



| | | | |
|----------------------|---|-------------------------|---------------------------|
| Proceso | Mejoramiento Institucional | Código Indicador | 37 |
| Dependencia | Grupo de Mejoramiento Institucional | | |
| Objetivo del Proceso | Coordinar el diseño y mejoramiento continuo del Sistema Integrado de Planeación y Gestión de Función Pública mediante la asesoría y seguimiento a las dependencias, con el fin de dar cumplimiento a los requerimientos legales aplicables a la Entidad | | |
| Líder del proceso | Jefe Oficina Asesora de Planeación | Responsable del reporte | Profesional Especializado |
| Marco de Referencia | Sistema de Gestión Institucional - SGI / Módulo de Plan de Mejoramiento | | |

1. Información general del indicador

| | | | |
|--------------------|---|---------------|-------------|
| Nombre | Actualización de los documentos de los procesos institucionales asociados al Sistema Integrado de Planeación y Gestión | Clasificación | Estratégico |
| Descripción | Mide el porcentaje de documentación actualizada de los procesos asociados al sistema integrado de planeación y gestión, con la finalidad de mantener al día la información en el inventario documental de la Entidad. | | |
| Fórmula de cálculo | Actualizacion_documental_SIPG | | |

2. Descripción de variables de la fórmula de cálculo

| Variable (s) | Nombre variable | Descripción de la variable | Componentes de variable | Fórmula de la variable | Peso de la variable para el calculo del indicador (si aplica.) |
|--------------|-----------------------------------|---|--|------------------------|--|
| Variable 1 | Actualizacion_doc umental_SIPG | % de documentación actualizada de los procesos identificada en el inventario documental | a: documentos actualizados en el SIPG en el periodo evaluado (acumulado) b: Total de documentos asociados al SIPG identificados en el inventario documental | (a/b)*100 | 100% |
| Variable 2 | | | | | |
| Variable 3 | | | | | |
| Variable 4 | | | | | |
| Variable 5 | | | | | |
| Variable n | | | | | |

| | |
|--------------------------|---|
| Observaciones | |
| Fuente(s) de información | Sistema Integrado de Planeación y Gestión - Inventario documental |

3. Descripción del indicador

| | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|--|--------------------|-----|-----|-----|------------|-----|-----|--------------------|-----|-----|----------|-----|
| Indicador con meta acumulada? | Si el indicador tiene meta periódica esta debe ir asociada a la periodicidad de reporte que se establezca. Ej.: Seguimiento ejecución presupuesto, el cual mide el cumplimiento a la ejecución de presupuesto programada y tiene como meta trimestral la siguiente ejecución T1: 30%, T2: 50%, T3: 75%, : T4:95% | | | | | | | | | | | | |
| Si: | X | Metas por vigencia | | | | | | | | | | | |
| | | Vigencia actual | | | | | | | | | | | |
| No: | | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
| | | | | X | | | X | | | X | | | X |
| Periodicidad / Frecuencia | Trimestral | Unidad de medida | | | | Porcentual | | | Tipología | | | Eficacia | |
| Tendencia | Ascendente | Línea Base | | | | No aplica | | | Meta del indicador | | | 100% | |

4. Desempeño del Indicador

| Nivel | Rango de valoración | |
|---------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| | Ascendente | Descendente |
| Sobresaliente | Mayor o Igual a 90% | Menor o Igual al 10% |
| Suficiente | Mayor o Igual a 75% y Menor a 90% | Mayor a 10% y Menor o Igual a 15% |
| Insuficiente | Menor al 75% | Mayor a 15% |