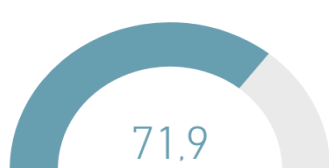
Municipios PDET



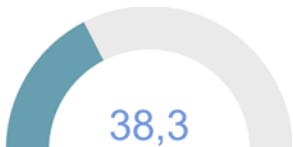
Asambleas



## Organismos de Control



Concejos

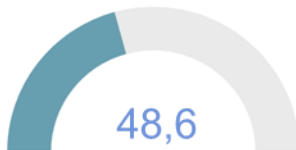


Primera a cuarta  
y categoría  
especial

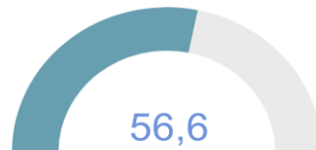
Departamentales

Municipales - Distritales

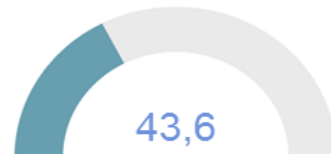
Personerías



Quinta y sexta  
categoría



Primera a cuarta  
y categoría  
especial



Quinta y sexta  
categoría

2018

2019

- Ambiente propicio para el ejerci...
- Evaluación estratégica del riesgo
- Actividades de control efectivas
- Información y comunicación rel...
- Actividades de monitoreo siste...





## 4

# Índices por Componente Entidades Territoriales

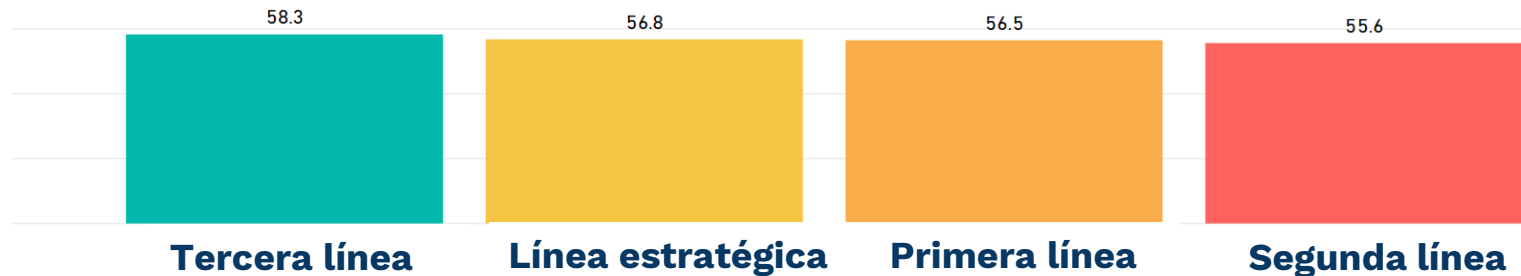
## Componentes del Sistema de Control Interno

Componente	Puntaje Índice
Ambiente propicio para el ejercicio de control	57,5
Evaluación estratégica del riesgo	55,9
Actividades de control efectivas	56,9
Información y comunicación para el control	56,9
Actividades de monitoreo	55,2

Evaluación Independiente  
al Sistema de Control  
Interno

**57.8**

## Índices por Líneas de Defensa



## 4

**Entidades Territoriales con Mayores Puntajes CI**

Entidad	Puntaje Índice
Secretaría Distrital de Salud	97,6
Tecnológico de Antioquia	97,7
Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente	98,0
Instituto de Financiamiento Promoción y Desarrollo de Ibagué INFIBAGUÉ	97,3
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur	97,2

## 4

**Entidades Territoriales con mayores esfuerzos CI**

<b>Entidad</b>	<b>Puntaje 2018</b>	<b>Puntaje 2019</b>	<b>Variación</b>
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur	62,9	97,2	34,3
Alcaldía de Sabaneta	70,8	97,1	26,4
Alcaldía de Paya	76,2	97,0	20,8
Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá	75,5	96,7	21,1
Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente	77,8	98,0	20,2

Índices  
Alcaldías  
Capitales

MECI 2019

Entidad	Puntaje	Entidad	Puntaje
Medellín	96,3	Mocoa	69,1
Ibagué	96,6	Montería	68,6
Bogotá	96,4	Santa Marta	62,1
Pereira	77,2	Florencia	62,7
Barranquilla	86,0	Cúcuta	61,1
Yopal	83,1	Quibdó	59,7
Neiva	77,5	Popayán	57,6
Cali	76,8	Arauca	57,0
Armenia	80,1	Puerto Inírida	58,1
Bucaramanga	75,5	Leticia	57,2
Manizales	74,9	Mitú	58,2
Tunja	77,4	Riohacha	51,8
Pasto	79,8	San José del Guaviare	50,5
Sincelejo	73,9	Puerto Carreño	46,3
Villavicencio	71,7	Valledupar	49,0
Cartagena	69,8		

## Índices Control Interno Alcaldías comparativo 2018 - 2019



**Alcaldías Ciudades Capitales con mayor esfuerzo en el mejoramiento de su Índice de Control Interno**

<b>Entidad</b>	<b>Puntaje 2018</b>	<b>Puntaje 2019</b>	<b>Variación</b>
Yopal	61,54	83,09	21,55
Bogotá	77,45	96,43	18,98
Medellín	82,97	96,33	13,36
Cartagena	57,13	69,76	12,63
Puerto Inírida	46,96	58,05	11,09

### Otras Alcaldías con Mayores Puntajes MECI 2019

Entidad	Puntaje Índice
Sabaneta	97,12
Busbanzá	96,80
Titiribí	96,08
Paya	96,99
Castilla la Nueva	96,23

## Otras Alcaldías con mayor esfuerzo en el mejoramiento de su Índice de Control Interno

Entidad	Puntaje 2018	Puntaje 2019	Variación
Titiribí	52,53	96,08	43,54
Magangué	18,37	50,71	32,34
Heliconia	52,93	84,12	31,19
Tenerife	18,32	49,02	30,70
Gigante	52,07	80,93	28,86



### Alcaldías PDET con Mayores Puntajes

Entidad	Puntaje Índice
Caucasia	84,15
Planadas	79,23
Mutatá	78,79
El Tarra	78,39
Vista Hermosa	78,37

# Resultados MECI

4

## Alcaldías PDET con mayor esfuerzo en el mejoramiento de su Índice de Control Interno

Entidad	Puntaje 2018	Puntaje 2019	Variación
Ituango	49,51	73,76	24,25
San José de Uré	55,25	77,88	22,63
El Tarra	58,38	78,39	20,01
Ataco	38,03	60,42	22,39
Francisco Pizarro	24,88	44,50	19,62

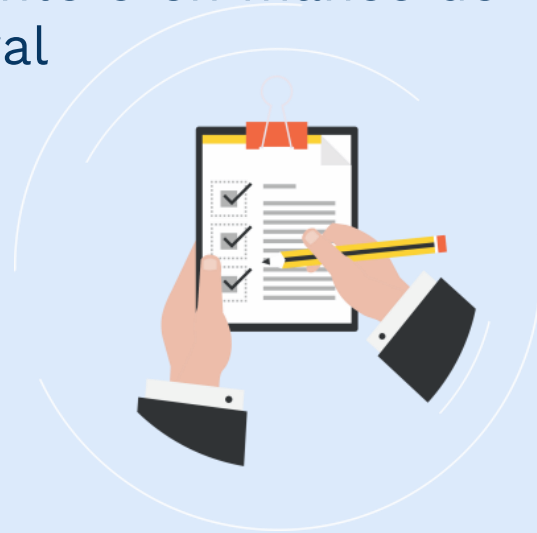
1

Debemos seguir trabajando en la implementación del MECI y completa adopción por parte de todas las entidades de los Municipios y Distritos.

2

El control interno no es un tema independiente o en manos de una sola persona o área, es un trabajo integral

**Control Interno,  
comprometidos con una  
gestión pública más eficiente**



¿Cómo consultar los  
**Resultados**  
vigencia 2019?

## Acceso al micrositio

### Opción 1:

ingresando a [www.funcionpublica.gov.co](http://www.funcionpublica.gov.co), allí hacer clic en el botón **Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG**. Este link abrirá el micrositio de MIPG.

The screenshot shows the top navigation bar of the Función Pública website. The logo 'El servicio público es de todos' and 'Función Pública' are on the left. A search bar is on the right. Below the navigation bar, there are several menu items: 'Inicio', 'La entidad', 'Estado colombiano', 'Gestor normativo', 'Sala de prensa', 'Servicio al ciudadano', and 'Transparencia'. The main content area features a large yellow banner with the text 'Jefes de Control Interno, consulten aquí toda la información' and a dark grey banner with 'Formato Informe Semestral Sistema de Control Interno'. At the bottom, there is a row of icons for different systems: 'mipg Modelo Integrado de Planeación y Gestión' (circled in orange), 'sioep Sistema de Información y Gestión del Empleo Público', 'suit Sistema Único de Información de Trámites', and 'sie Sistema de Información Estratégica'.

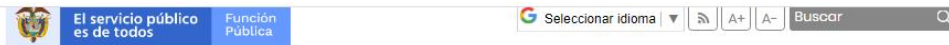
### Opción 2:

Accediendo a través del siguiente enlace:

<http://www.funcionpublica.gov.co/web/mipg/resultadosmedicion>

The screenshot shows the 'Resultados Medición del Desempeño Institucional 2019' microsite. The top navigation bar includes 'mipg / Conozca MIPG / Cómo opera MIPG / Autodiagnóstico / Preguntas Frecuentes / Medición del desempeño / Resultados medición' (the last item is circled in orange). Below the navigation bar, there is a section titled 'Resultados Medición del Desempeño Institucional 2019'. The main content area features a large image of a person in a suit looking at a tablet, with a text box that reads: 'Aquí podrá conocer el nivel de avance de la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG y del Modelo Estándar de Control Interno - MECI vigencia 2018, junto con recomendaciones de mejora por política y un comparativo con la vigencia 2018.' Below this text is a prominent orange button that says 'Ver los resultados de la Medición del Desempeño Institucional 2019'. At the bottom, there is a row of icons for different features: 'Tengo en cuenta', 'Análisis de resultados y acciones para mejorar', 'Instructivos', 'Resultados en formato Excel y material de apoyo', 'Metodología', and 'Resultados Históricos'.

## Consulta de instructivos



[mipg](#) / [Conozca MIPG](#) / [Cómo opera MIPG](#) / [Autodiagnóstico](#) / [Preguntas Frecuentes](#) / [Medición desempeño](#) / [Resultados medición](#)

MIPG > Prueba

### Resultados Medición del Desempeño Institucional 2019

Aquí podrá conocer el nivel de avance de la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG y del Modelo Estándar de Control Interno - MECI vigencia 2019, junto con recomendaciones de mejora por política y un comparativo con la vigencia 2018.

[Ver los resultados de la Medición del Desempeño Institucional 2019](#)



Tenga en cuenta



Análisis de resultados y acciones para mejorar



Instructivos



Resultados en formato Excel y material de apoyo



Metodología



Resultados Históricos

## Ingrese a resultados 2019



El servicio público  
es de todos

Función  
Pública



Seleccionar idioma ▼



A+

A-

Buscar



[mipg](#) / [Conozca MIPG](#) / [Cómo opera MIPG](#) / [Autodiagnóstico](#) / [Preguntas Frecuentes](#) / [Medición desempeño](#) / [Resultados medición](#)

MIPG > Prueba

### Resultados Medición del Desempeño Institucional 2019

Aquí podrá conocer el nivel de avance de la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG y del Modelo Estándar de Control Interno - MECI vigencia 2019, junto con recomendaciones de mejora por política y un comparativo con la vigencia 2018.

[Ver los resultados de la Medición del Desempeño Institucional 2019](#)

## Elija la opción en el Menú de los Resultados 2019

The image shows a screenshot of a website interface for 'MEDICIÓN DESEMPEÑO INSTITUCIONAL'. At the top left, there is a logo and the text 'El servicio público es de todos' and 'Función Pública'. The main title 'MEDICIÓN DESEMPEÑO INSTITUCIONAL' is prominently displayed. Below the title, there are two main sections: 'RESULTADOS MEDICIÓN 2019' and 'COMPARATIVO MEDICIÓN 2018 -2019'. Both sections offer options for 'ORDEN NACIONAL' and 'ORDEN TERRITORIAL', with 'MIPG' and 'MECI' buttons for each. The background features a dark blue color scheme with a faint line graph showing data trends from 2013 to 2023.

**El servicio público es de todos** **Función Pública**

# MEDICIÓN DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

### RESULTADOS MEDICIÓN 2019

ORDEN NACIONAL

ORDEN TERRITORIAL

MIPG

MECI

### COMPARATIVO MEDICIÓN 2018 -2019

ORDEN NACIONAL

ORDEN TERRITORIAL

MIPG

MECI



## Visualización Orden Nacional



Consulte aquí recomendaciones de mejora por entidad

Máximo alcanzado:

97.0

97.0

98.0

97.0

97.0

97.0

98.0

97.0

97.0

96.0

97.0

88.0

96.0

89.0

94.0

76.0

100

81.8

81.4

79.6

78.8

78.6

78.6

78.4

78.0

77.5

77.5

77.3

76.5

75.0

74.8

74.2

69.0

POL01

POL06

POL09

POL10

POL12

POL07

POL16

POL14

POL15

POL03

POL11

POL08

POL02

POL05

POL13

POL04

## Visualización Orden Nacional



Consulte aquí recomendaciones de mejora por entidad



## mipg Recomendaciones de mejora por entidad Nación, vigencia 2019

Entidad consultada:	Administradora Colombiana De Pensiones
Sector:	Trabajo
Naturaleza jurídica:	Empresas Industriales Y Comerciales Del Estado

ENTIDAD

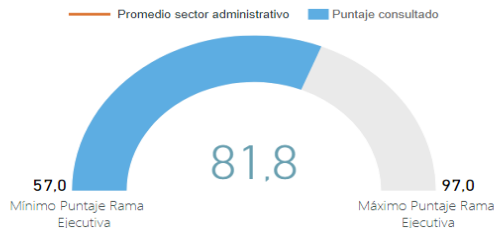
Buscar

- Administradora Colombiana De Pensiones
- Administradora De Los Recursos Del Sistema General De Seguridad So...
- Administradora Del Monopolio Rentístico De Los Juegos De Suerte Y A...
- Agencia De Desarrollo Rural
- Agencia De Renovación Del Territorio
- Agencia Del Inspector General De Tributos, Rentas Y Contribuciones Pa...
- Agencia Logística De Las Fuerzas Militares
- Agencia Nacional De Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente-
- Agencia Nacional De Defensa Jurídica Del Estado



### Políticas de gestión y desempeño institucional

#### Gestión Estratégica del Talento Humano



#	RECOMENDACIÓN
2	Identificar claramente el número de empleos, el nivel al que pertenece (directivo, asesor, profesional, asistencial u otro), su denominación, código y grado salarial con base en el Sistema de Nomenclatura y Clasificación de Empleos que le aplica a la planta de personal de la entidad (o documento que contempla los empleos de la entidad)
2	Tener en cuenta la identificación del empleo de acuerdo con la planta de personal de la entidad (denominación, código y grado salarial) para los perfiles de los empleos definidos en el manual de funciones
3	Tener en cuenta la prevención de riesgos laborales asociados al uso y

## Otros reportes

Microsoft Power BI

app.powerbi.com/view?r=eyJrJjoiMTZlZDU5MTOzMiNiNi00OTc0LTg0ZjUuMzRkNTYyYy93ODUuNi01MDNhYVYwMmVlTdhMTUtNDZhZi1iNTIwLTJhNjc1YWQxZGYxNiIsImMiOjR9

MEDICIÓN DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

Micrositio Reporte departamental Mapa coroplético Resultados consolidados Instructivos de usuario inicio

### mipg Resultados desempeño institucional Territorio, vigencia 2019

Señor usuario, tenga en cuenta que: I. La información que visualiza antes de cualquier búsqueda corresponde a los resultados generales de la Rama Ejecutiva -orden territorial. 2. Adicionalmente, podrá efectuar consultas a través de cinco filtros: entidad, departamento, municipio, municipios PDET, y naturaleza jurídica. [Para generar una nueva consulta asegúrese de borrar la anterior.](#)

El reporte se visualizará en 4 secciones: I. Resultados generales del desempeño institucional del filtro seleccionado; II. Resultados de las siete dimensiones de MIPG; III. Resultados de las dieciséis políticas de gestión y desempeño; IV. Resultados de los índices detallados de cada política; y V. Nuevas políticas de MIPG.

Cada índice visualizado en esta sección tiene un puntaje máximo y mínimo propio determinado por la cantidad de las preguntas utilizadas para su cálculo, lo cual a su vez depende de la complejidad y magnitud de las políticas de gestión y

ENTIDAD  
Todas

MUNICIPIO  
Todas

DEPARTAMENTO  
Todas

MUNICIPIOS PDET  
Todas

NATURALEZA JURÍDICA  
Todas

Índice de desempeño institucional entidades territoriales	Universo aplicación MIPG entidades territoriales	Número de entidades según filtro	<a href="#">Lista de entidades que no diligenciaron</a>
<b>56,8</b>	<b>3477</b>	<b>2920 de 3477</b>	

Microsoft Power BI

Páginas

# Estrategia de

intervención territorial de

# Función Pública



El servicio público  
es de todos

Función  
Pública

# Hugo Pérez

**Director de Desarrollo  
Organizacional  
Función Pública**



**El futuro  
es de todos**

**Gobierno  
de Colombia**



**articulación  
interinstitucional**  
para la mejora de integral  
de la gestión y el  
desempeño

## 2 COSAS A CONSIDERAR:

1. ¿qué hemos  
hecho?



2. ¿qué debemos  
hacer?



# ACCIÓN INTEGRAL EN TERRITORIO



2019



2020



2021



¿qué hemos hecho?

# ACCIÓN INTEGRAL EN TERRITORIO



2020 – Sem 1



- Articular los equipos de trabajo del DNP, la ART y FP, en torno a un solo objetivo – “PDT”.
- Unificar metodologías y herramientas para la asistencia técnica.
- Hacer un ejercicio de focalización conjunto que permitio mayor cobertura.
- Unificar un único instrumento de seguimiento, para el control de la gestión de los 3 equipos.

# ACCIÓN INTEGRAL EN TERRITORIO



2020 – Sem 1



- Se llevaron a cabo 32 espacios de socialización del KPT, 1 en cada Dpto.
- Acompañar a 651 departamentos y municipios en la elaboración de sus PDT:
  - DNP en 294 municipios
  - ART en los 170 municipios PDET
  - FP en 187 municipios

# ACCIÓN INTEGRAL EN TERRITORIO

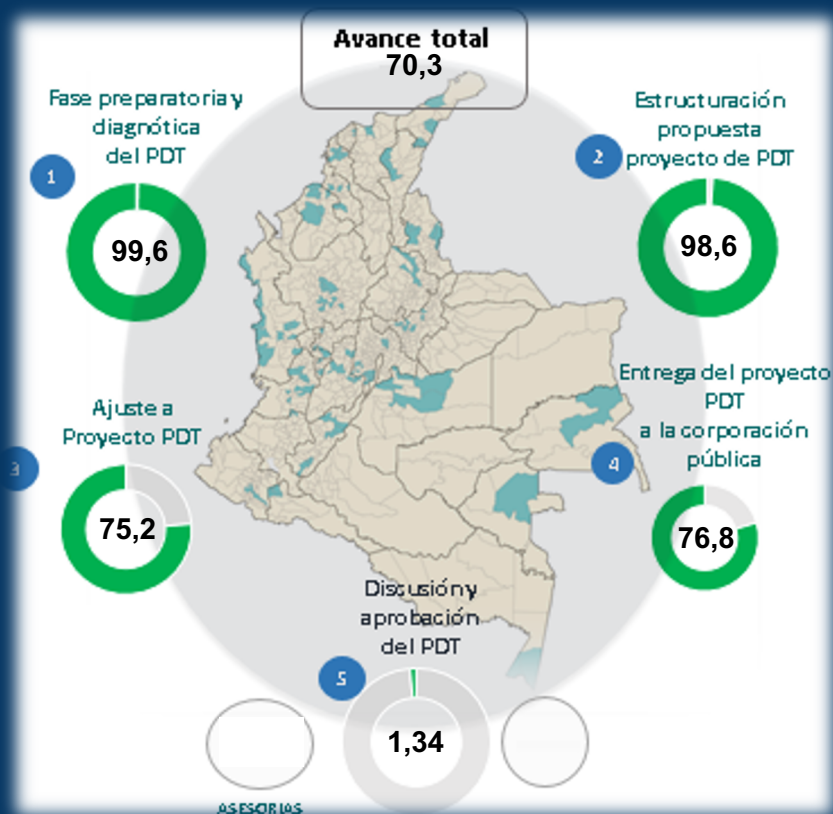


2020 – Sem 1

La alianza conlleva a la reciprocidad.

A la fecha, se han involucrado capítulos de Fortalecimiento institucional en 374 PDT:

- DNP en 147
- ART en 61
- FP en 166



# ACCIÓN INTEGRAL EN TERRITORIO



2020 – Sem 1

Municipios PDET con planeación  
clara en torno a capacidades  
integrales que tradicionalmente no  
tenían

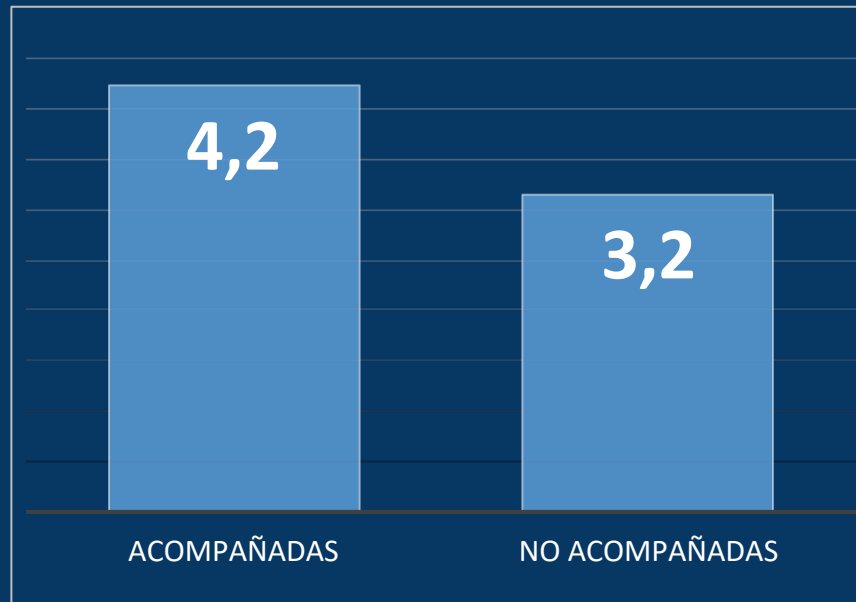


# ACCIÓN INTEGRAL EN TERRITORIO



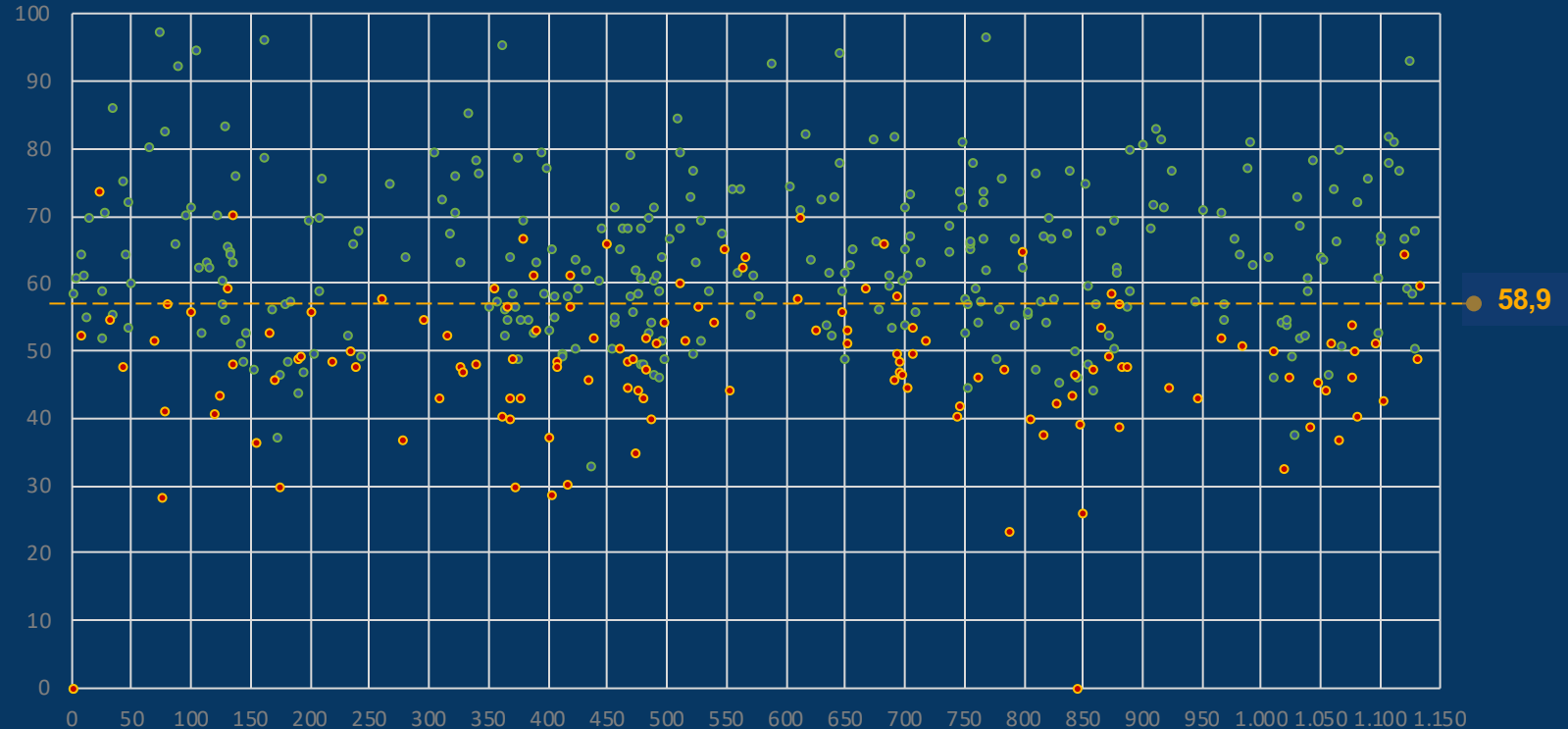
2020 – Sem 1

la variación del IDI entre entidades  
acompañadas por DNP, ART y FP,  
aumentó 1 punto por encima de las  
no acompañadas



# Alcaldías y Gobernaciones asesoradas integralmente en 2019 por DNP, ART y FP subieron sus resultados en el IDI

● RESULTADOS IDI EN ENTIDADES ASESORADAS CEG (subieron 294)



# ACCIÓN INTEGRAL EN TERRITORIO



2019

2020

2021



¿qué debemos hacer?



# ACCIÓN INTEGRAL EN TERRITORIO



2019

2020

2021

... darle continuidad al fortalecimiento y desarrollo de capacidades, de manera integral ...

... para la mejora de la gestión y el desempeño territorial

# COMITE TECNICO TERRITORIAL

Acuerdo 7 del 20 de junio de 2019



... y para ello:

1. Dar continuidad desde **DNP, ART y FP**, a la focalización de la fase 1 de elaboración de PDT.
2. Cruzar las focalizaciones de las **entidades interesadas**, con la focalización de PDT, y con los resultados del IDI en cada una de sus políticas.
3. Unificar un gran **proyecto de acción integral en territorio**.

# ACCIÓN INTEGRAL EN TERRITORIO



## 1. CRUZAR LAS METAS PROVENIENTES DE DIFERENTES FUENTES:

PND, Plan Marco de Implementación, Presidencia, Vicepresidencia, compromisos CONPES, Proyectos de inversión, ...

## 2. VERIFICAR SU COINCIDENCIA CON EL ANÁLISIS DE RESULTADOS IDI:

Contribución integral al fortalecimiento de las políticas de gestión y desempeño.

## 3. CONSIDERAR NUEVOS Y MEJORES MÉTODOS DE ASESORÍA:

Mejores prácticas internas, que nos ayuden a prestar un servicio más coordinado y eficiente, en escenarios virtuales (COVID 19).



El futuro  
es de todos

Gobierno  
de Colombia

# Gracias

Carrera 6 No 12-62, Bogotá D.C., Colombia



7395656 Fax: 7395657



Línea gratuita de atención al usuario: 018000 917770



[www.funcionpublica.gov.co](http://www.funcionpublica.gov.co)



[eva@funcionpublica.gov.co](mailto:eva@funcionpublica.gov.co)

# Participación

ciudadana en la gestión pública ante la  
Emergencia Sanitaria



El servicio público  
es de todos

Función  
Pública

# Fernando Segura

**Director de Participación,  
Transparencia y Servicio al  
Ciudadano - Función Pública**

# “Kit de herramientas para mejorar la relación Estado – Ciudadano en el marco del COVID-19 ”

Dirección de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

Departamento Administrativo de Función Pública

Mayo, 2020

*La situación actual es un desafío para entidades públicas y servidores, el llamado es a poner en práctica los **valores del servicio público** y fortalecer la relación entre el **Estado y la ciudadanía**.*



# Agenda

1. Objetivo del kit
2. Estructura de las guías
3. Algunos contenidos
4. Siguietes pasos



# Objetivo del kit y componentes

# Objetivo

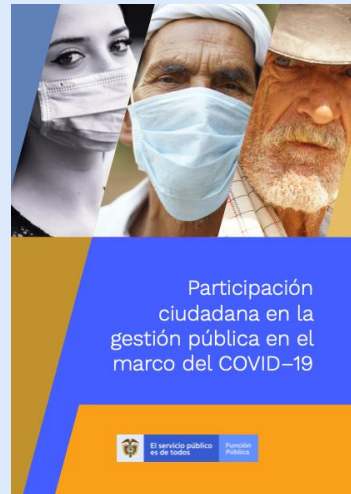
Ofrecer orientaciones y recomendaciones para que las entidades públicas continúen el diálogo con lo público, el fortalecimiento de los lazos de confianza con la ciudadanía e incorporen el enfoque de Estado Abierto en las acciones adelantadas para enfrentar en el COVID- 19.

*Reinventarse para lograr interacciones de valor que permitan una comunicación efectiva, es la forma de maximizar el valor en la gestión pública.*

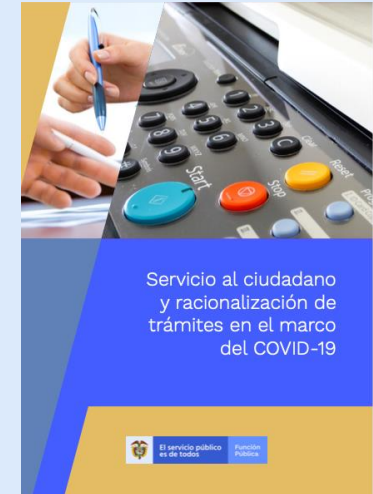
# Herramientas del Kit para mejorar la relación Estado – Ciudadano en el marco del COVID-19




Transparencia y Rendición de cuentas



Participación y control social



Trámites y Servicio al Ciudadano



# Estructura de las guías

# Generalidades de las guías

**Público objetivo**

¿A quién están dirigidas?

**Propósito**

¿Qué buscan estos lineamientos?

**Pertinencia**

¿Por qué hablar de las políticas en tiempo de COVID-19?

**Planeación**

¿Qué estrategias de reformulación se requieren para cumplir con las metas planeadas?

**Caracterización de usuarios**

¿Quiénes son los usuarios y cuál es la mejor forma de llegar a ellos actualmente?

**Canales y medios**

¿Qué canales y mecanismos de difusión pueden utilizarse?

**Estrategia de divulgación**

¿Qué, cómo y cuándo divulgar las nuevas formas de relacionarse con la ciudadanía?

# Orientaciones temáticas

## Transparencia y rendición de cuentas


- Transparencia en la contratación pública en el marco del COVID - 19
- Convocatorias y audiencias públicas digitales
- Estrategia contra las noticias falsas

## Participación y control social

- Participación ciudadana en el marco del COVID - 19
- Planeación, presupuesto participativo y colaboración abierta
- Control social a la gestión de programas y recursos para atender el COVID - 19

## Trámites y Servicio al ciudadano

- Prestación del servicio al ciudadano en el marco del COVID - 19
- Cambios y mejoras en trámites atendiendo las condiciones de virtualidad



# Algunos contenidos





### Buenas prácticas que pueden ayudar

#### ¡Gestione el conocimiento que está adquiriendo!

Documente las decisiones tomadas durante la emergencia y los cambios en la atención a la ciudadanía.

Incorpore en la dinámica de la entidad el **registro de indicadores** recurrentes, esto le permitirá responder a entes de control y solicitudes de información de la ciudadanía de manera RÁPIDA y CONSISTENTE.

## ¿Cómo adelantar la transparencia y la rendición de cuentas en la emergencia producida por el COVID-19?

### Transparencia y acceso

#### Instrumentos de gestión de información:

Mantenga actualizados el registro de activos de información, el índice de información clasificada y reservada y el esquema de publicación de información, utilice: [herramientas.datos.gov.co/es/gestion-activos](https://herramientas.datos.gov.co/es/gestion-activos) para su diligenciamiento y disposición.

¡Genere amplia divulgación interna y externa de estos instrumentos, dado que son el referente para el manejo de la información!

#### Transparencia activa

Potencialice su página web:

- Actualice la información dispuesta y garantice la pertinencia de esta.
- Cree canales de entrega de información e interacción con la ciudadanía.
- Enlace con otros portales institucionales que den reporte de su gestión.

Así mismo, priorice la apertura de la información estructurada y su publicación en [www.datos.gov.co](http://www.datos.gov.co), divúlguela, úsela para los ejercicios de participación y promueva el control social a partir de dicha información.

## Transparencia, acceso a la información pública y rendición de cuentas en el marco del COVID-19



### ¡Estrategia contra las noticias falsas!

La mejor forma para combatir las noticias falsas consiste en constituirse en fuente primaria y confiable, es decir, en ser transparentes y garantizar el acceso fluido a la información pública. El llamado a las entidades públicas es a entregar información a tiempo, con datos públicos confiables, por esto, adelante las siguientes acciones:

1. Publique en su página web la información que generan los canales oficiales de divulgación frente al COVID-19 en Colombia. Desarrolle campañas de comunicación interna y evite la difusión de noticias falsas.
  - <https://coronaviruscolombia.gov.co/>.
  - Línea 192.
  - CoronApp Colombia.
2. Oriente a la ciudadanía sobre la información oficial frente a la programas sociales y subsidios. Reiteramos, evite la divulgación de noticias falsas.
  - Ingreso solidario y devolución del IVA: <https://www.dnp.gov.co/>.
  - Programas sociales y subsidios <https://www.prosperidadsocial.gov.co/Paginas/Inicio.aspx>.
  - Créditos: <https://www.superfinanciera.gov.co/jsp/index.jsf>



### Experiencias a tener en cuenta

#### Rendición de cuentas constante

¿Cómo vamos? Cifras y descripción detallada y actualizada de las ayudas entregadas a la ciudadanía en Bogotá

<https://bogotasolidariaencasa.gov.co>

Rendición de cuentas virtual

Transmisión p  
Universidad de

Audiencia púb  
Retiro de la P

[n9.cl/39up3](https://n9.cl/39up3)



### ¿Qué, cómo y formas de

Entregar informac  
es la prioridad pa  
durante la emerg  
divulgar la inform

• Revise el plan  
proyectos, pr  
acceso a la in  
la coyuntura n

- Atención de peticiones presenciales.
- Espacios de diálogo y socialización presenciales o masivos.
- Entrega de información presencial.



Servicio al ciudadano y racionalización de trámites en el marco del COVID-19

stante  
especial  
es para

para los  
cia y el  
ello que

## ¿Qué actividades de participación ciudadana pueden fortalecerse por el COVID19?

La entidad debe cumplir con la estrategia de participación ciudadana en la gestión formulada para el 2020 y facilitarle a la ciudadanía la intervención en el ciclo de la gestión pública. Frente al COVID19, los invitamos a considerar algunas de las siguientes acciones que se basan en el uso de medios virtuales y de comunicación, con el fin de mejorar su gestión y mantener la interacción con la ciudadanía.

## ¿Cómo desarrollar la planeación participativa?

La planeación y el presupuesto participativo son iniciativas de participación ciudadana que van articuladas y a través de ellas es posible que gobierno y ciudadanía identifiquen en forma colaborativa las acciones a seguir para resolver las necesidades de la comunidad. En esta relación de diálogo se construye el Estado abierto y se garantiza la confianza de la ciudadanía.

Ante el COVID19 las entidades nacionales deben revisar su planeación institucional, pero particularmente los municipios y departamentos deben finalizar la formulación de sus planes de desarrollo territorial acudiendo a las tecnologías de la información y las comunicaciones y así evitar la presencialidad.



## Participación ciudadana en la gestión pública en el marco del COVID-19



## ¿Por qué hablar de participación en tiempos de COVID19?

La política de participación ciudadana en la gestión pública busca que las entidades del Estado garanticen la incidencia efectiva de la ciudadanía y sus organizaciones en las decisiones y acciones del Gobierno para que estos respondan a necesidades e intereses generales, habilitando espacios y mecanismos para su intervención en todo el ciclo de la gestión pública (diagnóstico, formulación, implementación, evaluación y seguimiento).



## Promover el control social a la gestión de programas y recursos para atender el COVID19

Son muchos los recursos destinados a atender el COVID19. En su mayoría se ejecutan mediante contratos. Es importante por ello garantizar la transparencia, legalidad y economía en su ejecución. Promueva el control social a través de la veeduría ciudadana a la gestión contractual y el manejo de programas de beneficios y servicios adoptados en el marco de la emergencia.

Algunas de las acciones para promover el control social, se relacionan a continuación:

1. Convoque a la ciudadanía para que conforme la veeduría ciudadana cada vez que se inicie un proceso de contratación, un proyecto, una obra pública o la ejecución de un programa de beneficios.
2. Publique en su sitio web, en el enlace de Transparencia y Acceso a la Información la información detallada de los temas que puede vigilar la ciudadanía.
3. Informe especialmente sobre la contratación de productos y servicios para enfrentar la emergencia sanitaria derivada del COVID19.
4. Divulgue ampliamente por diversos canales virtuales, la radio, televisión y cartelera en sitios públicos los proyectos, programas y contratos para que la ciudadanía pueda hacer el control social.
5. Designe un funcionario para que sea canal seguro de denuncia, según indicación de la Circular 1000082020 del Gobierno Nacional. En web Secretaría de Transparencia: <https://url2.cl/ddF6z>
6. Haga públicos los indicadores de seguimiento y evaluación a estos proyectos, programas o contratos para facilitar la vigilancia ciudadana.
7. Cree un canal de comunicación para recibir alertas o denuncias de las veedurías que se conformen o de la ciudadanía en general. Utilice la página web, mensajes de texto y servicio telefónico.
8. De respuesta en forma clara e inmediata a preguntas, dudas o quejas recibidas indicando los pasos a seguir y los términos legales para ello.
9. Sistematice la información recibida de las veedurías ciudadanas y haga seguimiento interno a su solución.

## Canales para el acceso a trámites y servicios

### ¿Qué consideraciones debo tener en cuenta, en materia de canales de atención, para facilitarle a la ciudadanía el acceso a trámites y atender sus requerimientos?

Garantizar la continuidad en la prestación de los servicios a los ciudadanos y la atención a sus peticiones y requerimientos es primordial para la garantía de sus derechos. A continuación, algunas consideraciones para garantizar la prestación de los servicios:



#### Caso exitoso

¡Espacios Seguros! La Secretaría de la Mujer de Bogotá efectuó alianzas con cadenas de supermercados y droguerías para recibir denuncias de violencia intrafamiliar.

<https://bogota.gov.co/mi-ciudad/mujer/acciones-de-la-secretaria-de-mujer-por-coronavirus>

A partir de los resultados de los ejercicios de caracterización identifique los canales que debería habilitar o fortalecer para mantener la interacción continua con el ciudadano.

#### Priorice el uso de canales virtuales y tenga en cuenta:

1. Revisar si los aplicativos y formularios electrónicos que tiene implementados están funcionando de forma adecuada, en caso contrario, implemente de forma inmediata los ajustes requeridos
2. Habilitar botones de pago para evitar desplazamiento de los ciudadanos
3. Enviar mensajes de confirmación respecto a la recepción de comunicaciones
4. Garantizar la posibilidad de hacer seguimiento en línea al estado de las peticiones o trámites

## Servicio al ciudadano y racionalización de trámites en el marco del COVID-19



El servicio público es de todos  
Función Pública

## Garantía de los derechos ciudadanos en tiempos de COVID-19

### ¿Cuál es la finalidad del Decreto 491 del 2020 y qué implicaciones tiene frente a la prestación de los servicios al ciudadano?

El objetivo es proteger la salud de los servidores públicos y de los ciudadanos que acceden a los servicios del Estado a través del uso de medios tecnológicos y de la ampliación o suspensión de términos, sin afectar los derechos fundamentales ni los servicios públicos esenciales.

### ¿Quiénes deben implementar las acciones contenidas en el Decreto 491 del 2020?

Las tres ramas del poder público (Legislativa, Ejecutiva y Judicial), los órganos de control, los órganos autónomos e independientes del Estado y a los particulares cuando cumplan funciones públicas.



#### Caso exitoso

El Fondo Nacional del Ahorro envía mensajes de texto a sus afiliados invitando a hacer uso de los canales virtuales

## Consideraciones para la prestación del servicio al ciudadano en el marco del COVID-19

### ¿Qué retos urgentes e inmediatos deben atender las entidades para atender la pandemia y sus efectos?

El aislamiento preventivo obligatorio tiene efectos en la economía y golpea principalmente a las poblaciones vulnerables. El Gobierno nacional, en coordinación con los gobiernos locales, han dispuesto de subsidios y programas sociales para mitigar el efecto social de la pandemia.

Acercas de los programas sociales se recomienda a las entidades:

1. Orientar a la ciudadanía sobre la información oficial frente a la programas sociales y subsidios. Evite la divulgación de noticias falsas.
2. Las entidades responsables de Ingreso Solidario, devolución del IVA, programas sociales y subsidios, créditos, adulto mayor, garantías para el trabajo y arrendamientos deben acoger las recomendaciones de manera inmediata.
3. Si la entidad es responsable de subsidios y programas sociales, publique información sobre beneficiarios, focalización y medios de entrega.
4. Disponga de canales de atención al ciudadano permanentes para orientar a la población beneficiaria de cómo acceder a los programas sociales.



Próximos pasos

# Siguientes pasos

1. Divulgación del kit de herramientas en entidades públicas.
2. Uso y referencia del kit de herramientas en las asesorías.
3. Identificación y generación de nuevos lineamientos del Kit.

07.

Preguntas y cierre



El servicio público  
es de todos

Función  
Pública



**¡Ayúdanos a  
mejorar  
nuestra  
estrategia!**

# ¡Gracias!



El servicio público  
es de todos

Función  
Pública

**Carrera 6 No 12-62, Bogotá D.C., Colombia**

 **7395656 Fax: 7395657**

 **Línea gratuita de atención al usuario: 018000 917770**

 **[www.funcionpublica.gov.co](http://www.funcionpublica.gov.co)**

 **[eva@funcionpublica.gov.co](mailto:eva@funcionpublica.gov.co)**