



ACTIVIDAD

8

IDENTIFICACIÓN DE TEMAS PRIORITARIOS PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS



Objetivo

identificar los temas prioritarios para la rendición de cuentas.



Dirigido a:

Equipo líder de RC, directores o jefes de dependencia, servidores públicos que brindan información a la ciudadanía y miembros de las áreas de control interno.



Modalidad:

Presencial



Criterios con los que interactúa:

hace parte de la etapa de alistamiento para la rendición de cuentas, son insumos los ejercicios que se haya realizado de identificación de necesidades de información, identificación de actores y grupos de interés. Establece una priorización de temas que se debe retomar en la elaboración de las estrategias de rendición de cuentas en la etapa del diseño.



Descripción:

dado que la información que se requiere brindar es amplia de acuerdo con los intereses de los diferentes actores, las entidades deben priorizar. Por lo anterior, se sugiere que se efectúen los siguientes pasos:

a

Retomar la identificación que se realizó de necesidades de información y la priorización realizada.

b

Elaborar un cuadro donde se establezca, de acuerdo con cada actor identificado, las necesidades de información.

c

Categorizar la información de acuerdo con: las requeridas por normatividad, es decir, las que por estricto cumplimiento se deben transmitir, de igual forma, categorizar información en relación a la cantidad de solicitudes de los actores, a la vez que determinar información acorde al contexto y misión de la entidad.

d

Determinar por orden de importancia la información que la entidad debe brindar a la ciudadanía en el corto, mediano y largo plazo.

e

Identificar con cual información no cuenta y proceder a elaborarla según con la categorización por orden de importancia en el corto, mediano y largo plazo. Para esto se puede elaborar un plan de trabajo con los equipos, estableciendo los tiempos requeridos.

f

Verificar si ya cuenta con dicha información y evaluar si cumple con los criterios de: completitud, claridad, pertinencia, confiabilidad, coherencia, accesibilidad, etc.



Elementos para tener en cuenta para la aplicación del instrumento:

Fortalezas	Limitaciones	Aspectos a tener en cuenta
Centra los esfuerzos de los equipos de trabajo en elaboración de información requerida. Permite tener tiempo para la preparación de la información.	Teniendo en cuenta la dinámica de la realidad, pueden surgir necesidades de información que no se encuentra priorizada.	Se debe tener una lectura del contexto en el que se encuentra cada entidad. Contar con la identificación de necesidades de información de los grupos de interés.

Descargar actividad

- Presidencia
 - Vicepresidencia
 - MinJusticia
 - MinDefensa
 - MinInterior
 - Cancillería
- MinHacienda
 - MinMinas
 - MinComercio
 - MinTIC
 - MinCultura
 - MinAgricultura
- MinAmbiente
 - MinTransporte
 - MinVivienda
 - MinEducación
 - MinTrabajo
 - MinSalud
- DNP
 - DANE
 - DPS
 - DNI
 - Coldeportes
 - Colciencias