

 El futuro es de todos Presidencia de la República		 MEDICIÓN DESEMPEÑO INSTITUCIONAL		Matriz de Roles y Responsabilidades Operación Estadística Medición de la Gestión y el Desempeño Institucional	Versión 2 Noviembre de 2020
Fases	Rol	Actor	Responsabilidades	Servidor Responsable	
Transversal	Coordinador del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Consejo de Gestión y Desempeño Institucional	Definir criterios generales para la medición del desempeño Institucional Aprobar el cronograma de trabajo anual de la Medición del Desempeño Institucional Presentar a las instancias gubernamentales correspondientes, los resultados de la Medición del Desempeño Institucional	Director Función Pública, como Presidente del Consejo	
	Líder General	Dirección General	Asignar los recursos necesarios para la adecuada implementación de la operación estadística y garantizar	Director Función Pública	
	Articulador	Subdirección	Establecer el nivel de participación de las áreas de Función Pública involucradas en el proceso de medición del desempeño institucional, y hacer seguimiento a su cumplimiento	Subdirector Función Pública	
	Coordinador Operación Estadística	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional	Liderar la implementación del procedimiento de medición del desempeño institucional, en todas las fases de la operación estadística	Director Director de Gestión y Desempeño Institucional	
	Coordinador del SIE	Oficina de Planeación	Acompañar a la DGDJ en la implementación de los estándares establecidos en la NTCPE 1000	Jefe Oficina de Planeación	
Necesidad de la información	Analistas de necesidades de información estadística	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional - Grupo de Análisis y Política	Coordinar las sesiones del Consejo para la Gestión y Desempeño Institucional y las reuniones y mesas de trabajo con los equipos técnicos de las entidades líderes de política Liderar mesas de trabajo con los líderes de política y analizar sus necesidades de información Liderar mesas de trabajo con organismos de control y otros grupos de interés de la operación estadística Mantener actualizadas las bases de datos jefes de planeación y de control interno de las entidades objeto de medición	Director de Gestión y Desempeño Institucional Coordinadores y miembros de los Grupos de Análisis y Política y de Asesoría y Gestión de la Dirección de Gestión y Desempeño Institucional	
		Dirección de Gestión y Desempeño Institucional - Grupo de Asesoría y Gestión	Atender y analizar requerimientos de las entidades objeto de medición, mediante los canales dispuestos por Función Pública o en el marco de la Estrategia de Difusión de Resultados Atender requerimientos de los organismos de control y de otros grupos de interés, en temas relacionados con la Operación estadística		
		Líderes de Política	Atender los requerimientos puntuales sobre las políticas de gestión y desempeño a su cargo		
			Equipos técnicos de las entidades y dependencias de Función Pública, líderes de las políticas de gestión y desempeño		
Diseño y Pruebas	Líder Temático	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional	Diseñar y validar el marco temático de la Operación Estadística Mantener actualizado el Documento Metodológico de la Operación Estadística Diseñar, validar y documentar lo necesario para el desarrollo de todas las fases de la operación estadística, acorde con el Documento Metodológico y demás lineamientos emitidos al respecto Liderar el desarrollo de las pruebas al diseño y documentar sus resultados	Coordinador y miembros del Grupo de Análisis y Política	
	Equipo estadístico	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional	Diseñar y validar el marco estadístico de la Operación Estadística Liderar el desarrollo de las pruebas al modelo estadístico y documentar sus resultados	Miembros del Equipo Estadístico	
	Líder tecnológico FURAG	Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	Desarrollar y/o administrar el componente tecnológico requerido en el diseño y puesta en producción del FURAG Liderar el desarrollo de las pruebas técnicas al aplicativo Furag y documentar sus resultados	Jefe Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	

Fases	Rol	Actor	Responsabilidades	Servidor Responsable
Ejecución	Coordinador Operación Estadística	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional	Liderar la puesta en producción del FURAG para el respectivo reporte por parte de las entidades	Director Gestión y Desempeño Institucional
	Líder Temático	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional - Grupo de Análisis y Política	Preparar la habilitación del FURAG y facilitar el seguimiento al diligenciamiento de la información en el las fechas previstas Implementar las estrategias de sensibilización a los servidores de Función Pública y a las entidades objeto de medición	Coordinador y miembros del Grupo de Análisis y Política
	Líder tecnológico FURAG	Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	Brindar soporte técnico durante la puesta en producción del FURAG	Jefe Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
	Coordinador Operación Estadística	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional	Coordinar con los líderes de política la atención de inquietudes de las entidades usuarias y la difusión de la estrategia de comunicaciones	Director Gestión y Desempeño Institucional
	Asesoría y Acompañamiento	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional - Grupos de Asesoría y Gestión Líderes de política	Acompañar a las entidades públicas en el proceso de diligenciamiento del FURAG	Director Gestión y Desempeño Institucional Coordinadores y miembros de los Grupos de Análisis y Política y de Asesoría y Gestión de la Dirección de Gestión y Desempeño Equipos técnicos de las entidades y dependencias de Función Pública, líderes de las políticas de gestión y desempeño
	Líder Funcional SIGEP	Dirección de Desarrollo Organizacional	Resolver las incidencias relacionadas con la información registrada en el SIGEP tales como duplicidades de entidades, creación de entidades y datos erróneos de entidades, entre otros	Director Desarrollo Organizacional
	Asesoría y orientación de primer nivel	Mesa de Ayuda del Grupo de Servicio al Ciudadano	Atender los requerimientos puntuales que las entidades usuarias tengan en el proceso de aplicación del FURAG, sobre aspectos generales del diligenciamiento, contraseñas, navegabilidad, entre otros	Coordinador y miembros del Grupo de Servicio al Ciudadano
Validación y análisis	Equipo estadístico	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional - Grupo de Análisis y Política	Implementar el modelo estadístico previamente definido Generar los índices de desempeño institucional a partir de la información capturada en el FURAG	Director Gestión y Desempeño Institucional Coordinador Grupo de Análisis y Política de la Dirección de Gestión y Desempeño
	Asesoría y Acompañamiento	Líderes de Política	Definir recomendaciones de mejora por política para cada entidad pública a partir de los resultados de los índices de desempeño institucional	Equipos técnicos de las entidades y dependencias de Función Pública, líderes de las políticas de gestión y desempeño
Difusión	Líder de Comunicaciones	Oficina de Comunicaciones	Diseñar e implementar las estrategias de comunicaciones requeridas en la operación estadística	Jefe de Oficina de Comunicaciones
	Equipo estadístico	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional - Grupo de Análisis y Política	Generar el reporte interactivo de visualización de los resultados de desempeño institucional	Miembros del Equipo Estadístico
	Líder Temático	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional - Grupo de Análisis y Política	Mantener actualizado el Micrositio de MIPG con la información de la operación estadística	Coordinador y miembros del Grupo de Análisis y Política de la Dirección de Gestión y Desempeño
	Asesoría y Acompañamiento	Direcciones Técnicas Función Pública Grupos de Asesoría y Gestión de Función Pública Líderes de política	Implementar la estrategia de asesoría presencial y virtual a las entidades públicas	Coordinador y miembros del Grupo Asesoría y Gestión de la Dirección de Gestión y Desempeño
Evaluación y mejora	Auditor	Oficina de Control Interno o Equipo Auditor designado	Llevar a cabo auditorías internas a la operación estadística, en el marco del programa Anual de Auditoría	Jefe Oficina de Control Interno
	Autoevaluador	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional	Implementar los planes de mejoramiento de la operación estadística Gestionar los riesgos identificados para la operación estadística y mantener actualizado los controles para su mitigación Proponer e implementar acciones para la mejora permanente de la operación estadística	Director Gestión y Desempeño Institucional Coordinadores y miembros de los Grupos de Análisis y Política y de Asesoría y Gestión de la Dirección de Gestión y Desempeño Institucional
	Coordinador Operación Estadística	Dirección de Gestión y Desempeño Institucional	Monitorear permanentemente al desarrollo de todas las fases de la operación estadística	Director de Gestión y Desempeño Institucional