

# Política de Gestión de la Información Estadística (MIPG)

---

Agosto 23 de 2021



El futuro  
es de todos

Gobierno  
de Colombia



## Contenido

1. Política de Gestión de la Información Estadística
2. Mecanismos de implementación
3. Niveles de implementación
4. Principales resultados
5. Recomendaciones generales
6. Plan de Capacitaciones





## **1. Política de Gestión de la Información Estadística**

---



## ¿Cuál es el propósito de la Política?

**Generar**



**Información  
Estadística y Registros  
Administrativos**

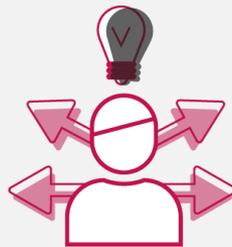
### Para mejorar:

- ✓ El diseño de planes y programas.
- ✓ La construcción participativa de las soluciones sociales.
- ✓ Las acciones de control político y social.
- ✓ La transparencia de las actuaciones del Estado.
- ✓ La coordinación del SEN.

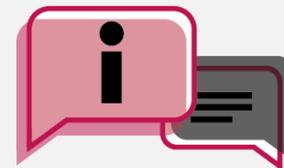
## La política en las dimensiones de MIPG

### La información estadística

es un activo fundamental para los procesos de toma de decisiones en las entidades públicas



Direccionamiento Estratégico



Información y Comunicación



Talento Humano



Gestión con valores para resultados



Gestión del conocimiento



Evaluación de Resultados



Control Interno

## ¿A quién se dirige la Política?



## Entidades

### Del orden territorial: \* (1156)

- Gobernaciones y Alcaldías.
- Secretarías de Despacho de la Alcaldía Mayor de Bogotá.
- Departamentos administrativos (solo nivel central)
- Áreas Metropolitanas

### Del orden nacional: (159)

- Ministerios
- Departamentos Administrativos
- Superintendencias
- Unidades Administrativas
- Empresas industriales y comerciales del Estado
- Empresas sociales del Estado
- Empresas de servicios públicos domiciliarios
- Establecimientos Públicos
- Sociedades de economía mixta

\*Corresponden al nivel central de los territorios, excepto las áreas metropolitanas que son descentralizadas. Además, se excluyeron las asociaciones de municipios por ser MECL y se incorporaron las Secretarías de Despacho de Bogotá, que hacen parte del nivel central.



## **2. Mecanismos de implementación de la Política**

---

## Por medio de mecanismos:



Planeación  
Estadística



Fortalecimiento Registros  
Administrativos

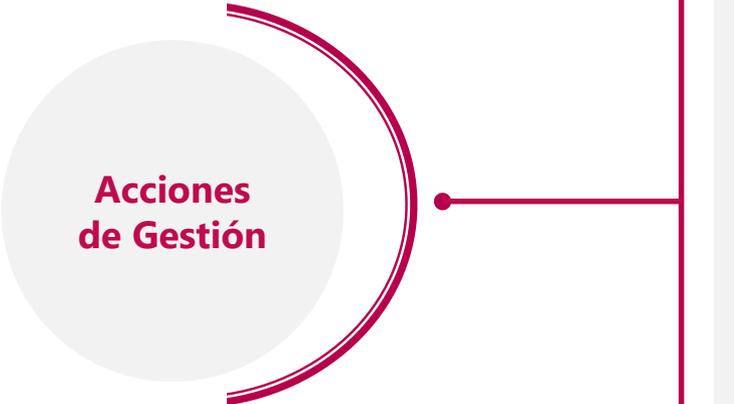


Calidad  
Estadística

**Disponer de instrumentos, herramientas y documentación de carácter técnico para que las entidades los acojan y ajusten de acuerdo con sus capacidades y a su contexto institucional**

# Planeación Estadística

---



## Acciones de Gestión

### Propósito

Mejorar la producción, accesibilidad y uso de la información estadística definiendo objetivos, estrategias y acciones, articulados al direccionamiento estratégico.

## Planeación Estadística

- ✓ **Identificar actores** del ecosistema de datos, **oferta** y **demanda** de información.
- ✓ **Analizar entorno institucional**, flujos de información, **recursos** disponibles para la actividad estadística y el **estado** de implementación de lineamientos, normas y estándares.
- ✓ **Definir** el **problema central** de la actividad estadística, sus **efectos** y **causas**; objetivos, estrategias y acciones y articularlos con el **Direccionamiento Estratégico** de la Entidad.
- ✓ **Evaluar** los **resultados** y el **impacto** de las estrategias y acciones implementadas en la entidad.

# Fortalecimiento de Registros administrativos

---



## Acciones de Gestión

### Propósito

Mejorar la calidad, uso y aprovechamiento estadístico de los registros administrativos de las entidades, a partir de identificar las fortalezas y debilidades; establecer e implementar un plan de fortalecimiento dirigido a mejorar su calidad e incrementar su uso y aprovechamiento estadístico,

## Fortalecimiento Registros Administrativos

- **Diagnóstico** de registros administrativos
- **Diseño** de nuevos registros
- **Anonimización** de bases de datos

- 
- Documentación(Ficha técnica, diccionario BD)
  - Plan de fortalecimiento
  - Uso de gestores de bases de datos



# Calidad Estadística

---



## Acciones de Gestión

### Propósito

Permite a las entidades, los ciudadanos y demás partes interesadas contar con información relevante, accesible, precisa, oportuna y comparable; para satisfacer sus necesidades, promoviendo la credibilidad, confiabilidad y transparencia en la producción de información estadística, a través de la implementación de los lineamientos del proceso estadístico, la Norma Técnica de Calidad NTCPE:1000:2020 y los estándares estadísticos.

## Calidad Estadística

- ✓ **Difusión** y **acceso** de la información estadística y registros administrativos.
- ✓ **Documentación** de los procedimientos y fichas técnicas.
- ✓ **Conceptos** estandarizados, **nomenclaturas** y **clasificaciones**.
- ✓ **Interoperabilidad** y **comparabilidad** de las estadísticas producidas.



## Acciones de Gestión

### Propósito

Permite a las entidades, los ciudadanos y demás partes interesadas contar con información relevante, accesible, precisa, oportuna y comparable; para satisfacer sus necesidades, promoviendo la credibilidad, confiabilidad y transparencia en la producción de información estadística, a través de la implementación de los lineamientos del proceso estadístico, la Norma Técnica de Calidad NTCPE:1000:2020 y los estándares estadísticos.

## Calidad Estadística

- ✓ **Requisitos de la calidad** establecidos en la Norma Técnica de la Calidad del proceso estadístico vigente.
- ✓ **Autoevaluación** de la gestión del proceso estadístico en forma periódica.
- ✓ **Formulación e implementación de acciones de mejora** del proceso estadístico



### **3. Niveles de implementación de la Política**

---

## ¿Cuáles son los niveles de implementación de la política?



BÁSICO 1



Usan indicadores o información estadística para la formulación de planes y programas.



BÁSICO 2



Usan y calculan indicadores para toma de decisiones y cuentan con registros administrativos que no son aprovechados.



INTERMEDIO



Producen indicadores o estadísticas, sin implementar los lineamientos del proceso estadístico.



AVANZADO 1



Realizan procesos estadísticos implementando lineamientos del líder de la política estadística.



AVANZADO 2



Realizan procesos estadísticos que cumplen con los lineamientos de la Norma Técnica de la Calidad del proceso estadístico vigente.

## ¿Qué hace la entidad para alcanzar el nivel básico 1?



-  Hacen uso de los indicadores producidos por fuentes externas como referente para sus ejercicios de direccionamiento estratégico.

---

-  Producen indicadores de gestión para el seguimiento y evaluación de sus planes y programas.

---

-  Identifican los indicadores que se deben producir de acuerdo con los requerimientos normativos y/o de política y definen responsabilidades en la producción de la información.

---

-  Recopilan y consolidan datos de manera periódica, en el marco del cumplimiento de sus funciones, a través de registros o sistemas de información.

## ¿Qué hace la entidad para alcanzar el nivel básico 2?



- Desarrollan ejercicios de planificación estadística, pero aún no lo han incorporado en el direccionamiento estratégico institucional

---

- Hacen uso de la información estadística disponible de fuentes externas para el cálculo de sus indicadores propios.

---

- Identifican y generan inventarios de sus indicadores y de los registros administrativos propios.

## ¿Qué hace la entidad para alcanzar el nivel intermedio?



- ✦ Incorporan la planificación estadística en el direccionamiento estratégico institucional.
- ✦ Publican las series históricas y fichas técnicas de los indicadores producidos.
- ✦ Priorizan sus registros administrativos, que den respuesta a las necesidades de información, a partir de los requerimientos identificados en la planificación estadística.
- ✦ Hacen uso de las bases de datos de los registros administrativos misionales de la entidad o de otras entidades para el cálculo de indicadores o la generación de estadísticas.
- ✦ Disponen en la página web entre otra información estadística indicadores ODS y aquellos relevantes para la toma de decisiones.
- ✦ Disponen en la página web indicadores con enfoque diferencial, utilizando un lenguaje libre de estereotipos y que reconozca las situaciones diferenciales.

## ¿Qué hace la entidad para alcanzar el nivel avanzado 1?



- En su direccionamiento estratégico incluyen acciones para la implementación de lineamientos del líder de la política estadística en las operaciones estadísticas y registros administrativos.
- Cuentan con un inventario de sus operaciones estadísticas y documentan sus características mínimas.
- Realizan diagnósticos de los registros administrativos priorizados y elaboran un plan de mejora.
- Ponen a disposición de los diferentes usuarios las bases de datos de los registros administrativos cumpliendo los criterios de información pública.
- Implementan en sus operaciones estadísticas los lineamientos del proceso estadístico definidos por el líder de la política estadística.
- Realizan actividades para la transversalización del enfoque diferencial en sus procesos de producción estadística.

## ¿Qué hace la entidad para alcanzar el nivel avanzado 2?



- En su direccionamiento estratégico incluyen acciones de mejoramiento continuo para el fortalecimiento estadístico de operaciones estadísticas y registros administrativos.

---

- Aplican en sus procesos de producción estadística los requisitos de calidad para la generación de estadísticas establecidos en la Norma técnica de la calidad del proceso estadístico vigente.

---

- Producen registros estadísticos para satisfacer necesidades de información estadística identificadas en la planificación estadística.

---

- Realizan actividades para la anonimización de bases de datos de acuerdo con la metodología propuesta por el líder de la política estadística

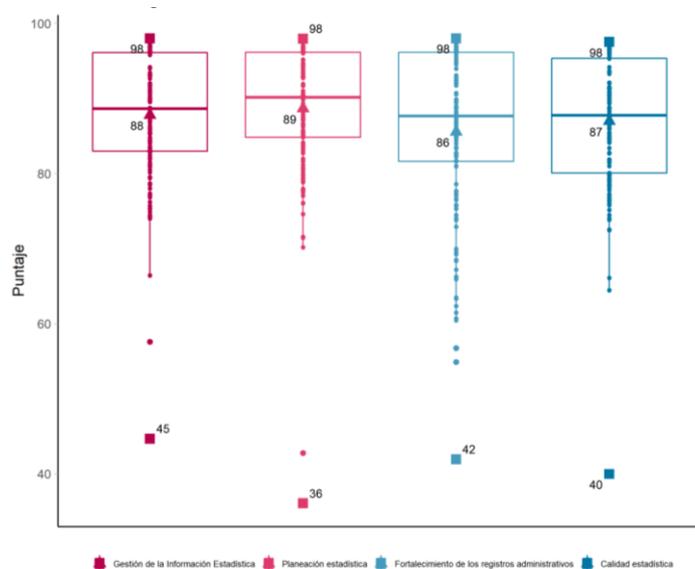


## 4. Principales resultados

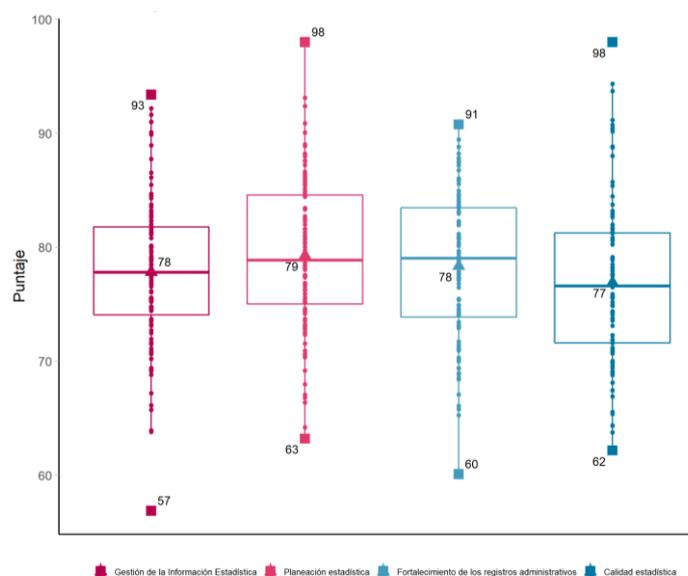
---

# Resultados Política de Gestión de Información Estadística por mecanismos, Nación

a) 2020



b) 2019

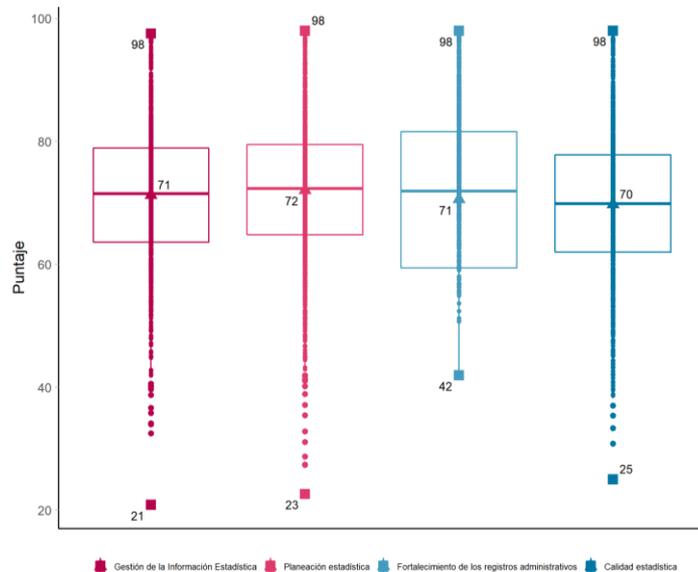


Fuente: DAFP, FURAG.

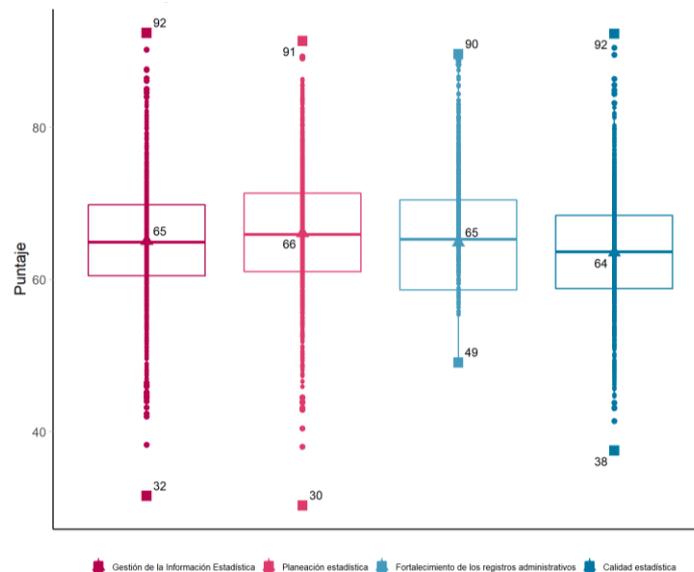
Nota: Las gráficas destacan los promedios de las 108 y 150 entidades que respondieron el FURAG en las vigencias 2019 y 2020 respectivamente, en un rango de 0 a 100 puntos del índice de la política de Gestión de información estadística y sus mecanismos

# Resultados Política de Gestión de Información Estadística por mecanismos, Territorio

a) 2020



b) 2019



Fuente: DAFP, FURAG.

Nota: Las gráficas destacan los promedios de las 1137 y 1155 entidades que respondieron el FURAG en las vigencias 2019 y 2020 respectivamente, en un rango de 0 a 100 puntos del índice de la política de Gestión de información estadística y sus mecanismos

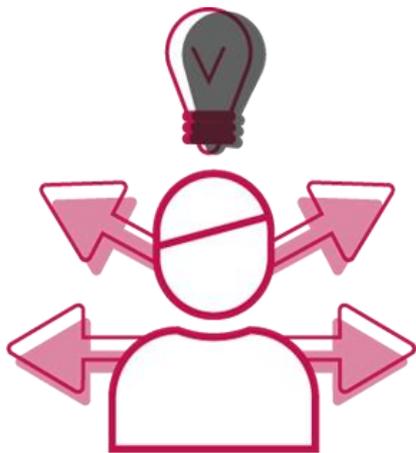


## 5. Recomendaciones generales

---

## Recomendaciones generales

---



- ✔ Los reportes en el FURAG deben ser consistentes con la realidad institucional frente a la implementación de la política.
- ✔ Como la implementación es liderada por las oficinas de planeación, estas deben involucrar a los procesos misionales o aquellos que generen información estadística estratégica en las actividades de gestión de la política.
- ✔ Los reportes sobre la implementación de la política en el FURAG, se deben realizar de manera articulada con los procesos misionales de la entidad, o aquellos que generen información estadística estratégica.
- ✔ Promover al interior de la entidad, la consulta de los documentos metodológicos y herramientas técnicas dispuestas por el DANE como líder de la política.
- ✔ Realizar autodiagnósticos de manera periódica que permitan conocer el avance en la implementación de los lineamientos de la política y proponer las acciones de mejora correspondientes.



## 6. Plan de Capacitaciones

---

## Cursos virtuales 2021

---

### A quien va dirigido

A todas las Entidades del SEN y ciudadanía en general

### Duración

Entre 15 a 45 horas, de acuerdo con la temática del curso.

### Plataforma

Aprendanet

### Metodología

Campus DANE (Autoaprendizaje – asincrónica)

### Costo

Gratuito

### ¿ Cómo acceder?

Inscripciones a través de :

<https://www.sen.gov.co/servicios/aula-digital>

## Oferta

### Activos en plataforma (próximas inscripciones semestre A- 2022)

-  Diseño y construcción de indicadores.
-  Planificación estadística, formulación y ejecución de planes estadísticos.
-  Fortalecimiento de registros administrativos para su aprovechamiento estadístico
-  Proceso estadístico
-  Calidad Estadística - condiciones para la evaluación de la calidad estadística.
-  Enfoque diferencial e interseccional en la producción estadística

### En construcción

-  Sistema de Ética Estadística en el SEN
-  Política de Gestión de información Estadística. *(Inscripciones en octubre 2021)*
-  Clasificaciones Estadísticas Económicas
-  Clasificaciones Estadísticas Sociales
-  Marco de aseguramiento de la calidad estadística

## Capacitaciones /Talleres

### A quien va dirigido

A todas las Entidades del SEN y ciudadanía en general

### Duración

4 horas

### Plataforma

Teams

### Metodología

Teórico-práctico

### Costo

Gratuito

### ¿Cómo acceder?

Inscripciones a través de :

<https://www.sen.gov.co/novedades/eventos>

## Oferta de Capacitaciones/Talleres

- Política de Gestión de información Estadística en el Marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG (*24 de agosto y 23 de septiembre*)
- Metodología de Formulación de un plan estadístico
- Proceso estadístico
- Taller sobre el proceso de anonimización de las bases de datos para uso estadístico
- Taller de fortalecimiento y aprovechamiento estadístico de los registros administrativos
- Taller de diseño, construcción e interpretación de indicadores
- Estándar Statistical Data and Metadata Exchange SDMX
- Norma Técnica de la Calidad Estadística

# Política de Gestión de la Información Estadística (MIPG)

---

Agosto 23 de 2021



El futuro  
es de todos

Gobierno  
de Colombia