



El servicio público  
es de todos

Función  
Pública

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA  
FUNCIÓN PÚBLICA  
JULIO DE 2022

# Informe de gestión 2022 – Semestre I

**Nerio José Alvis Barranco**

Director

**Daniel Araújo Campo**

Subdirector

**Jaime Andrés González Mejía**

Secretario General

**Guiomar Adriana Vargas Tamayo**

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

**María Magdalena Forero Moreno**

Directora de Gestión del Conocimiento

**Hugo Armando Pérez Ballesteros**

Director de Desarrollo Organizacional

**María del Pilar García González**

Directora de Gestión y Desempeño Institucional

**Francisco Alfonso Camargo Salas**

Director de Empleo Público

**Armando López Cortés**

Director Jurídico

**Luz Stella Patiño Jurado**

Jefe de Oficina de Control Interno

**Daniel Canal Franco**

Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones

**Carlos Andrés Guzmán Rodríguez**

Jefe Oficina Asesora de Planeación

**Édgar Alexander Prieto Muñoz**

Jefe Oficina de Tecnología de la Información y las Comunicaciones

**Elaborado por:**

Natalia Marlen Carrión Bonifacio

Mónica Alejandra Martínez Murillo

Oficina Asesora de Planeación

**Departamento Administrativo de la Función Pública**

Carrera 6 n.º 12-62, Bogotá, D.C.,

Colombia

Conmutador: 739 5656 / 86 - Fax: 739 5657

Web: [www.funcionpublica.gov.co](http://www.funcionpublica.gov.co)

[eva@funcionpublica.gov.co](mailto:eva@funcionpublica.gov.co)

Línea gratuita de atención al usuario: 018000 917770

Bogotá, D.C., Colombia.

## Contenido

1.	Introducción .....	2
2.	Plan Estratégico Institucional .....	3
3.	Resultados estratégicos .....	4
a.	Enaltecer al Servidor público y su labor .....	4
1.	Meritocracia en el servicio público.....	4
2.	Fortalecimiento del programa “Servimos” .....	5
3.	Fortalecimiento del Empleo público para jóvenes .....	6
4.	Inclusión de las personas con discapacidad en el empleo público.....	7
5.	Formación, capacitación y bienestar para la profesionalización del servicio público. ....	7
6.	Servidores públicos íntegros al servicio de la ciudadanía .....	8
7.	Modernización del empleo público .....	9
8.	Equipos Transversales.....	9
b.	Consolidar una gestión pública moderna, eficiente, transparente, focalizada y participativa al servicio de los ciudadanos.....	11
1.	Posicionamiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y la medición del desempeño institucional.....	11
2.	Capacitación en gestión institucional.....	12
3.	Control interno fortalecido para garantizar el máximo nivel de cumplimiento.....	12
4.	Equipos de control interno fortalecidos para garantizar el liderazgo .....	13
5.	Incentivos a la excelencia en la gestión pública .....	14
6.	Transformación institucional .....	15
7.	Fortalecimiento de la institucionalidad para la implementación de Políticas Públicas.....	15
8.	Asociación y organización estatal para la proyección de largo plazo .....	16
9.	Buen gobierno corporativo.....	16
10.	Acción integral en territorio y nación.....	16
11.	Formación de la ciudadanía para la activación del control social .....	18
12.	Formación de los servidores públicos para escuchar la voz ciudadana.....	19
13.	Institucionalidad pública, dialogando con la ciudadanía.....	19
14.	Documentación y socialización de buenas prácticas .....	20
c.	Consolidar a Función Pública como un Departamento eficiente, técnico e innovador .....	21
1.	Racionalización de trámites de alto impacto ..	21
2.	“Ferias Acércate” en equipo por lo público.....	21
3.	Innovación en la gestión del conocimiento en la administración pública .....	22
4.	Actualización de contenidos sobre la estructura del Estado.....	23
5.	Gestor normativo actualizado.....	23
6.	Gestión pública colombiana fortalecida a través del relacionamiento internacional .....	24
7.	Sistema integrado de gestión -SGI .....	25
8.	Sistema de información estratégica -SIE- .....	26
9.	Estrategia de comunicación interna y externa	26
10.	Gestión de las relaciones con los clientes o - CRM- .....	27
11.	Servicio al ciudadano .....	28
4.	Plan de desarrollo y compromisos de largo plazo .....	29
a.	Plan Nacional de Desarrollo .....	29
b.	Políticas de mediano y largo plazo.....	32
c.	Plan marco de implementación del acuerdo de paz	33
5.	Resultados operativos .....	38
a.	Recursos financieros .....	38
b.	Estado de la situación financiera .....	40
c.	Talento humano .....	42
d.	Contratación .....	43

# 1. Introducción

Función Pública es una entidad técnica, estratégica y transversal del Gobierno nacional, es parte de los 24 sectores que componen la Rama Ejecutiva del orden nacional, de manera que el Departamento es líder del sector Función Pública, el cual está también conformado por la Escuela Superior de Administración Pública (ESAP) como entidad descentralizada de carácter universitario con presencia regional.<sup>1</sup>

## Misión

“Fortalecer la gestión de las Entidades Públicas Nacionales y Territoriales, mejorar el desempeño de los servidores públicos al servicio del Estado, contribuir al cumplimiento de los compromisos del gobierno con el ciudadano y aumentar la confianza en la administración pública y en sus servidores”.

## Visión

“En 2026 seremos reconocidos nacional e internacionalmente como la entidad líder en la innovación, transparencia y eficiencia de la gestión pública”.

La gestión de Función Pública se enmarca en tres objetivos estratégicos:

- (1) Enaltecer al Servidor público y su labor.
- (2) Consolidar una gestión pública moderna, eficiente, transparente, focalizada y participativa al servicio de los ciudadanos.
- (3) Consolidar a Función Pública como un Departamento eficiente, técnico e innovador.

El presente documento presenta los resultados de la gestión adelantada por el Departamento Administrativo de la Función Pública en cumplimiento de las obligaciones legales y los retos asumidos por el Gobierno nacional, durante el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2022 al 31 de julio del mismo año.

Los invitamos a continuar esta lectura, reiterando nuestro interés de recibir permanentemente sus comentarios y sugerencias acerca de nuestra gestión mediante los canales virtuales, escritos y presenciales dispuestos en nuestro portal web [www.funcionpublica.gov.co](http://www.funcionpublica.gov.co)

---

<sup>1</sup> Es necesario señalar que, si bien la Comisión del Servicio Civil gestiona temas relacionados con el empleo público, esta no es parte del sector, dado que es un órgano constitucional autónomo e independiente de las ramas del Poder Público.

## 2. Plan Estratégico Institucional

El plan estratégico institucional es una herramienta de gestión que organiza y orienta estratégicamente las acciones de la entidad, de manera que, la distribución razonable de los recursos, personal, planta y equipos, le permitan alcanzar los objetivos relacionados con su misionalidad y al Plan Nacional de Desarrollo.

El plan estratégico institucional de Función Pública se organiza a través de “Entregables”, los cuales se definen por el área encargada y se validan a través de mesas de concertación técnica con la asesoría de la Oficina Asesora de Planeación y la alta dirección. Cada uno de estos entregables cuenta con una definición relacionada con su alcance, metas, periodicidad de reporte y actividades asociadas. Finalmente, el seguimiento se realiza a través del aplicativo Sistema de Gestión Institucional -SGI-, en donde cada área responsable carga la información de la gestión adelantada en función del entregable y la Oficina Asesora de Planeación valida la gestión realizada a partir de los soportes presentados. Finalmente, los reportes sobre el avance de la gestión se presentan a la alta dirección de manera periódica para que se puedan tomar las mejores daciones para el cumplimiento de los objetivos y el cumplimiento de la misionalidad.

### Plan estratégico institucional 2022



Entregables



Entregables estratégicos



Entregables operativos

Para más información sobre el Plan Estratégico Institucional consulte <https://www.funcionpublica.gov.co/planeacion-sectorial-institucional>

### 3. Resultados estratégicos

En esta sección se presentan los principales resultados de la gestión adelantada en el primer semestre de 2022, en función de los objetivos estratégicos de la entidad: 1. Enaltecer al Servidor público y su labor, 2. Consolidar una gestión pública moderna, eficiente, transparente, focalizada y participativa al servicio de los ciudadanos, y 3. Consolidar a Función Pública como un Departamento eficiente, técnico e innovador.

#### a. Enaltecer al Servidor público y su labor

Resulta importante señalar que la política de empleo público, liderada por Función Pública, por tercer año consecutivo registra el puntaje más alto en el Índice de Desempeño Institucional -IDI- para las entidades del grupo nación.

##### 1. Meritocracia en el servicio público

Función Pública evalúa la idoneidad de candidatos a cargos que pueden ser provistos autónomamente por las entidades, entre ellos: libre nombramiento y remoción, de naturaleza gerencial, directivos, asesores, profesionales, técnicos y personal asistencial, en entidades de la rama ejecutiva del orden nacional y territorial. La estrategia de meritocracia busca garantizar que el Estado cuente con el mejor talento humano disponible, incluso en los espacios donde los gobiernos tienen autonomía para realizar los nombramientos.

A continuación, se presenta el detalle de la gestión adelantada por cada uno de los grupos de valor atendido:

Libre nombramiento y remoción					
Período	Directivo	Asesor	Profesional	Técnico	Asistencial
1er semestre 2022	309	401	439	38	60

Concursos públicos abiertos <sup>2</sup>			
Período	Personas inscritas	Personas evaluadas	Entidades
1er semestre 2022	33 <sup>3</sup>	11	2

Empresas sociales del Estado		Control interno
Período	Gerentes de ESE	Jefes de oficina/similares
1er semestre 2022	17	115

## 2. Fortalecimiento del programa “Servimos”

Función Pública brinda oportunidades para que los trabajadores del estado accedan a bienes y servicios con una atención especial, como descuentos, promociones, entre otros. El programa funciona a partir de alianzas con el sector público y privado, desde el lanzamiento del programa en 2.019 a la fecha, acumula un total **68.309 beneficiarios y más de 16.370 millones en beneficios.**



Periodo	Número de alianzas	Número de beneficiarios
Primer semestre de 2022	26	1.236

Fuente: SIE, 2022.

\*Alianzas vigentes.

<sup>2</sup> Para el corte del segundo semestre 2021 se abrieron (6 vacantes) en diferentes ciudades para el cargo de curador urbano de la superintendencia de notariado y registro. Para el primer semestre del 2022, se atendieron dos entidades; la Comisión de regulación de comunicaciones y la Superintendencia de notariado y registro para los cargos de curador urbano (3 vacantes en diferentes ciudades) y comisionado (1 vacante).

<sup>3</sup> Nota: Es de aclarar que la cifra de inscritos reportada en el primer semestre del 2022, corresponde únicamente a los datos del concurso adelantado para la comisión de regulación de comunicaciones, debido a que para el caso del concurso de la superintendencia de notariado y registro, nos encontramos en etapa de inscripciones la cual finaliza el 22 de julio del 2022 de las (3 vacantes en diferentes ciudades).

### 3. Fortalecimiento del Empleo público para jóvenes

Función pública ha promovido la inclusión de los jóvenes en el Estado a partir de su vinculación como servidores públicos y como trabajadores por prestación de servicios, en el marco del programa (2.019 a semestre I de 2.022) se han beneficiado un total de 54.407 jóvenes, de los cuales 44.987 han sido contratistas y 9.420 servidores.



Periodo	Vinculados	Contratados
Primer semestre de 2022	1.449	10.149

Fuente: SIE, 2022.

Función pública adelanta el programa “Estado joven” en alianza con el Ministerio del Trabajo como una estrategia para que los jóvenes adelanten sus prácticas o pasantías en una entidad pública del orden nacional o territorial con un auxilio mensual de un salario mínimo. Las entidades participantes han invertido más de 51.000 millones de pesos hasta la 8va convocatoria. Cada semestre se llevan a cabo las convocatorias para que jóvenes de todos los territorios se sumen a trabajar por el país, asimismo se está adelantando la 9na convocatoria para ofertar 1.364 plazas de práctica.



Periodo	Convocatorias realizadas	Jóvenes vinculados
Primer semestre de 2022	Convocatoria 8	1.091



## 4. Inclusión de las personas con discapacidad en el empleo público



Función Pública promueve la **inclusión social y productiva de las personas con discapacidad en el empleo público**, a partir de la sensibilización y el seguimiento periódico a las entidades públicas del orden nacional y territorial para que este grupo poblacional sea incluido como parte del talento humano al servicio del Estado.

Periodo	Vinculados	Contratados
Primer semestre de 2022	75	165

Fuente: SIE, 2022.

## 5. Formación, capacitación y bienestar para la profesionalización del servicio público.

Función pública asesora y acompaña a entidades públicas del orden nacional y territorial para que conozcan e implementen el “**Plan Nacional de Formación y Capacitación**” y el “**Plan de Competencias Laborales**”. En cada uno de estos planes Función Pública ha dado las orientaciones y lineamientos necesarios para que cada entidad pueda hacer un diseño acertado de los planes y una implementación exitosa de los mismos.



Total de entidades que implementan el “Plan nacional de formación y capacitación” y el “Plan de competencias laborales”	
Periodo	Número de entidades
Primer semestre de 2022	200



El **30 de junio** se celebró el Día nacional del servidor público, se establecieron tres categorías: legados, pandemia – pospandemia y servidor público 4.0, premiando a **8 ganadores**.

## 6. Servidores públicos íntegros al servicio de la ciudadanía

Función Pública promueve la integridad mediante el [curso virtual de “Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción”](#). El curso busca que los gerentes, los servidores públicos y las personas vinculadas mediante contrato de presentación de servicios, se acerquen a los conocimientos y herramientas necesarias promover la integridad, la transparencia y la lucha contra la corrupción en las entidades públicas.



Periodo	Número de Directivos	Número de otros servidores	Número de contratistas
<b>Primer semestre de 2022</b>	1.687	107.871	26.625

Fuente: SIE, 2022.

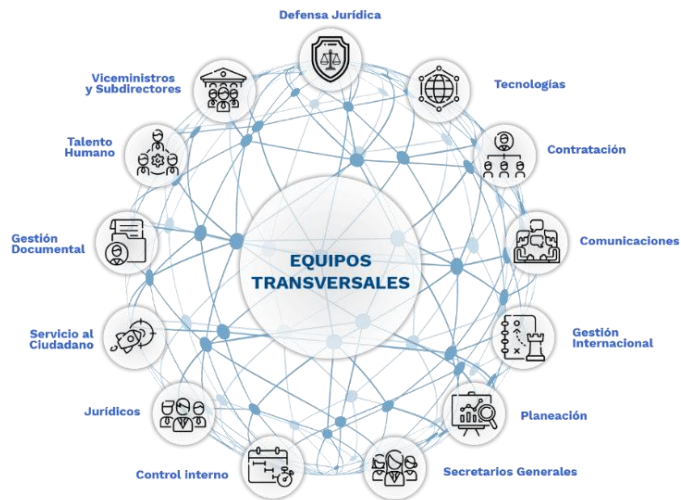
## 7. Modernización del empleo público

En 2021 Función Pública, junto con el Ministerio de TIC, logró la aprobación de la [Ley 2088 de 2021](#) que reglamenta las condiciones del trabajo en casa para los servidores públicos. Asimismo, Función Pública ha seguido brindando asesoría para que las entidades públicas implementen programas de trabajo remoto que permitan que los trabajadores y las organizaciones se adapten con mayor facilidad al contexto de la pandemia, a partir del trabajo en casa, trabajo híbrido y teletrabajo.

Período	Personas en “Trabajo en casa”	Personas en “Trabajo híbrido”	Personas en “Teletrabajo”
Primer semestre de 2022	23.400	24.931	1.445

## 8. Equipos Transversales

Función Pública implementa la estrategia de Equipos Transversales (artículo 2.2.22.3.15 Decreto 1083 de 2015) con el objetivo de generar un espacio para la construcción de un gobierno en sinergia que fortalezca las dinámicas de gestión y desempeño institucional. En términos generales los equipos transversales son instancias que facilitan el intercambio de conocimiento, la difusión de buenas prácticas administrativas, la interlocución permanente entre pares, la articulación institucional para el fortalecimiento de la gestión y desempeño institucional y en escenarios para la generación de competencias técnicas en los equipos de dependencias misionales y de apoyo de las entidades de la rama ejecutiva.



Número de equipos transversales	Número total de integrantes de la estrategia	Entidades líderes de equipos transversales
15	4.200	9

Fuente: DAFP, 2022.

Período	Número de encuentros realizados	Usuarios simultáneos en el encuentro
Primer semestre de 2022	9	9.582

Fuente: DAFP, 2022.

Teniendo en cuenta la importancia de consolidar la cultura de compartir y difundir conocimiento en el Estado, el Espacio Virtual de Asesoría (EVA) se renovó y fueron incorporadas varias herramientas que fomentarán los mecanismos de trabajo colaborativo entre servidores públicos y contratistas para que, a través del aprendizaje colectivo, se puedan generar puentes de comunicación e interacción permanente para construir un Estado en sinergia.



En nuestro micrositio podrá obtener más información: <https://www.funcionpublica.gov.co/web/encuentros-equipos-transversales/inicio>

## b. Consolidar una gestión pública moderna, eficiente, transparente, focalizada y participativa al servicio de los ciudadanos

### 1. Posicionamiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y la medición del desempeño institucional

El Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIGP- se posiciona como el marco de referencia por excelencia para organizar la gestión de las entidades y organismos públicos de manera eficiente y en el marco de la legalidad y la transparencia. Su esquema de medición permite conocer el nivel de desempeño de las entidades a través del índice de Desempeño Institucional (IDI). Esta medición fue **certificada en el 2020 por el DANE**, bajo los más altos estándares de calidad definidos en la Norma Técnica de Calidad Estadística NTCPE 1000:2017, demostrando su confiabilidad.

Frente a la meta de cuatrienio, derivada del Plan Nacional de Desarrollo, de obtener una mejora en el desempeño de las entidades del orden nacional de 10 puntos en nación y 5 puntos en territorio, se resalta que la meta se logró y se superó, alcanzando un aumento en el Índice de Desempeño Institucional de **12,9 puntos en nación** y un aumento de **6,85 en territorio**.



## 2. Capacitación en gestión institucional

Función Pública, en el segundo semestre de 2021 puso a disposición de las entidades, servidores y contratistas una actualización del [curso virtual sobre el Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG](#). El curso se estructura a través de **8 módulos** (uno introductorio, obligatorio para todos los servidores públicos y 7 módulos que desarrollan cada una de las dimensiones de MIPG); el curso cuenta con talleres prácticos y con ejercicios de autoevaluación por cada módulo.

El curso es autogestionable y está disponible los 7 días de la semana, las 24 horas del día, de tal manera que el usuario pueda ingresar a la [Red de Servidores Públicos](#) y desarrollarlo de acuerdo con la disponibilidad de su tiempo. El curso cuenta con un módulo específico sobre Auditoría Interna, en el que se desarrollan las fases del proceso auditor, basados en la Guía de Auditoría basada en Riesgos para Entidades Públicas v4, dirigido a Jefes de Control Interno o quienes hacen sus veces en todas las entidades del Estado.

Periodo	Número de inscritos	Número de certificados
(MIPG) Primer semestre de 2022	369.807	128.282
Módulo 8 Auditoría Interna 1er semestre 2022	49.043	48.978

## 3. Control interno fortalecido para garantizar el máximo nivel de cumplimiento

Función Pública promueve el desarrollo de la política de control interno como una estrategia para garantizar el más alto nivel de cumplimiento de los objetivos y funciones de las entidades públicas, por lo que a través de los esquemas de asistencia técnica se profundizan temas clave de cara al fortalecimiento del [Sistema Institucional de Control Interno](#), donde se incluye la labor independiente que desarrollan las Oficinas de Control Interno o quienes hacen sus veces, por lo que a su vez se despliegan estrategias de acompañamiento y capacitación para la mejora en el desarrollo de sus funciones y roles.

Período	Total de entidades	
	Nación	Territorial
Primer semestre de 2022	38	93

Fuente: SGI, 2022.

Programa de inducción y capacitación a jefes o encargados de control interno		
Periodo	Beneficiarios	Entidades
Primer semestre de 2022 (se desarrollaron 31 eventos por departamentos)	1.954	1.258

Diseño y actualización de herramientas para facilitar el control interno	
Primer semestre de 2022	Se encuentran en desarrollo: -Capítulo de riesgos fiscales como parte de la Guía de Administración del Riesgo y el Diseño de Controles en Entidades Públicas v5. -Actualización Guía Rol de las Oficinas de Control Interno o quien hace sus veces

#### 4. Equipos de control interno fortalecidos para garantizar el liderazgo

Función Pública promueve el fortalecimiento de los equipos de control interno de las entidades públicas<sup>4</sup>, con tal propósito identificó la necesidad de desarrollar un proceso de evaluación del desempeño de los jefes de control interno de las entidades de la rama ejecutiva del orden territorial. En el primer semestre de 2022, se evaluaron en su desempeño, [los 116 jefes o responsables de control interno de las entidades de la Rama Ejecutiva del orden nacional](#). La evaluación de 360° permitió identificar los aspectos en los que se destaca la gestión y el desempeño de quienes ocupan estos cargos, así como aquellos susceptibles de mejorar, en pro de fortalecer el ejercicio que como tercera línea de defensa les corresponde dentro del Sistema de Control Interno.

---

<sup>4</sup> La Medición del Sistema de Control Interno permite conocer el grado de avance de los Sistemas de Control en las entidades y organismos de las diferentes ramas del poder público de acuerdo con el ámbito de aplicación de la Ley 87 de 1993. Durante el cuatrienio el índice de control interno para nación arrojó los siguientes resultados: 72.8 puntos (para el 2018); 77.3 (para el 2019); 77.4 (para el 2020); y 81.6 (para el 2021), alcanzando un aumento de 8.8 puntos durante el cuatrienio, con una cobertura del 99.5% de reporte por parte de las entidades. En el orden territorial, para alcaldía y gobernaciones se tienen los siguientes resultados: 56.2 puntos (para el 2018); 58.9 (para el 2019); 60.10 (para el 2020); y 62.90 (para el 2021), alcanzando un aumento de 6.7 puntos durante el cuatrienio, con una cobertura del 100% de las entidades.

Período	Número de jefes de control interno evaluados
Primer semestre de 2022	116

## 5. Incentivos a la excelencia en la gestión pública

El Premio Nacional de Alta Gerencia nace como el incentivo de excelencia por la gestión de la administración pública colombiana. Así mismo, se crea el Banco de Éxitos como el repositorio de las experiencias implementadas por las entidades públicas, con resultados, que sirven como un ejemplo para otras entidades que ven en ellas una posibilidad de réplica. Tanto el Banco como el Premio son los dos elementos principales para el desarrollo de la política de incentivos de la gestión pública colombiana.

Para la convocatoria de la edición 2022, recibimos un total de **452 postulaciones** (históricamente, este es el segundo año con mayor número de postulaciones); los énfasis de la convocatoria sobre los cuales podían postular experiencias son: “La Ecuación de la equidad” y Un Estado al servicio de los ciudadanos”. De las experiencias postuladas, 112 corresponden al orden nacional, 183 al orden departamental y grandes capitales y 157 del orden municipal.

La siguiente es la participación por énfasis temático y nivel territorial:

Énfasis “La Ecuación de la Equidad”: 302 experiencias. Énfasis “Un Estado al servicio de los ciudadanos”: 150 experiencias.

Tema específico	Cantidad	Nivel territorial		
		Nacional	Depart.*	Municipal
Legalidad	44	11	18	15
Emprendimiento	78	18	30	30
Equidad	180	43	69	68
<b>Total</b>		<b>72</b>	<b>117</b>	<b>113</b>

Tema específico	Cantidad	Nivel territorial		
		Nacional	Depart.*	Municipal
Rendición de cuentas	28	5	14	9
Mejora de trámites	22	10	8	4
Servicio al ciudadano	100	25	44	31
<b>Total</b>		<b>40</b>	<b>66</b>	<b>44</b>



En nuestro micrositio podrá consultar el histórico de buenas prácticas y de galardonados <https://www.funcionpublica.gov.co/web/buenas-practicas-de-gestion-publica-colombiana/inicio>

## 6. Transformación institucional

Función Pública reconoce que las estructuras organizacionales y las plantas de personal deben estar asociadas a la vocación productiva de las entidades públicas, de manera que se cuente con parámetros básicos para el desarrollo organizacional en los diferentes niveles del Estado, al tiempo que se reconocen las diferencias entre los diferentes niveles funcionales.

Periodo	Reformas	Fortalecimiento de plantas	Empleos formalizados
Primer semestre de 2022	19	18	1.372

Manteniendo los criterios de austeridad en el gasto, se ha apoyado el proceso de modernización del Estado colombiano, a través del mejoramiento de los modelos de operación, estructuras organizacionales y la ampliación de plantas de personal.

## 7. Fortalecimiento de la institucionalidad para la implementación de Políticas Públicas

Función Pública ha apoyado la conformación de instancias específicas para la implementación de políticas públicas con miras a que los procesos de implementación se materialicen a través de acciones concretas en el territorio.

Periodo	Instancias de gerencia de proyectos creadas	Instancias de mujer y género creadas	Cajas de transformación	Unidades de cumplimiento
Primer semestre de 2022	0	0	1	2

## 8. Asociación y organización estatal para la proyección de largo plazo

Función Pública ha promovido el uso de [figuras asociativas](#) para fomentar la articulación entre territorios y simplificar los procesos de formulación e implementación de proyectos de mediano y largo plazo.

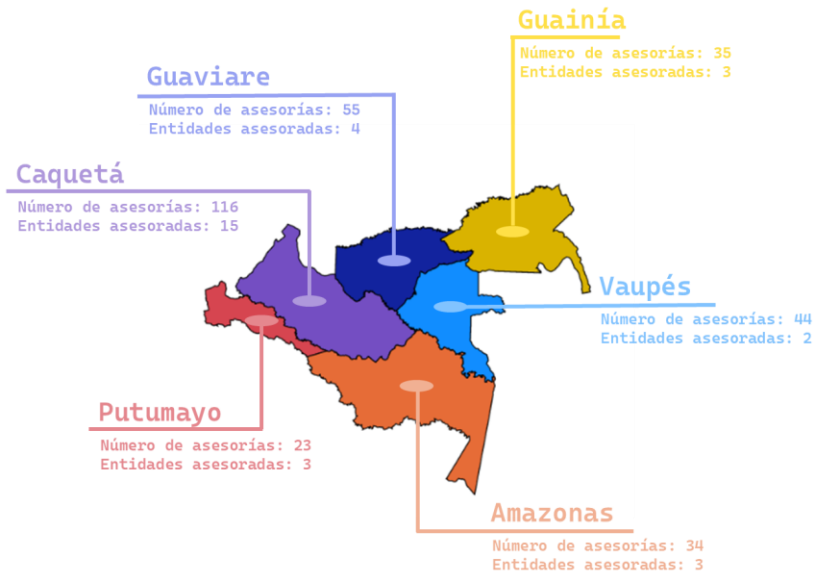
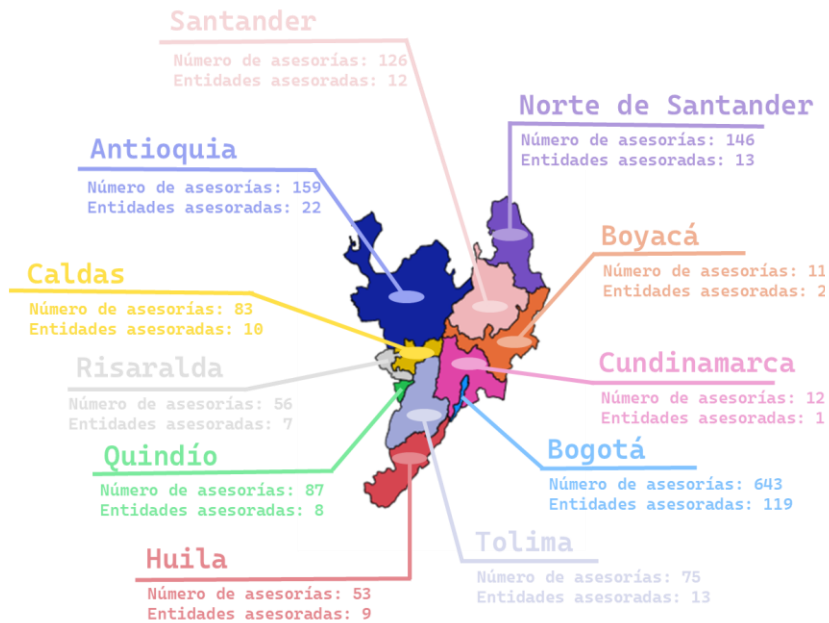
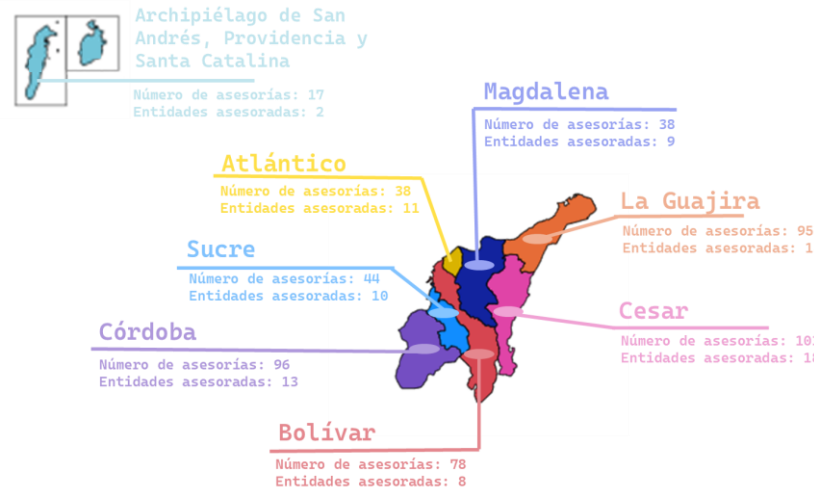
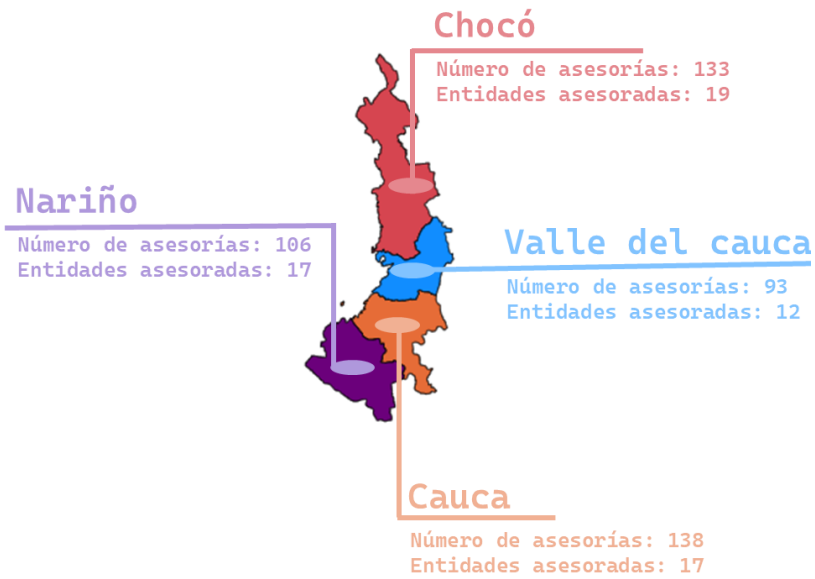
Periodo	Instancias de competitividad suprimidas	Simplificación sectorial
Primer semestre de 2022	1	1

## 9. Buen gobierno corporativo

Se expidió el [Decreto 1510 de 2021](#) a través del cual se emiten lineamientos de Buen Gobierno Corporativo en empresas con propiedad estatal y demás sociedades receptoras. Adicionalmente, a través del Decreto 1517 de 2021 se logró la simplificación y racionalización de instancias de coordinación, suprimiendo diferentes sistemas administrativos y unas comisiones intersectoriales relacionadas con competitividad e innovación, los cuales permanecían inoperantes en diferentes sectores. Actualmente se prevé [racionalizar 15 instancias](#) más en los diferentes sectores.

## 10. Acción integral en territorio y nación

Función Pública aporta al mejoramiento del desempeño institucional de las entidades del orden nacional y territorial, a través de la asesoría y el acompañamiento con una oferta articulada del portafolio de productos y servicios. Este acompañamiento se materializa por medio de talleres metodológicos dirigidos a los servidores públicos de las entidades nacionales y territoriales, con el propósito de fortalecer sus capacidades y competencias.



Acción integral en nación		
	2022	Total
Entidades que suscribieron un Plan de gestión	170	319
Temas suscritos	312	657
Asesorías realizadas	778	1.879
Número de asistentes	4.270	32.345

Acción integral territorio			
	2022		Total
Entidades que suscribieron un Plan de gestión territorial – PGT-	<b>No PDET</b>	<b>PDET</b>	660
	206	99	
Entidades que lograron cerrar más del 80% de los hitos del PGT	<b>No PDET</b>	<b>PDET</b>	232
	0	0	

En el 2022 se cuenta con la priorización de **308 entidades**, de acuerdo con el PAI 2022, a través de los cuales se acordaron asesorar **1.002 temas** del portafolio de Función Pública. A la fecha se han realizado en total **2.434 asesorías virtuales** y presenciales en **305 entidades priorizadas**. Se cuenta con la finalización de la asesoría en 229 temas.

A nivel nacional, con corte al mes de junio del 2022 se ha acompañado a **158 entidades priorizadas en el PAI 2022**, las cuales fueron asesoradas en **312 servicios** que conforman la oferta de Función Pública, para tal efecto se efectuaron **778 asesorías virtuales**.

## 11. Formación de la ciudadanía para la activación del control social

Función Pública adelanta una estrategia de formación dirigida a la ciudadanía, entendiendo el **control social** como parte de las expresiones de la participación ciudadana y como una necesidad para el fortalecimiento de la cultura democrática, de acuerdo con las disposiciones constitucionales. En este sentido, la **democratización de la gestión pública**, como una meta institucional de la gestión pública, busca garantizar que las personas incidan en las decisiones y acciones gubernamentales.

Periodo	Ciudadanos formados en control social	Ciudadanos pertenecientes a grupos étnicos
Primer semestre de 2022	1.397	240

En nuestro micrositio podrá obtener más información

<https://www.funcionpublica.gov.co/web/sie/multiplicadores-formados-en-control-social>

## 12. Formación de los servidores públicos para escuchar la voz ciudadana

Función Pública puso a disposición de los servidores públicos el "Programa de capacitación dirigido a servidores públicos sobre trato digno con enfoque de derechos y diferencial étnico a las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras" con el propósito de brindar herramientas para apropiarse del enfoque de derechos y diferencial étnico, fortalecer sus habilidades y fomentar la gestión con valores.

Periodo	Certificados en el curso de trato digno
Primer semestre de 2022	1.760 (1.698 1ª cohorte + 62 servidores públicos del Acueducto de Bogotá)

En nuestro micrositio podrá obtener más información <https://www.funcionpublica.gov.co/web/eva/trato-digno-con-enfoque-etnico-diferencial>

## 13. Institucionalidad pública, dialogando con la ciudadanía

Función Pública implementa el "Sistema nacional de rendición de cuentas" -SNRdC- con el propósito de potenciar las actividades adelantadas en el marco de los ejercicios de rendición de cuentas y facilitar el seguimiento y evaluación ciudadana a los compromisos de planeación y gestión de las distintas entidades del Estado en los ámbitos nacional, departamental, distrital y municipal.

Periodo	Entidades de la administración pública que se vincularon al sistema de RdC
Primer semestre de 2022	216.203 (201.004 corresponden a contratistas y 15.199 a servidores)

Fuente: SGI, 2022.

En particular, Función Pública hace seguimiento anual a la rendición de cuentas de las entidades que tienen compromisos en el [plan marco de implementación del acuerdo de paz –PMI-](#), ese seguimiento conlleva a la verificación

de la publicación de los informes en el sitio web, la identificación de los contenidos mínimos necesarios y la identificación de acciones de mejora.

	Entidades obligadas a reportar	Publicación de informe completo	Publicación de informe incompleto (sin anexos o contenidos incompletos)	No publicaron informe
<b>Nación</b>	56	33	0	23
<b>Territorio</b>	170	120	65	8

## 14. Documentación y socialización de buenas prácticas

Función Pública, en la búsqueda de aprovechar la inteligencia colectiva y gestionar adecuadamente el conocimiento, promueve la documentación y socialización de buenas prácticas asociadas a las diferentes temáticas de la gestión pública para que los diferentes servidores y colaboradores las tengan como referentes y se facilite el proceso de aprendizaje en sus respectivos ambientes de trabajo, incentivando la réplica de las experiencias, contemplando los ajustes necesarios respecto del contexto y los objetivos específicos trazados por cada entidad.



Periodo	Número de prácticas documentadas o socializadas
Primer semestre de 2022	46

Fuente: SGDI, 2022.

## c. Consolidar a Función Pública como un Departamento eficiente, técnico e innovador

### 1. Racionalización de trámites de alto impacto

Función Pública busca hacer más ágil y efectiva la interacción de la ciudadanía con el Estado a partir de la racionalización de trámites, de manera que se facilite el acceso de los ciudadanos a sus derechos, el cumplimiento de sus obligaciones o el desarrollo de una actividad comercial o económica.

Por esta razón, Función Pública prioriza anualmente algunos trámites de alto impacto en los que se hace un acompañamiento prioritario para su racionalización.

Función Pública hace seguimiento permanente a los avances de las entidades públicas en la agenda de racionalización de trámites, actualmente se encuentran inscritos **73.153 trámites** y otros procedimientos administrativos en el Sistema Único de Información y Trámites –SUIT–.

Resultados en trámites de alto impacto		
Primer semestre de 2022	364 acciones	129 racionalización administrativa
	344 tramites	67 racionalización normativa
		168 racionalización tecnológica
Fuente: SIE, 2022.		

En nuestro micrositio podrá encontrar datos comparativos de los trámites y otra información relacionada <https://www.funcionpublica.gov.co/web/sie/comparativo-de-tramites>

### 2. “Ferias Acércate” en equipo por lo público

Función Pública desarrolla desde 2021 las **Ferias Acércate**, como una estrategia para que la oferta institucional de trámites y servicios llegue a territorio, facilitando la interacción de la ciudadanía con el Estado, por lo que se constituyen como espacios en los que se reúnen diferentes entidades del Estado de todos los niveles de gobierno, para facilitarle a la comunidad el acceso a la oferta institucional de manera integrada y expedita.

De esta manera, se entrega información de interés, se posibilita la realización de trámites; se realizan espacios de rendición de cuentas, de promoción del control social y de participación ciudadana en la gestión, así como jornadas de capacitación para servidores públicos y la misma ciudadanía.



Periodo	Número de ferias adelantadas	Número de entidades vinculadas	Número de interacciones
<b>Primer semestre de 2022</b>	2	76	26.556

En nuestro micrositio podrá obtener más información

<https://www.funcionpublica.gov.co/web/politicas-de-servicio-al-ciudadano/sobre-las-ferias>

### 3. Innovación en la gestión del conocimiento en la administración pública

En el marco de la articulación desarrollada con el Laboratorio de Innovación en Administración Pública de la ESAP – ESAPLAB-, se trabajó en diversas acciones conjuntas para fortalecer las competencias de innovación de los servidores públicos, y consolidar y desarrollar metodologías aplicables a los retos públicos de las diferentes entidades del orden nacional y territorial. En ese sentido, se reportan a continuación los principales avances sectoriales alcanzados durante el cuatrienio:

- Asesoría en la política de Gestión del Conocimiento y la Innovación (GESCO+I) a un total de **539 entidades** y a **9.523 servidores públicos** y colaboradores del Estado a través de **592** eventos, cifras con corte a 30 de junio de 2022.
- Diseño y puesta en marcha del diplomado de innovación en el sector público, del cual ya se han realizado diferentes cohortes, con **5.207 personas** certificadas, cumpliendo, de esta manera, la meta establecida en el Plan Nacional de Desarrollo.
- El acompañamiento realizado, así como el desarrollo de productos de conocimiento, contribuyeron de manera decisiva al buen desempeño de la política de GESCO +I, que alcanzó el mayor crecimiento del cuatrienio 2018



- 2021, con un total de **15.2 puntos de variación**, a nivel nacional, por encima del resto de políticas y dimensiones que integran el MIPG. En el orden territorial, la política creció **7,6 puntos** en el cuatrienio y superó la meta prevista en el PND 2018-2022.
- En el marco de la red académica El estado del Estado, se lanzaron y pusieron en marcha la **Escuela de Formadores de Formadores en Gestión del Conocimiento y la Innovación** y su Cátedra Permanente para el análisis de los más importantes temas de la administración pública en coordinación con la academia. También, se lanzó el **Equipo Transversal de GESCO + I** en el año 2021, mediante la expedición de la Circular Externa No. 100-007 del 13 de mayo de 2021, para favorecer el intercambio de conocimientos y buenas prácticas entre las entidades, a manera de comunidades de práctica y aprendizaje sobre la temática.
  - Presentación de la buena práctica del **Sistema de Información Estratégica – SIE** de Función Pública al Laboratorio de Innovación de la ESAP con el propósito de posicionar la importancia de la analítica de datos institucional para la toma de decisiones del sector administrativo.
  - Socialización del **kit de herramientas de la política de GESCO+I** y de los productos de conocimiento de la Dirección de Gestión del Conocimiento para facilitar la comprensión y fortalecimiento de esta política al interior de las entidades públicas.

#### **4. Actualización de contenidos sobre la estructura del Estado**

Función Pública actualizó el Manual de Estructura del Estado, de manera tal que en el primer semestre de 2022 toda la información fue cargada al micrositio para que la ciudadanía la pueda consultar.

En nuestro micrositio podrá consultar toda la información sobre la estructura del Estado y descargar las fichas descriptivas para cada rama del poder público y sectores administrativo de la rama ejecutiva del orden nacional: <https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/manual-estado/index.php>

#### **5. Gestor normativo actualizado**

Función Pública recopila en este micrositio todos los documentos relacionados con temas de la entidad, normas, jurisprudencia, conceptos, códigos y estatutos, entre otros. El gestor normativo es una herramienta que organiza y pone a disposición de todos los grupos de valor la información oficial del Estado colombiano, facilitando la consulta de los diferentes documentos y sirviendo como un espacio confiable para obtener información actualizada.

Periodo	Número de visitas <sup>5</sup>
Primer semestre de 2022	8.048.499

En el primer semestre de 2022 se incorporaron **268 normas**, entre Leyes, Decretos, Decretos DUR, circulares, directivas y normas de otros años. así mismo, se incorporaron **229 sentencias** entre fallos de la corte Constitucional y del Consejo de Estado. Se han tematizado **4.020 conceptos** y se han incorporaron **1.685** a la plataforma. Se revisaron las vigencias de la normativa más consultada, se priorizaron **84 normativas**, las cuales fueron revisadas en su totalidad; realizando las modificaciones y concordancias. A corte 30 de junio del consolidado de documentos incorporados en el Gestor Normativo es de **35.062**.

## 6. Gestión pública colombiana fortalecida a través del relacionamiento internacional



En 2021 y 2022, Función Pública postuló dos importantes iniciativas al premio **Novagob** y el **Premio de las Naciones Unidas** sobre el servicio público, destacando que la estrategia de Equipos Transversales quedó como finalista, ocupando el segundo lugar, en la categoría de gestión de personas con la ayuda de la tecnología.

De igual forma, en lo corrido del año se generan dos nuevas alianzas: una con el **observatorio de innovación pública de la OCDE** y la otra con la **academia de gobernanza de la Haya**.

En abril 2022 Función Pública fue el organizador del **Primer Congreso Internacional sobre el Servidor Público 4.0**, que contó con más 5.000 asistentes virtuales. El propósito de este evento fue abordar el empleo público del futuro, las capacidades, habilidades y competencias que son indispensables para que los servidores públicos puedan desarrollar exitosamente su labor y satisfacer las necesidades de los ciudadanos en escenarios altamente cambiantes.

<sup>5</sup> Representan el número de veces que se visitó el sitio web, sin tener en cuenta los visitantes repetidos en el periodo seleccionado.

## 7. Sistema integrado de gestión -SGI

Función Pública organiza internamente la operación de la entidad mediante el [sistema integrado de gestión -SGI](#), el cual cuenta con diferentes paneles temáticos que contribuyen a la automatización del proceso de cargue de información de las áreas y el respectivo seguimiento por parte de la oficina asesora de planeación.

Actualmente, el sistema cuenta con los paneles temáticos de: planeación institucional, indicadores, riesgos institucionales, plan de mejoramiento, plan de necesidades y plan de adquisiciones. Entre los resultados 2021 y 2022 se destaca:

Planeación institucional	
<b>Primer semestre de 2022</b>	Se asesoró a las dependencias de la entidad en la formulación de la planeación institucional de 2022 y se hizo verificación y cargue de la misma en el aplicativo de la entidad, como resultado se generaron 115 entregables. Cada mes se realiza seguimiento y validación de los reportes de ejecución de cada uno de los entregables y se presenta el informe de avances a la alta dirección.

Indicadores	
<b>Primer semestre de 2022</b>	Se logró la identificación de 11 indicadores de bienes intangibles, los cuales fueron integrados al mapa de riesgos institucional.

Planes de mejoramiento	
<b>Primer semestre de 2022</b>	Se presentó y aprobó en Comité la activación del equipo de auditores, a partir de la formación de un grupo de 25 servidores públicos con los cuales se pretende fortalecer la segunda línea de defensa para administrar de manera adecuada el plan de mejoramiento institucional.

## 8. Sistema de información estratégica -SIE-

El Sistema de Información Estratégico -SIE- organiza y facilita el acceso a la información de la entidad y sus grupos de valor, además posiciona a Función Pública como una organización moderna, que produce valor a través de la producción de información técnica, de calidad y accesible.



En en 2022 se resalta la [articulación con el Sistema integrado de gestión](#) para minimizar la duplicidad de los reportes.

Finalmente, en las dos vigencias Función Pública ha logrado mantener el [primer lugar en la estrategia de sellos de excelencia de MINTIC](#).

## 9. Estrategia de comunicación interna y externa

Función Pública organiza la comunicación interna y externa a través de la implementación de una [estrategia de comunicación](#) que busca informar sobre la actualización de contenidos e instrumentos asociados a las políticas de gestión y desempeño institucional y visibilizar la gestión de la entidad en función de los logros obtenidos.



### Portal institucional

En el primer semestre de 2022 se destaca el trabajo de estandarización y rediseño de las diferentes secciones del portal institucional.

En este sentido, se ha reorganizado y actualizado [14 micrositios](#) según la línea gráfica establecida y se han creado [3 micrositios adicionales](#). Igualmente, se han digitalizado y actualizado un total de [3 cursos virtuales](#).

## Boletines digitales

Los boletines digitales son la herramienta perfecta para mantener informados a los clientes, empleados o proveedores sobre temas de su interés profesional. El formato dinámico, flexible y no intrusivo de este canal de comunicación permite a cualquier compañía mantener el contacto con los usuarios periódicamente aumentando el engagement y generando un gran valor añadido.



Respecto a las **redes sociales** de Función Pública, se considera un aumento en la cantidad de seguidores en Facebook, Twitter e Instagram de la entidad, lo cual ha generado que, cada vez, se llegue a más audiencia, por lo que se impactan los grupos de valor y se fortalece el posicionamiento de los mensajes estratégicas de la entidad.

264 boletines de prensa en el segundo semestre de 2021.  
345 boletines de prensa en el primer semestre de 2022.

529 contenidos audiovisuales en segundo semestre de 2021.

247 contenidos audiovisuales en el primer semestre de 2022.



## 10. Gestión de las relaciones con los clientes o -CRM-

La **gestión de las relaciones con los clientes o -CRM-**, por sus siglas en inglés, es una aplicativo mediante la cual Función Pública realiza una gestión organizada de sus servicios en función de las necesidades de sus grupos de valor. El CRM

permite documentar y establecer la trazabilidad del acompañamiento y los servicios prestados a las entidades públicas, mejorando la capacidad para identificar las necesidades de servicio y la pertinencia de la oferta.

En la vigencia 2022 se adelanta la creación de los estudios previos para la **fase 4 de CRM**, que incluye la estabilización de las funcionalidades que requieren intervención o el desarrollo de nuevos componentes para robustecer lo que ya se ha implementado.

## 11. Servicio al ciudadano

Función Pública recibe las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias **-PQRSD-** de sus grupos de valor a través de cuatro canales de atención: escrito, virtual, telefónico y presencial.

Peticiones recibidas		Avance
<b>1er trimestre de 2022</b>	61.801	El 72,6% de las peticiones fueron tramitadas por el Grupo de Servicio al Ciudadano Institucional. De las 44.879 peticiones tramitadas por el Grupo de Servicio al Ciudadano Institucional, 30.480 (67,9%) tuvieron respuesta a través de un asesor y 14.399 (32,1%) tuvieron respuesta por medio de autogestión.
<b>2do trimestre</b>	50.633	El 82,3% de las peticiones fueron tramitadas por el Grupo de Servicio al Ciudadano Institucional. De las 41.689 peticiones tramitadas por el Grupo de Servicio al Ciudadano Institucional, 35.415 (85%) tuvieron respuesta a través de un asesor y 6.274 (15%) tuvieron respuesta por medio de autogestión.

Es importante resaltar que, del universo de peticiones, solo 14 están asociadas a quejas las cuales se abordaron oportunamente atendidas y ninguna de ella pertenecen a denuncias a la Entidad o sus servidores.

Para mayor información puede consultar los informes trimestrales completos y el resumen de las infografías en <https://www.funcionpublica.gov.co/informes-unificados-pqrs>

## 4. Plan de desarrollo y compromisos de largo plazo

En esta sección se presentan los compromisos de Función Pública en [el Plan Nacional de Desarrollo “Pacto por Colombia, Pacto por la Equidad”](#), en los documentos de política y en el plan marco de implementación del acuerdo de paz.

### a. Plan Nacional de Desarrollo

En esta sección se relacionan las metas del Plan Nacional de Desarrollo (PND) y se presenta su estado de avance en la ejecución para el cierre de la vigencia. Finalmente, se explica la causa de retraso en aquellas que, de acuerdo con el horizonte de la programación a junio de 2022, no alcanzarían la meta.

Programa	Indicador	Meta cuatrienio	Avance cuatrienio Mayo 2022
<b>Fortalecimiento de la Gestión Pública en las Entidades Nacionales y Territoriales</b>	Entidades del orden nacional adelantando acciones de participación en el ciclo de la gestión pública	174 entidades del orden nacional adelantando acciones de participación en el ciclo de la gestión pública	138 entidades del orden nacional adelantando acciones de participación en el ciclo de la gestión pública
<b>Fortalecimiento de la Gestión Pública en las Entidades Nacionales y Territoriales</b>	Entidades del orden nacional y territorial vinculadas al Sistema de Rendición de Cuentas	225 entidades del orden nacional y territorial vinculadas al Sistema de Rendición de Cuentas	205 entidades del orden nacional y territorial vinculadas al Sistema de Rendición de Cuentas
<b>Fortalecimiento de la Gestión Pública en las Entidades Nacionales y Territoriales</b>	Municipios priorizados con asistencia técnica en control interno	170 municipios priorizados con asistencia técnica en control interno	170 municipios priorizados con asistencia técnica en control interno
<b>Fortalecimiento de la Gestión Pública en las Entidades Nacionales y Territoriales</b>	Porcentaje de gerentes públicos del Gobierno Nacional capacitados en integridad, transparencia y herramientas de prevención de corrupción	100% de gerentes públicos del Gobierno Nacional capacitados en integridad, transparencia y herramientas de prevención de corrupción	112% de gerentes públicos del Gobierno Nacional capacitados en integridad, transparencia y herramientas de prevención de corrupción (frente a LB)
<b>Participación de las mujeres en escenarios de poder y toma de decisiones</b>	Porcentaje de mujeres en cargos directivos del Estado Colombiano	50% de mujeres en cargos directivos del Estado Colombiano	46% de mujeres en cargos directivos del Estado Colombiano

Programa	Indicador	Meta cuatrienio	Avance cuatrienio Mayo 2022
<b>Fortalecimiento de la Gestión Pública en las Entidades Nacionales y Territoriales</b>	Porcentaje de otros servidores públicos y contratistas del Estado capacitados en integridad, transparencia y herramientas de prevención de corrupción	70% de otros servidores públicos y contratistas del Estado capacitados en integridad, transparencia y herramientas de prevención de corrupción	103,38% de otros servidores públicos y contratistas del Estado capacitados en integridad, transparencia y herramientas de prevención de corrupción (frente LB)
<b>Fortalecimiento de la Gestión Pública en las Entidades Nacionales y Territoriales</b>	Sectores de la administración pública que implementan acciones para prevenir conflictos de interés	24 sectores de la administración pública que implementan acciones para prevenir conflictos de interés	21 sectores de la administración pública que implementan acciones para prevenir conflictos de interés
<b>Estado simple: menos trámites, regulación clara y más competencia</b>	Acciones de racionalización de trámites de alto impacto	2.600 acciones de racionalización de trámites de alto impacto	3.634 acciones de racionalización de trámites de alto impacto
<b>Transformación de la Administración pública</b>	Índice de Desempeño institucional nacional	10 puntos de mejora en el Índice de Desempeño institucional nacional	12,9 puntos de mejora en el Índice de Desempeño institucional nacional
<b>Transformación de la Administración pública</b>	Índice de Desempeño institucional territorial	5 puntos de mejora en el Índice de Desempeño institucional territorial	6,85 puntos de mejora en el Índice de Desempeño institucional territorial
<b>Capítulo Indígenas</b>	Programa de fortalecimiento de capacidades diseñado y concertado con la MRA	1 programa de fortalecimiento de capacidades	0.75 de avance en el programa de fortalecimiento de capacidades
<b>Capítulo Indígenas</b>	Porcentaje de implementación del Programa de fortalecimiento de capacidades para los pueblos indígenas.	100% de implementación del Programa de fortalecimiento de capacidades para los pueblos indígenas.	0% de implementación del Programa de fortalecimiento de capacidades para los pueblos indígenas.
<b>Capítulo Negros, Afrodescendientes, Raizales y Palenqueros</b>	Porcentaje de avance en el diseño e implementación del programa de capacitación para servidores públicos a nivel nacional y territorial con enfoque de derechos y diferencial étnico.	100% de avance en el diseño e implementación del programa.	65% de avance en el diseño e implementación del programa.
<b>Capítulo Negros, Afrodescendientes, Raizales y Palenqueros</b>	Porcentaje de acompañamiento en la revisión del diseño de la estructura administrativa de la Dirección de Asuntos de	100% de acompañamiento en la revisión del diseño de la estructura administrativa.	100% de acompañamiento en la revisión del diseño de la estructura administrativa.



Programa	Indicador	Meta cuatrienio	Avance cuatrienio Mayo 2022
	Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras del Ministerio del Interior		
<b>Capítulo Negros, Afrodescendientes, Raizales y Palenqueros</b>	Porcentaje de avance en la implementación del "Programa de fortalecimiento relación Estado-Ciudadano" con un enfoque de derechos y diferencial, dirigido a la población de comunidades negras, afrocolombianas, raizales, palenqueras y sus expresiones organizadas	100% avance en la implementación del Programa.	65% avance en la implementación del Programa.

El Departamento presenta rezago en algunos compromisos, por lo que se explica el detalle de la gestión adelantado y las dificultades para alcanzar la meta propuesta.

**Porcentaje de mujeres en cargos directivos del Estado Colombiano:** de acuerdo con la información obtenida por el reporte de las entidades, el porcentaje de participación de la mujer en cargos directivos fue de 46%, que indica un incremento de 1 punto porcentual con respecto al porcentaje obtenido en la anterior vigencia, esto denota un aumento significativo, dado que, en la vigencia 2020, el incremento fue de 0.3. Es importante resaltar que el cumplimiento efectivo para llegar a la paridad de género depende de todas y cada una de las entidades públicas del Estado colombiano.

**Programa de fortalecimiento de capacidades diseñado y concertado con la MRA:** en la vigencia 2021 se participó en la sesión 62 de la Mesa Regional Amazónica (MRA) donde el Sector Función Pública logró aprobar la ruta de concertación del programa de fortalecimiento de capacidades, así como su implementación. En este sentido, a pesar de los avances al no contarse con la concertación del programa, se mantiene el rezago en el compromiso.

Para la vigencia 2022, se consolidaron los últimos ajustes al diseño del Programa de Fortalecimiento de Capacidades, con el propósito de dar cumplimiento a las sugerencias dadas por integrantes de la [Organización Nacional de los Pueblos Indígenas de la Amazonía Colombiana –OPIAC-](#) después de la socialización de la versión preliminar. De igual manera, se realizó la gestión correspondiente para llegar a un acuerdo presupuestal previo con la Coordinación de

Educación de la OPIAC, quienes, como consecuencia de un trabajo articulado, ofrecieron apoyo a Función Pública para proyectar un presupuesto con base en la experiencia de la OPIAC y su Escuela de Formación Política.

Posteriormente, de manera articulada con la Escuela Superior de Administración Pública –ESAP se logró la concertación del programa a nivel metodológico, pedagógico y presupuestal; sin embargo, el inicio de la implementación del programa quedó sujeto a la revisión de los mecanismos de contratación de la Escuela.

## b. Políticas de mediano y largo plazo.

En esta sección se presentan las políticas de largo plazo pendientes y su avance de ejecución para el cierre de la vigencia de acuerdo con los reportes del aplicativo SisConpes<sup>6</sup> que agrupa toda la información relacionada. Finalmente, se explica la causa del retraso en los casos en que aplica.

Nro.	Nombre CONPES	Estado de las acciones				
		Al día	Sin reporte	Atrasadas	Sin aprobación	En alerta
<b>3918</b>	Estrategia para la implementación de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) en Colombia	100,0% (2)				
<b>3932</b>	Lineamientos para la articulación del Plan Marco de Implementación del acuerdo final con los instrumentos de planeación, programación y seguimiento a políticas públicas del orden nacional y territorial	100,0% (1)				
<b>3944</b>	Estrategia para el Desarrollo Integral del Departamento de La Guajira y sus pueblos indígenas	100,0% (3)				
<b>3956</b>	Política de Formalización Empresarial	100,0% (2)				
<b>4007</b>	Estrategia para el Fortalecimiento de la Gobernanza en el Sistema de Administración del Territorio.	20,0% (1)			80,0%	

<sup>6</sup> La información presentada en esta tabla se encuentra actualizada a mayo de 2022. Es importante tener en cuenta que la aplicación SISCONPES sólo se habilita para registro de información de manera semestral, por lo que se han expedido otros documentos Conpes que le asignan responsabilidad al Departamento, el listado se podrá consultar en este [enlace](#).

Nro.	Nombre CONPES	Estado de las acciones				
		Al día	Sin reporte	Atrasadas	Sin aprobación	En alerta
<b>4023</b>	Política de para la reactivación económica y el crecimiento sostenible incluyente: Nuevo compromiso por el futuro de Colombia	100,0% (2)				

En el [CONPES 4007 de 2020](#) “Estrategia para el Fortalecimiento de la Gobernanza en el Sistema de Administración del Territorio” la acción a cargo es “Desarrollar la propuesta de estandarización y optimización de trámites al ciudadano relacionados con la administración del territorio”, desde al año 2020, Función Pública avanzó en el cumplimiento de este compromiso con la identificación de los trámites a estandarizar/optimizar (ANT - Registro de sujetos especiales de ordenamiento; SNR- Registro de instrumentos públicos; IGAC- Englobe o desenglobe de dos o más predios y Revisión del avalúo catastral de un predio; y Ministerio de Vivienda- Licencia Urbanística), y la construcción del uso de la metodología de simplificación de trámites para la intervención, la cual consta de 5 fases: (i) Preparación, (ii) Recopilación de información, (iii) Análisis y Diagnóstico, (iv) Formulación de acciones y rediseño del trámite e (v) Implementación y monitoreo. Posterior a estas actividades, se elaboraron las propuestas de estandarización para los trámites identificados. No obstante, en el estado de avance del aplicativo Sisconpes aparece sin aprobación este compromiso, debido a que el 80% de la gestión se adelantó durante el segundo semestre de 2021 y el registro del reporte de avance se encuentra aún para aprobación por parte del DNP.

### c. Plan marco de implementación del acuerdo de paz

En esta sección se presentan los compromisos de Función Pública en el plan marco de implementación del acuerdo de paz, su avance y el horizonte de cumplimiento. El sector Función Pública es responsable de [6 indicadores](#) y están a cargo del Departamento Administrativo de la Función Pública, 4 de ellos son indicadores Temáticos y 2 son indicadores Étnicos.

#	Indicadores temáticos	Vigencia	Meta cuatrienio	Meta total
1	<b>Sistema de rendición de cuentas con mecanismos de rendición de cuentas estipulados en el punto 6.1.5, diseñado e implementado</b>	2017-2026	0.42%	1
	<p><b>Avance cuatrienio</b> Sistema de rendición de cuentas diseñado e implementado en doscientas veintiséis (226) entidades (56 del orden nacional y 170 del orden territorial), las cuales están obligadas a rendir cuentas.</p> <p><b>Avance 2021</b> Se establecieron lineamientos para estandarizar los informes de rendición de cuentas del acuerdo de paz y verificó su publicación, el cumplimiento de requisitos y se construyó una base de datos que permite consultar cada campo de información requerido e identificar las fortalezas y debilidades agregadas de las entidades, con miras a mejorar el direccionamiento de la estrategia de asesoría y capacitación del Departamento de la Función Pública para 2022.</p> <p><b>Avance 2022</b> Se trabajó en 3 líneas de acción durante el semestre, actualización de lineamientos, capacitación de responsables y verificación de informes. Sobre la actualización de lineamientos se tuvo como propósito que las entidades nacionales y territoriales diligenciaran correctamente y a tiempo sus informes de rendición de cuentas sobre paz para la vigencia enero-diciembre 2021. Frente a la capacitación de responsables se acompañó a la Escuela Superior de Administración Pública en un curso virtual enfocado en la capacitación de servidores de municipios PDET sobre el diligenciamiento del informe de rendición de cuentas de paz y se desarrolló una sesión masiva a través de las redes sociales de función pública enfocada en los nuevos lineamientos. Finalmente se verificaron los informes evidenciando que de las 56 entidades que aún tienen compromisos abiertos en el Acuerdo de Paz, 33 entidades publicaron el informe completo, 2 de estas lo publicaron en formatos diferentes al dispuesto por Función Pública y 23 no lo publicaron. En relación con el nivel territorial, 93 alcaldías de municipios PDET publicaron su informe, de estas, 20 lo publicaron con el anexo correspondiente y obligatorio y 67 lo publicaron en el formato establecido. Sin embargo, 87 de las 93 entidades con informes publicados deben realizar algún ajuste en sus informes. Cabe resaltar que es necesario que las entidades restantes (77) publiquen en sus páginas web sus informes individuales de rendición de cuentas sobre el Acuerdo de Paz.</p>			
2	<b>Plan nacional de formación de veedores, actualizado e implementado</b>	2017-2026	27	52
	<p><b>Avance cuatrienio</b></p> <p><b>Avance 2021</b></p>			

#	Indicadores temáticos	Vigencia	Meta cuatrienio	Meta total	
	<p>Durante el Gobierno se han realizado dieciséis (16) de módulos del Plan de Nacional de formación de veedores actualizados e implementados.</p>	<p>Se logró capacitar 3.263 ciudadanos en talleres de control social, adicionalmente 184 ciudadanos terminaron el curso de veedurías ciudadanas. Para un total de 3.447 ciudadanos formados en control social en el segundo semestre de la vigencia 2021.</p> <p><b>Avance 2022</b> Se logró capacitar 1.508 ciudadanos en talleres de control social, adicionalmente 309 ciudadanos terminaron el curso de veedurías ciudadanas. Para un total de 1.817 ciudadanos formados en control social en el primer semestre de la vigencia 2022.</p> <p>El Plan Nacional de Formación de Veedores se actualiza periódicamente con la inclusión de nuevos módulos en control social, entre ellos “Módulo de control social al servicio a la ciudadanía en las entidades de la administración pública”, “Módulo de control social a los programas dirigidos a las mujeres rurales”. Respecto de la implementación de nuevos módulos el “Diplomado en control social a la gestión pública” cuenta con un total de 141 personas inscritas, así mismo se dio apertura al curso corto de control social a la gestión del riesgo de desastres que contó con 290 personas inscritas y 155 certificadas.</p>			
<b>3</b>	<b>Instrumentos adoptados</b>	<b>de verificación y control institucional</b>	<b>2017-2020</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
	<p><b>Avance cuatrienio</b> Desde agosto de 2018 a junio de 2022, se elaboraron cuatro (4) de informes sobre la revisión de Instrumentos de verificación y control institucional.</p>	<p><b>Avance 2021</b> Se expidió la circular externa No 100-2021 que hace referencia a la implementación del Sistema de Gestión del Empleo Público – SIGEP en su segunda versión y así mismo solicita a los Secretarios General impartir instrucciones los jefes de talento humano y jefes de contratación para validar la información contenida en las hojas de vida y declaraciones de bienes y rentas de los servidores públicos y contratistas de las entidades públicas de las ramas del poder pública, organismos de control, organización electoral y sistema integral de verdad, justicia, reparación y no repetición.</p>			

#	Indicadores temáticos	Vigencia	Meta cuatrienio	Meta total
4	<b>Municipios priorizados con asistencia técnica en control interno, ejecutada</b>	2017-2020	80	170
	<p><b>Avance cuatrienio</b> Desde agosto de 2018 a junio de 2022, 170 municipios PDET recibieron el acompañamiento técnico en control interno. El acompañamiento técnico en control interno se realizó a través del suministro de herramientas y metodologías para el ejercicio de auditoría interna de acuerdo con las mejores prácticas y técnicas internacionales.</p>	<p><b>Avance 2021</b> En el año 2021, se cerró esta meta con la asistencia técnica brindada a 170 municipios, los cuales finalizaron satisfactoriamente el proceso de acompañamiento técnico.</p>		

#	Indicadores étnicos	Vigencia	Meta cuatrienio	Meta total
5	<b>Pueblos y comunidades étnicas formados en temas de control social y veedurías</b>	2018-2026	52	110
	<b>Avance cuatrienio</b>	<b>Avance 2021</b> Se formó al menos a 13 comunidades étnicas en temas de control social.		

	Entre agosto de 2018 y junio 30 de 2022, noventa y siete (97) pueblos y comunidades étnicas han sido formados en temas de control social y veeduría.	<p><b>Avance 2022</b> Durante el primer semestre de 2022 se logró la formación de 7 pueblos y comunidades étnicas, de las cuales 4 pertenecen a pueblos indígenas y 3 a comunidades NARP.</p>		
<b>6</b>	<b>Plan de formación a veedores con pertinencia cultural, diseñado e implementado</b>	<b>2018-2026</b>	<b>100%</b>	<b>60%</b>
	<p><b>Avance cuatrienio</b> Desde agosto de 2018 a mayo de 2022, en el marco del Plan de formación a veedores con pertinencia cultural se han formado 11.640 ciudadanos en control social, de los cuales 1.525 pertenecen a grupos étnicos. Asimismo, de los 11.640 ciudadanos formados en control social, se tiene que 1.111 se formaron a través del curso virtual, 9.002 por medio de talleres y 1.527 en talleres con enfoque étnico.</p>	<p><b>Avance 2021</b> Se trabajó en tres líneas de acción: 1) la consolidación del diseño del curso virtual, 2) apertura del aula y promoción del curso, 3) implementación del curso virtual y 4) implementación de 9 espacios diferenciados de capacitación dirigidos a comunidades y pueblos étnicos.</p> <p><b>Avance 2022</b> En lo corrido del 2022, se han llevado a cabo 4 talleres de formación con enfoque étnico, con la participación de 208 ciudadanos, de los cuales 123 pertenecen a grupos y comunidades étnicas. De igual manera, en el curso virtual con enfoque étnico, participaron 83 ciudadanos.</p>		

Función Pública no presenta retrasos en el cumplimiento de los compromisos de la referencia. Para más información puede consultar por nombre del indicador <https://siipo.dnp.gov.co/inicio>

## 5. Resultados operativos

### a. Recursos financieros

Función Pública cuenta con un presupuesto anual que le permite mantener en funcionamiento la entidad y desarrollar los objetivos misionales establecidos en la planeación estratégica, para las vigencias 2021 y 2022 la entidad contó con un total de 94.785 millones de pesos.

Concepto del Ingreso	2021	2022
Aportes de la Nación	47.973	46.812

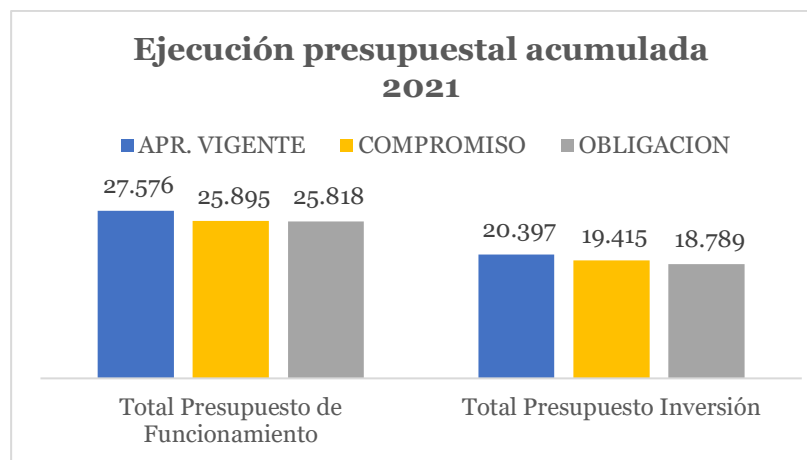
Millones de pesos.

Datos anuales. Fuente: SIIF. 2022.

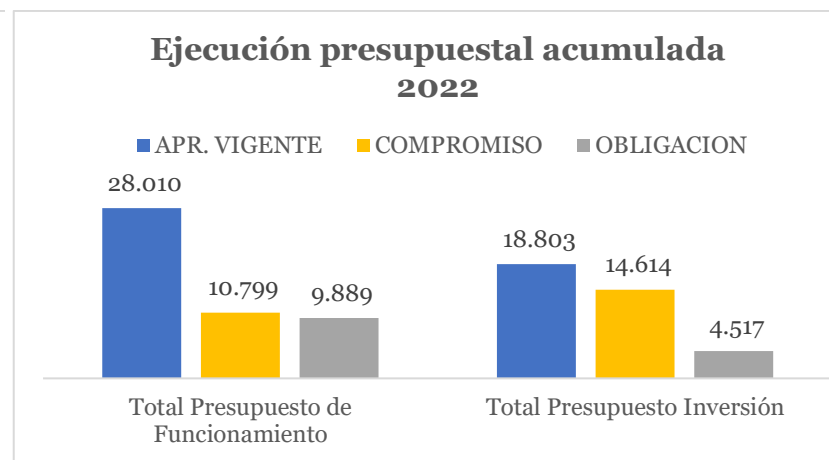
El presupuesto total de la entidad se gasta en funcionamiento e inversión, el rubro más alto es el de “Gasto de personal” que representa el 50% y 52% del presupuesto total, según la vigencia respectivamente.

DESCRIPCION	2021		2022	
	APR. VIGENTE	%	APR. VIGENTE	%
<b>Gastos de Personal</b>	24.082	50	24.564	52
<b>Adquisición de Bienes y Servicios</b>	2.533	5	2.582	6
<b>Transferencias Corrientes</b>	960	2	863.	2
<b>Total Presupuesto de Funcionamiento</b>	<b>27.576.</b>	57	<b>28.010</b>	60
<b>Inversión CSF</b>	20.397	43	18.802	40
<b>Total Presupuesto Inversión</b>	<b>20.397</b>	43	<b>18.802</b>	40
<b>TOTAL PRESUPUESTO</b>	<b>47.973</b>	100	<b>46.812</b>	100





Corte: Total anual, 2021.



Corte: Mayo 2022.

Para más detalles de la ejecución presupuestal puede consultar <https://www.funcionpublica.gov.co/ejecucion-presupuestal-historica>

El presupuesto de inversión internamente se organiza a partir de “proyectos de inversión”, los proyectos son la unidad operacional que presenta cómo los recursos públicos (humanos, físicos, monetarios, entre otros) son organizados para resolver problemas o necesidades sentidas por la población. Los proyectos contemplan actividades limitadas en el tiempo, que utilizan total o parcialmente estos recursos, con el fin de crear, ampliar, mejorar o recuperar la capacidad de producción o de provisión de bienes o servicios por parte del Estado<sup>7</sup>.

Tabla 1. Proyectos de inversión abiertos 2021 - 2022.

Ficha BPIN	Nombre del proyecto	Recurso asignado*	Dependencia responsable	Valor Comprometido	Valor Obligado	% de ejecución	Saldo por ejecutar	Estado
201801100079 3 (2019- 2021)	Mejoramiento de la imagen y funcionalidad del edificio sede del departamento administrativo de la función pública Bogotá	\$ 1.238	Secretaría General	\$ 1.202	\$1.202	97%	\$36	Cerrado
201801100080 5 (2019-2023)**	Mejoramiento de la gestión de las políticas públicas a través del tic nacional	\$ 16.126	Oficina de Tecnologías de la	\$ 14.234	\$12.860	80%	\$ 1.892	Abierto

<sup>7</sup> DNP, 2013. Definiciones unificadas para la elaboración de documentos, manuales, guías, instructivos y presentaciones

Ficha BPIN	Nombre del proyecto	Recurso asignado*	Dependencia responsable	Valor Comprometido	Valor Obligado	% de ejecución	Saldo por ejecutar	Estado
			Información y las Comunicaciones					
2019011000169 (2020-2023)**	Diseño de políticas y lineamientos en temas de función pública para el mejoramiento continuo de la administración pública nacional	\$ 24.412	Subdirección General	\$ 22.218	\$ 18.338	75%	\$ 2.194	Abierto
2019011000170 (2020-2023)**	Mejoramiento de los niveles de eficiencia y productividad de las entidades públicas del orden nacional y territorial nacional	\$ 22.949	Dirección de Desarrollo Organizacional	\$ 21.504	\$ 16.355	71%	\$ 1.445	Abierto
2021011000092 (2022-2024)**	Mejoramiento Garantizar el funcionamiento normal de la operación del DAFP, así como con la seguridad del personal dentro del edificio Bogotá	\$ 1.273	Secretaría General	\$0	\$0	0%	\$ 1.273	Abierto

\*Millones de pesos.

\*\* Cifras con corte al 31 de mayo de 2022. Los proyectos que se encuentran en estado “abierto” es porque tienen un saldo disponible que se calculó a partir de la diferencia entre el recurso asignado y el comprometido.

Fuente: Información Propia, DAFP, 2022.

## b. Estado de la situación financiera

Los estados de la situación financiera de una organización reflejan el momento que atraviesa una empresa en términos financieros, presentando información económica y patrimonial del último año. En el caso de este informe se presentan los [estados financieros de la vigencia 2021](#) con corte a diciembre y los estados financieros con corte a mayo de 2022.

Detalle	Diciembre 2021	Mayo 2022
Activos corrientes	1.339.511.185,00	51.998.068
Efectivo	-	10.300.000
Cuentas por cobrar	25.113.791,00	41.698.068
Otros activos	1.314.397.393,00	-

Detalle	Diciembre 2021	Mayo 2022
Activos no corrientes	14.002.882.291,00	13.106.737.837
Cuentas por cobrar	11.399.135,00	10.383.329
Propiedades, planta y equipo	5.602.523.586,00	5.518.016.847
Otros activos	8.388.959.569,00	7.578.337.661
<b>Total activos</b>	<b>15.342.393.476,00</b>	<b>13.158.735.905</b>
Cuentas de orden deudoras	-	-
Derechos contingentes	3.980.896,00	3.980.896
Deudoras de control	8.274.665,00	8.274.665
Deudoras por el contrario (CR)	-12.255.561,00	-12.255.561
Pasivos corrientes	8.233.937.407,00	8.063.958.827
Cuentas por pagar	815.394.681,00	463.652.292
Beneficios a empleados	2.767.651.771,00	6.856.700.806
Provisiones	337.108.354,00	743.605.729
Otros pasivos	1.313.782.601,00	-
<b>Total pasivos</b>	<b>8.233.937.407,00</b>	<b>8.063.958.827</b>
<b>Patrimonio</b>	<b>7.108.456.068,00</b>	5.094.777.078
Patrimonio entidades de gobierno	7.108.456.068,00	5.094.777.078
<b>Total pasivos y patrimonio</b>	<b>15.342.393.475,00</b>	<b>13.158.735.905</b>
Cuentas del orden acreedoras	-	-
Pasivos contingentes	84.820.904.680,00	90.394.484.624
Litigios y mecanismos alternativos de solución de conflictos	84.820.904.680,00	90.394.484.624
Responsabilidades contingentes por el contrario	- 84.820.904.680,00	-90.394.484.624

Entre los resultados de la vigencia 2021 se tiene que las variaciones relacionadas con la planta y equipo se refieren principalmente a un cambio en el costo del edificio sede de la entidad, debido a la compra de una planta eléctrica y transferencia automática con acometida eléctrica, la cual se registra como un componente para el edificio en razón que potencializa el servicio de del Edificio.

Las cuentas por pagar se relacionan con el servicio de gasolina para los vehículos de la entidad, cuentas de contratistas, aportes a fondos pensionales por reliquidaciones, crédito de empleado a favor de la caja de compensación e impuestos.

Para conocer más detalles de los estados financieros de la entidad consulte <https://www.funcionpublica.gov.co/estados-financieros>

## c. Talento humano

El Departamento actualmente adelanta conjuntamente con la CNSC el **proceso de selección por merito** en modalidad de ascenso y abierto para proveer los cargos de carrera administrativa de la entidad, el cual corresponde a **165 empleos** en vacancia definitiva: 111 profesionales especializados, 29 profesionales universitarios, 14 técnicos y 11 asistenciales. Finalmente, Función Pública presenta el detalle de la planta de personal permanente y temporal de la entidad.

*Tabla 2. Estado de la planta de personal 2021 - 2022.*

Concepto	Número total de cargos de la planta
Cargos de libre nombramiento y remoción 2022	43
Carrera Administrativa	27
Provisionalidad	173*
<b>Total</b>	<b>243</b>

Fecha de Corte: 30 de junio de 2022.

Fuente: DAFP, 2022.

Nota: \*La información incluye 5 empleos de carrera administrativa congelados por falta de presupuesto.

En cuanto al **Plan Institucional de Capacitación-PIC** de Función Pública, se desarrollaron actividades de capacitación como: Uso y Apropiación de la Tecnología, Analítica y Procesamiento de Datos, Metodología de Riesgos, Modelos de Gestión y Planeación Estratégica, Forms Básica como Herramienta de Trabajo, Flexibilidad y Adaptación al Cambio, Supervisión de Contratos, Transformación Digital, entre otras, en cumplimiento del cronograma establecido para ambas vigencias. Así mismo, con el fin de generar estrategias para que los servidores afrontaran la situación de pandemia, se desarrollaron más de 55 actividades del programa de Bienestar Social e Incentivos, haciendo uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones para acercar a los servidores como: torneos virtuales, talleres, capacitaciones, encuentro virtuales y celebraciones de fechas especiales, charlas, entre otros.

También, se continuó fortaleciendo el **Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG - SST)**, se ejecutaron más de 30 actividades, entre las que se destacan: actualización de la Matriz Legal identificando y adaptando la

normativa vigente en temas de seguridad y salud para el trabajo, conformación del Comité de convivencia laboral y brigada de emergencia, realización de los exámenes médicos ocupacionales periódicos a 100 servidores públicos, aplicación de la batería de riesgo psicosocial a 270 servidores y contratistas. De igual manera, se desarrollaron capacitaciones en temas como: elementos de protección personal y bioseguridad, riesgo cardiovascular y enfermedades osteomusculares, manejo de la ansiedad y depresión, manejo del duelo, alimentación saludable, entre otros.

## d. Contratación

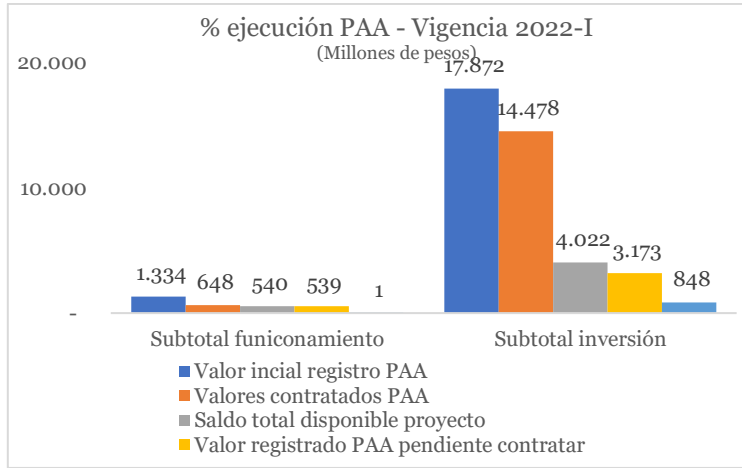
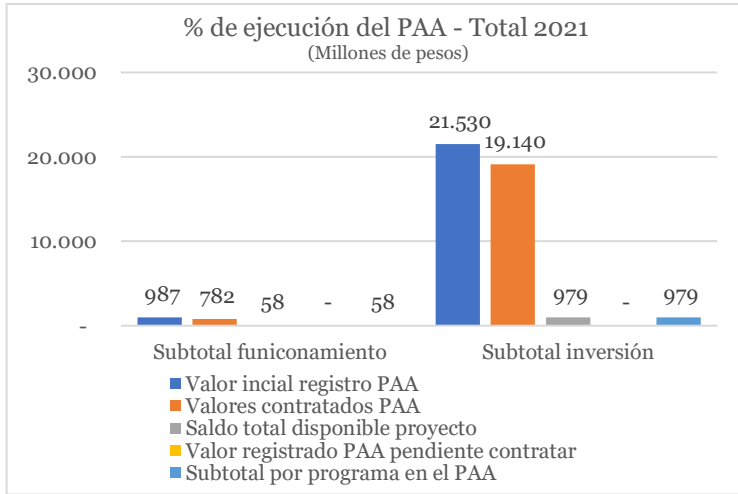
Función Pública da alcance a su misionalidad a través de la contratación de diferentes bienes y servicios, así:

VIGENCIA FISCAL	2021 (2do semestre)	2022 (mayo 31)
Modalidad de Contratación	TOTAL	
Contratación directa	34	212
Acuerdo marco de precios	10	9
Grandes superficies	6	2
Menor cuantía	3	0
Mínima cuantía	13	9
Subasta inversa	7	2
<b>Total</b>	<b>73</b>	<b>234</b>

El [Plan Anual de Adquisiciones -PAA-](#) como herramienta que permite registrar, programar y divulgar las necesidades de bienes, obras y servicios de la entidad, registra los siguientes avances para las vigencias relacionadas en el informe.

En la vigencia 2021 la ejecución total del PAA fue de **95.05%**, un **93,12%** en funcionamiento y un **95,13%** de inversión.

En el primer semestre de la vigencia 2022 la ejecución total del PAA fue de **76,78%**, un **53,97%** en funcionamiento y un **78,26%** de inversión. (Corte a mayo de 2022).





El servicio público  
es de todos

Función  
Pública

## Informe de gestión – 2022 Primer semestre

VERSIÓN 1

Oficina Asesora de Planeación

JULIO DE 2022

### **Departamento Administrativo de la Función Pública**

Carrera 6 n.º 12-62, Bogotá, D.C., Colombia

Conmutador: 7395656 Fax: 7395657

Web: [www.funcionpublica.gov.co](http://www.funcionpublica.gov.co)

[eva@funcionpublica.gov.co](mailto:eva@funcionpublica.gov.co)

Línea gratuita de atención al usuario: 018000 917770

Bogotá, D.C., Colombia.